

Договор № 33/2019 на медицинское обслуживание

г. Москва

«01» марта 2019 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Проректора по финансам и развитию Кутыревой Любови Ивановны, действующей на основании доверенности от 12 октября 2017 года № 77 АВ 5488060 (зарегистрировано в реестре: № 1-2163), с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС), лицензия на право осуществления медицинской деятельности № ФС-77-01-007243 от 03 ноября 2017 года, в лице проректора Акимова Андрея Валентиновича, действующего на основании доверенности № 780 от 27 декабря 2018 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

- 1.1.** По заданию Заказчика Исполнитель оказывает на территории Заказчика медицинские услуги (далее-Услуги) контингенту Заказчика в нежилом помещении Заказчика, расположенным по адресам: г. Москва, ул. Пудовкина, д. 4а, и Левобережная, 32, стр.1, ВАВТ Минэкономразвития России, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
- 1.2.** Срок оказания услуг: **с 01 марта 2019 года по 31 марта 2019 года.**

Статья 2. Порядок оказания Услуг

2.1. Исполнитель оказывает Услуги самостоятельно по адресу Заказчика: г. Москва, ул. Пудовкина, д. 4а, ВАВТ Минэкономразвития России, корп. 1, часть ком. №33 со следующим графиком работы: будни с 8.00 до 21.00. и Левобережная, 32, стр.1 по будням с 9.00-17.00 в соответствии с утвержденными Заказчиком Правилами оказания медицинских услуг:

- организация первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу сотрудникам и учащимся Заказчика.

2.2. Задание Заказчика конкретизируется Сторонами в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью (далее – «Приложение») и включают следующую информацию: конкретные Услуги, подлежащие оказанию Исполнителем, сроки и порядок их оказания, а также иная информация, которая, по мнению Заказчика, является существенной и необходимой для оказания Услуг.

2.3. Исполнитель оказывает Услуги своими силами, а в случае необходимости вправе привлечь для их выполнения третьих лиц. При этом Исполнитель в полном объеме несет ответственность перед Заказчиком за действия/бездействия таких третьих лиц, в том числе за вред, причиненный такими третьими лицами сотрудникам и имуществу Заказчика.

2.4. В соответствии с утвержденными Заказчиком Правилами оказания медицинских услуг Исполнитель обязан вести в письменном виде персональный учет всех обратившихся и оказанной им медицинской помощи.

Статья 3. Стоимость оказания Услуг, порядок расчетов

3.1. Стоимость Договора составляет 202 500 (Двести две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% в сумме 33 750 (Тридцать три тысячи семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

3.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

3.3. В случае необходимости привлечения Исполнителем специалистов из других медицинских организаций, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, по письменному запросу Заказчика, оплата будет производиться дополнительно по счетам, выставленным Исполнителем. Стоимость Услуг привлекаемых медицинских работников определяется дополнительно по письменному согласованию с Заказчиком.

3.4. Ответственность за оказание Услуг такими медицинскими организациями и оформление медицинской документации лежит на организации, непосредственно оказавшей данные Услуги.

3.5. Заказчик оплачивает оказанные Исполнителем Услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счета Исполнителя на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных услуг.

3.6. Оплата по настоящему договору осуществляется в российских рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. Датой платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Статья 4. Порядок сдачи-приемки Услуг

4.1. Отчетным периодом по настоящему договору является месяц.

4.2. Сдача-приемка оказанных Услуг за отчетный период оформляется Актом сдачи-приемки выполненных Услуг.

4.3. Исполнитель обязан ежемесячно не позднее третьего рабочего числа месяца, следующего за отчетным периодом, оформить и передать Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг за отчетный месяц в 2 экземплярах, счет и счет-фактуру.

4.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Актов сдачи-приемки оказанных Услуг, Заказчик рассматривает указанные документы и подписывает их либо направляет Исполнителю свой мотивированный отказ от подписания Акта.

4.5. В случае если в ходе оказания Услуг по настоящему договору Заказчику/его имуществу причинен ущерб и виновность Исполнителя очевидна, уполномоченными сотрудниками сторон в течение двух календарных дней с момента обнаружения ущерба составляется акт, в котором стороны отражают, какой именно ущерб был причинен.

Статья 5. Права и обязанности Заказчика

5.1. Оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

5.2. Обеспечить беспрепятственный доступ на территорию Заказчика персонала Исполнителя, необходимого для оказания Услуг по настоящему договору.

5.3. Заказчик обязан определить для связи с Исполнителем и для оформления необходимой документации ответственное уполномоченное лицо.

5.4. Заказчик обязан обеспечить Исполнителю доступ на территорию Заказчика для оказания Услуг и предоставить помещение, подходящие для оказания Услуг, необходимую мебель и оборудование.

5.5. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказания Исполнителем Услуг по настоящему договору.

5.6. В установленном законом порядке требовать возмещения убытков, вызванные нарушением Исполнителем действующего законодательства и/или положений настоящего договора, а также связанные с причинением Исполнителем вреда жизни, здоровью и имуществу Заказчика и/или третьих лиц.

Статья 6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Исполнитель обязан контролировать объем, сроки и качество оказания Услуг.

6.2. По соглашению сторон Исполнитель также поставляет Заказчику необходимые медикаменты и оборудование..

- 6.3.** Обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля за выполнением Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором.
- 6.4.** При оказании Услуг по настоящему договору экономно и разумно использовать воду, электроэнергию и иные ресурсы, а также расходные материалы, минимизировать объем сливаемой отработанной жидкости в канализацию.
- 6.5.** Соблюдать требования Правил внутреннего и пропускного режимов, установленных на территории Заказчика.
- 6.6.** При оказании Услуг использовать материалы и оборудование, допущенные к использованию в Российской Федерации, не допускать нарушений обязательных норм по охране окружающей среды, санитарных и гигиенических норм.
- 6.7.** При оказании Услуг использовать сертифицированные и специализированные средства (медицинское оборудование, инструменты, лекарственные средства и пр.).
- 6.8.** Соблюдать при исполнении настоящего договора требования техники безопасности, пожарной безопасности, санитарные нормы, требования охраны окружающей среды.
- 6.9.** Незамедлительно сообщать Заказчику о возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций, противоправных действий, угрозы жизни и здоровью людей, сохранности имущества Заказчика, и предпринимать действенные меры к их устранению.
- 6.10.** Ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня каждого календарного месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных Работ за соответствующий период, счет и счет-фактуру.
- 6.11.** Исполнитель гарантирует и подтверждает, что имеет в своем подчинении опытный и квалифицированный персонал, обладающий соответствующей квалификацией и опытом в области оказания указанных в п.2.1 настоящего Договора Услуг.

Статья 7. Ответственность Сторон

- 7.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2.** Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

Статья 8. Обстоятельства непреодолимой силы

- 8.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение соответствующей Стороной обязательств по настоящему договору.
- 8.2.** При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из Сторон, она обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств. При неуведомлении о наличии обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, не исполнившая обязательства по договору, не вправе ссылаться на данные обстоятельства, как на исключяющее ответственность обстоятельство.
- 8.3.** Если по прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы выполнение Работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.
- 8.4.** Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более, чем 1 (один) месяц, любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор путем направления другой стороны уведомления о расторжении за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения.

Статья 9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров все споры рассматриваются Арбитражным судом г. Москвы.

Статья 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

10.2. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и до полного исполнения обязательств Сторонами.

10.3. Настоящий договор может быть расторгнут:

10.3.1. по соглашению Сторон, составленному в письменной форме;

10.3.2. вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего договора в случаях, когда такой отказ предусмотрен законодательством Российской Федерации и настоящим договором;

10.3.3. вследствие одностороннего отказа Исполнителя от исполнения настоящего договора в случаях, когда такой отказ предусмотрен законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора путем направления Исполнителю письменного уведомления об отказе не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого отказа от настоящего договора. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю Услуги оказанные до даты прекращения действия Договора.

10.5. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор путем направления уведомления о расторжении Заказчику не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого отказа от настоящего договора.

10.6. При прекращении настоящего договора Стороны обязаны подписать акт сверки взаиморасчетов между Сторонами.

10.7. Дополнительные Соглашения, Протоколы, Приложения и иные двусторонние подписываемые Сторонами документы к настоящему договору, вступают в силу с даты их подписания уполномоченными представителями Сторон и действуют до момента исполнения Сторонами в полном объеме всех обязательств по указанным документам, если самими этими документами не предусмотрен иной порядок действия.

10.8. При расторжении настоящего договора его положения продолжают применяться в отношении всех Услуг, находящихся в процессе оказания, если Стороны не договорятся об ином. Прекращение действия настоящего договора не служит основанием для пересмотра или прекращения действующих обязательств финансового или договорного характера и не затрагивает прав и обязательств, возникших до прекращения его действия.

10.9. Основание расторжения и прекращения настоящего договора определяются в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

10.10. В случае изменения юридического адреса, обслуживающего банка или иных реквизитов стороны обязаны в десятидневный срок уведомить об этом друг друга в письменном виде.

Статья 11. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ВАВТ Минэкономразвития России
119285, г. Москва, ул. Пудовкина, 4а
ИНН 7729071387, КПП 772901001
Управление Федерального Казначейства
по г. Москве
(л/с 20736Х43560)
р/с 40501810845252000079
Главное управление
Банка России по Центральному
федеральному округу г. Москва
(сокращенное наименование:
ГУ Банка России по ЦФО)
БИК 044525000

РАНХиГС
119571, г. Москва, пр.Вернадского, д.82
ИНН 7729050901, КПП 774850001
Межрегиональное операционное УФК
(РАНХиГС л/с № 20956003840)
р/с40501810000002002901
Операционный департамент
Банка России г. Москва 701
БИК 044501002
КБК 00000000000000000130
ОКТМО 45327000000

ПОДПИСИ СТОРОН:

от Заказчика



Кутырева Л.И.

от Исполнителя



Акимов А.В.

ПЛАН
мероприятий, проводимых сотрудниками
медицинского пункта в ВАВТ

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА	
Программа «Кабинет доврачебного амбулаторного приема»	
1. Неотложная медицинская помощь контингенту Заказчика:	
• Оказание неотложной медицинской доврачебной помощи сотрудникам (представителям) Заказчика, купирование острых состояний с использованием медикаментов, имеющихся в комплектации медицинского пункта как в медицинском пункте, так и на территории Заказчика	постоянно
• Проведение первой медицинской помощи до прибытия бригады скорой медицинской помощи	постоянно
• Первичная диагностика заболевания сотрудника (представителя) Заказчика с последующим направлением на консультацию к врачу-специалисту	постоянно
• Вызов бригады скорой медицинской помощи к пациенту (03).	постоянно
• После оказания неотложной медицинской помощи, при необходимости, принимать участие в организации госпитализации больных и пострадавших, нуждающихся в оказании срочной и специализированной помощи	постоянно
• Сопровождение пациента до лечебно-профилактического учреждения (в случае острой необходимости)	постоянно
• Взаимодействие с медицинскими учреждениями, в рамках программы ДМС работников Заказчика	постоянно
• Информирование Заказчика о несчастном случае в образовательном учреждении	постоянно
2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима медпункта:	
• Проведение текущей и генеральной дезинфекции помещений медицинского пункта	постоянно
• Проведение дезинфекции одноразового и многоразового инструментария	постоянно
• Кварцевание помещений медицинского пункта	постоянно
• Своевременный сбор и утилизация медицинских отходов	постоянно
3. Проведение лечебно-диагностических манипуляций с соблюдением асептики и антисептики:	
диагностические манипуляции:	
• Визуальный осмотр общетерапевтический	постоянно
• Сбор анамнеза и жалоб общетерапевтический	постоянно
• Пальпация общетерапевтическая	постоянно
• Перкуссия общетерапевтическая	постоянно
• Аускультация общетерапевтическая	постоянно
• Измерение роста	постоянно
• Измерение массы тела	постоянно
• Измерение пульса	постоянно

• Измерение частоты дыхания	постоянно
• Термометрия общая	постоянно
• Измерение артериального давления на периферических артериях	постоянно
• Осмотр верхних дыхательных путей с использованием дополнительных источников света, шпателя и зеркал	постоянно
лечебные манипуляции:	постоянно
• Выдача лекарственных средств	постоянно
• Подкожное введение лекарств и растворов	постоянно
• Внутрискожное введение лекарств	постоянно
• Внутримышечное введение лекарств	постоянно
• Внутривенное введение лекарственных препаратов	постоянно
• Ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода	постоянно
• перевязки при повреждении (ранении сосудов)	постоянно
• перевязки при нарушениях целостности кожных покровов	постоянно
• перевязки при гнойных заболеваниях кожи и подкожной клетчатки	постоянно
• иммобилизация при вывихах, подвывихах суставов	постоянно
• иммобилизация при переломах костей	постоянно
• Механическая остановка кровотечения (передняя и задняя тампонада носа)	постоянно
• Компресс на кожу	постоянно
• Применение грелки	постоянно
• Применение пузыря со льдом	постоянно
• Промывание желудка	постоянно
4. Организация своевременного приобретения, правильного хранения, учета и списания для медицинского пункта необходимых лекарственных препаратов и имущество:	
• Лекарственные препараты	ежемесячно
• Расходное имущество медицинского назначения	ежемесячно
• Расходное имущество не медицинского назначения	ежемесячно
5. Оформление медицинской документации	
• Амбулаторная карта	постоянно
• Журнал регистрации амбулаторных больных 074/У	постоянно
• Журнал учёта заболеваемости	постоянно
• Журнал учёта травм	постоянно
• Журнал учёта лекарственных средств	постоянно
• Журнал процедурного кабинета	постоянно
• Журнал учета получения и расходования дезинфицирующих средств и проведения дезинфекционных работ на объекте	постоянно
• Журнал проведения генеральных уборок форма У	постоянно
• Журнал регистрации температурного режима холодильника	постоянно
• Журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки	постоянно
• Технологический журнал учета отходов класса Б и В в структурном подразделении	постоянно
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	
Программа «Мониторинг организации питания»	
1. Неотложная медицинская помощь контингенту Заказчика:	
Мероприятия, проводимые самостоятельно:	
• Контроль за соответствием технологического процесса действующей нормативной и технической документации	постоянно
• Контроль за недопустимостью пересечения потоков готовой	постоянно

продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары	
• Визуальный контроль за качеством мытья кухонной посуды, оборудования, инвентаря	постоянно
• Контроль органолептических показаний (внешний вид, цвет, запах)	постоянно
• Контроль ассортимента и объёмов реализуемой продукции	постоянно
• Контроль за соблюдением сроков и условий хранения продуктов (в т. ч. температурного режима)	постоянно
• Контроль за соблюдением правил товарного соседства при хранении пищевых продуктов	постоянно
• Контроль наличия измерительных приборов (термометры, психрометры) в местах хранения пищевых продуктов	постоянно
• Контроль условий реализации пищевых продуктов: соблюдение правил товарного соседства, температурно-влажностного режима, использование инвентаря (щипцы, лопатки, ложки и т.д.), маркировки инвентаря и разделочных досок	постоянно
• Контроль сроков реализации продукции	постоянно
• Контроль количества комплектов чистой санитарной одежды, средств для мытья и дезинфекции рук	постоянно
• Контроль факта централизованной стирки спецодежды, наличия договора с прачечной	постоянно
2. Мероприятия, проводимые периодически:	
• Контроль за наличием санитарного паспорта и договора на проведение дезинфекционных работ	ежемесячно
• Контроль обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезинфицирующими средствами, условий их хранения, наличие запаса дезинфицирующих средств, наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировки, правильности учёта дезинфекционных работ в профилактических целях на объекте	ежемесячно
• Контроль режима мытья и дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря	ежемесячно
• Контроль своевременности проведения генеральной уборки (санитарный день)	ежемесячно
• Наличие аптечки первой медицинской помощи	ежемесячно
• Осмотр открытых поверхностей тела работников на наличие гнойничковых заболеваний и носоглотки катаральных явлений	еженедельно
3. Оформление документации:	
• Журнал бракеража	постоянно
• Анкета по проверке санитарного состояния столовой	ежемесячно
• Анкета по проведению бракеража готовой продукции	ежемесячно
Программа «Предупреждение и профилактика»	
1. Мероприятия по предупреждению и профилактике травматизма:	
• Участие в процессе оценки производственных рисков по травматизму, проводимых заказчиком.	постоянно
• Участие в разработке программ по предотвращению травматизму среди сотрудников предприятия Заказчика.	постоянно
• Участие в проведении мероприятий по предупреждению случаев травматизма	постоянно
2. Мероприятия по предупреждению и профилактике профессиональных заболеваний	
• Оценка производственных рисков по профессиональным заболеваниям	постоянно

• Разработка программ по предотвращению случаев профессиональных заболеваний среди сотрудников предприятия Заказчика.	постоянно
• Проведение мероприятий по предупреждению случаев профессиональных заболеваний:	постоянно
— контроль за состоянием здоровья сотрудников для своевременного выявления признаков профессиональных заболеваний, при необходимости направлять на консультацию к врачу-специалисту	
— консультация ответственного представителя Заказчика по вопросам производственной медицины, медицины труда;	
— участие в мероприятиях, направленных на поддержание здорового образа жизни и безопасных условий труда сотрудников предприятия	
3. Мероприятия по предупреждению и профилактике инфекционных заболеваний	
• Оценка производственных рисков по инфекционным заболеваниям	постоянно
• Разработка программ по предотвращению случаев инфекционных заболеваний, возникновения эпидемий и других источников массовой угрозы здоровью среди сотрудников предприятия Заказчика	постоянно
• Проведение мероприятий по предупреждению случаев инфекционных заболеваний:	
— контроль за состоянием здоровья сотрудников для своевременного выявления признаков инфекционных заболеваний, при необходимости направлять на консультацию к врачу-специалисту	постоянно
— консультация ответственного представителя Заказчика по вопросам медицины, гигиены и санитарии	постоянно
— участие в мероприятиях, направленных на поддержание здорового образа жизни и инфекционной безопасности сотрудников предприятия	постоянно
— организация клинического обследования лиц контактной группы при возникновении случаев инфекционного заболевания на территории Заказчика	при необходимости
— при выявлении у больного карантинной инфекции - оказание ему необходимой медицинской помощи, с уведомлением администрации	при необходимости
Программа «Здоровье и спорт»	
1. Первичные мероприятия:	
• Рекомендации по занятию физической культурой в соответствии с группой здоровья	ежемесячно
• Диспансерное наблюдение лечебной группы здоровья	ежемесячно
• Контроль за соблюдением гигиенических требований в ФОКе посетителями	постоянно
• Регистрация справок и осмотр посетителей ФОКа	постоянно
2. Оформление документации:	
• Журнал учета медицинских справок	постоянно
• Журнал медицинского осмотра посетителей ФОКа	постоянно
Программа «Санитарно-профилактическая работа»	
1. Проводимые мероприятия:	
• Проведение занятий по обучению оказания первой помощи:	ежемесячно
— тема № 1: «Сердечно-легочная реабилитация»	
— тема № 2: «Первая помощь при тепловом ударе и поражении	

электрическим током»	
— тема № 3: «Первая помощь при ожогах и обморожениях»	
— тема № 4: «Первая помощь при ушибах, растяжениях и переломах»	
— тема № 5: «Первая помощь при ранении»	
— тема № 6: «Иммобилизация, транспортировка пострадавших»	
— тема № 7: «Первая помощь при укусах»	
— тема № 8: «Первая помощь при спасении утопающего»	
2. Наглядная документация:	
• Сан.бюллетени в количестве 5 шт.:	ежемесячно
— тема № 1: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 2: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 3: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 4: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 5: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 6: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 7: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 8: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	
— тема № 9: (в зависимости от сезонных показаний или на выбор Заказчика)	

ПОДПИСИ СТОРОН

от Заказчика

М.П.



Кутырева Л.И./

от Исполнителя

М.П.



Акимов А.В./