

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»



Утверждаю:

Ректор

С.Г.Синельников-Мурылев

06 _____ 2017 г.

Протокол Ученого совета № 10

« 20 » 06 _____ 2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

«Международное экономическое право»

(очная форма обучения)

Квалификация – бакалавр

Набор 2016 г.

Москва 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП или программа бакалавриата).....	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.3 Общая характеристика ОПОП.....	3
1.4 Требования к абитуриенту.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП.....	4
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП.....	5
3.1 Общекультурные компетенции.....	5
3.2 Общепрофессиональные компетенции.....	5
3.3 Профессиональные компетенции.....	6
3.4 Матрица компетенций ОПОП.....	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	7
4.1 Календарный учебный график.....	7
4.2 Учебный план.....	8
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин.....	9
4.4 Программы практик.....	9
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП.....	9
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	12
7. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	13
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
9. ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	13
10. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	14
Приложение 1 – Матрица компетенций	
Приложение 2 – Календарный учебный график	
Приложение 3 – Учебный план	
Приложение 4 – Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 5 – Программы практик	
Приложение 6 – Программа государственной итоговой аттестации, методические рекомендации по написанию ВКР.	

1. Общие положения

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, а также оценочных и методических материалов, разработанный и утвержденный ВАВТ Минэкономразвития России с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта ВАВТ Минэкономразвития России по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ОС ВАВТ).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Конституция Российской Федерации, 1993 г.;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Образовательный стандарт высшего образования ВАВТ Минэкономразвития России по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный решением Ученого совета ВАВТ, протокол № 10 от 20 июня 2017 г.;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23.11.2016 г. № 744.

1.3. Общая характеристика ОПОП.

1.3.1. Цель ОПОП

Целью ОПОП является подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности: нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной.

Достижение указанной цели осуществляется с соблюдением следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;

- участие студентов в формировании своей программы обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентного подхода;
- соответствие системы оценки и контроля компетенций условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускников.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения ОПОП по очной форме обучения составляет 4 года.

1.3.3. Объем ОПОП

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании. Иные требования к абитуриенту устанавливаются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 114 и разрабатываемыми на его основе ежегодными правилами приема в ВАВТ Минэкономразвития России по программам высшего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП включает разработку и реализацию правовых норм, регулирующих отношения между субъектами международного права, в том числе экономические отношения, обеспечение законности и правопорядка в сфере этих отношений, правовое обучение и воспитание.

Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в адвокатских образованиях, в органах нотариата, в юридических отделах, законодательно-правовых управлениях (отделах), а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления, в международных организациях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник программы бакалавриата готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки в определенной ОПОП области профессиональной деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готовым решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
- участие в подготовке международных договоров и актов интеграционных объединений, особенно – в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в том числе в сфере регулирования международных экономических отношений и частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом;

- составление юридических документов, внешнеэкономических контрактов, исковых заявлений и иных материалов для подачи в государственные суды и международные арбитражи, в том числе на иностранном языке;

- осуществлять общение на иностранном языке в рамках профессиональной сферы;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права, в том числе на иностранном языке;

- осуществление правовой экспертизы документов.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Общекультурные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК 8);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

3.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные

законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

– способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

– способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

– способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

– способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

– способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

– способностью вести на иностранных языках беседу, участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках общественно-политической, профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом (ОПК-7);

– способностью воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на иностранных языках, полученную из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социально-культурной сфер общения (ОПК-8);

– способность выполнять устный перевод с листа текстов в рамках профессиональной сферы общения на иностранных языках (ОПК-9);

– способностью осуществлять двусторонний перевод профессионально-ориентированного текста или беседы в рамках профессиональной сферы общения на иностранных языках (ОПК-10);

– способностью выполнять письменный перевод печатных текстов с иностранных языков на русский и с русского языка на иностранные языки в рамках профессиональной сферы общения; правильно пользоваться этикетом письменной речи на иностранных языках (ОПК-11);

– способностью аннотировать и реферировать печатные и аудио/видеоматериалы в рамках профессиональной сферы общения, а также общественно-политические материалы на иностранных языках (ОПК-12).

3.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в определенной ОПОП области профессиональной деятельности должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

– способностью участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

– способностью участвовать в подготовке международных договоров и актов интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности (ПК-2);

правоприменительная деятельность:

– способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

– способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-4);

– способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-5);

– способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-6);

– способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-7);

– способностью разрешать коллизии, возникающие при реализации норм международного, интеграционного, международного частного и национального права, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности (ПК-8);

– способностью использовать международные торговые термины при составлении различных типов контрактов, в процессе выработки позиции для международного и внутреннего арбитража (ПК-9);

– способностью участвовать в судебном заседании в государственных судах и международных арбитражах на иностранном языке (ПК-10).

– владением навыками подготовки юридических документов, в том числе на иностранном языке (ПК-11);

правоохранительная деятельность:

– готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-12);

– способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-13);

– способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-14);

– способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-15);

– способностью выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-16);

– способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-17);

– способностью реализовывать действующие нормы международного, интеграционного, международного частного и национального права для защиты интересов и прав Российского государства, юридических и физических лиц в сфере экономического сотрудничества (ПК 18);

экспертно-консультационная деятельность:

– готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-19);

– способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-20);

– способность осуществлять юридический анализ и интерпретацию правовых норм международных соглашений, в том числе в сфере внешнеэкономической деятельности, включая документы ВТО и интеграционных объединений на русском и иностранном языках (ПК-21);

– способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-22).

3.4. Матрица компетенций

Матрица компетенций отражает формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций соответствующими дисциплинами при реализации ОПОП и содержится в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, программами учебной и производственной практик, программой государственной итоговой аттестации, а также локальными нормативными правовыми актами ВАВТ Минэкономразвития России.

4.1. Календарный учебный график

В графике указывается последовательность реализации ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы (Приложение 2).

Срок получения образования, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках каждого курса – 2-м семестрам.

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность обучения в течение 1 курса 49 4/6 недель, каникул – 9 1/6 недель.

Продолжительность обучения в течение 2 курса 49 4/6 недель, каникул – 9 недель.

Продолжительность обучения в течение 3 курса 49 4/6 недель, каникул – 9 недель.

Продолжительность обучения в течение 4 курса 49 4/6 недель, каникул – 10 недель.

4.2. Учебный план

Учебный план, разработан в соответствии ОС ВАВТ Минэкономразвития России. В структуру учебного плана включены разделы: дисциплины (модули) базовой и вариативной частей, дисциплины по выбору студента, практики: учебная и производственная, государственная итоговая аттестация, факультативы (Приложение 3).

Общий объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют профиль ОПОП.

Блок 1 Дисциплины (модули) составляет 219 зачетных единиц:

Базовая часть – 153 зачетные единицы;

Вариативная часть – 66 зачетных единиц.

Блок 2 Практики (вариативная часть) – 12 зачетных единиц.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация (базовая часть) составляет 9 зачетных единиц.

Факультативы в объем ОПОП не входят.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Дисциплины (модули) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

– базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.);

– элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 33,34 % от вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (соответствует требованию п.6.9 ОС ВАВТ: не менее 20 процентов).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 28,03% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (соответствует требованию п.6.10 ОС ВАВТ: не более 50 процентов).

Объем контактной работы составляет 50 % от объема ОПОП.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

В состав ОПОП бакалавриата входят рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (Приложение 4).

4.4 Программы практик

В соответствии с ОС ВАВТ Минэкономразвития России по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП структурно в Блок 2 программы бакалавриата «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная).

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программы практик содержатся в Приложении 5.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определяемых ОС ВАВТ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

ВАВТ Минэкономразвития России (далее – организация) располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в том числе: электронная библиотека ZNANIUM.COM, электронная библиотечная система издательства «Юрайт», научной электронной библиотеке eLibrary.ru и к электронной информационно-образовательной среде ВАВТ Минэкономразвития России.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ВАВТ Минэкономразвития России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ВАВТ Минэкономразвития России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.¹

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011г., регистрационный №0237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658; № 23, ст. 2870; № 27, ст. 3479; № 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, № 19, ст. 2302; № 30, ст. 4223, ст. 4243), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВАИТ Минэкономразвития России.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удалённый доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, либо техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ВАВТ Минэкономразвития России действует сеть студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, областном и региональном уровнях.

В рамках сотрудничества ГБОУ ВО ВАВТ с другими организациями проводятся совместные конференции, форумы, семинары, выставки.

Студенты МПФ принимают участие в нескольких конкурсах всероссийского и международного уровней.

В Минске на базе юридического факультета БГУ проводится Международный студенческий конкурс по международному торговому праву и международному коммерческому арбитражу ICC Lex Mercatoria, организаторами которого выступили юридический факультет БГУ, Международный арбитражный суд ICC (Париж), Международный арбитражный суд при БелТПП, Российский национальный комитет ICC (ICC Russia), ОО «Белорусский республиканский союз юристов», ООО «ЮрСпектр» (производитель и распространитель СПС «КонсультантПлюс»). ICC Lex Mercatoria – ежегодный международный студенческий конкурс по международному торговому праву и международному коммерческому арбитражу, участниками которого являются команды, представляющие высшие учебные заведения. Конкурс ориентирован на воспитание современного успешного юриста еще на этапе обучения, его цель – стимулировать изучение международного частного права, а также популяризировать международный коммерческий арбитраж как альтернативный способ разрешения споров в условиях активизации международных экономических отношений и высокой потребности в эффективном инструменте урегулирования правовых конфликтов. Важно сформировать у студентов навыки представления интересов сторон и своей юридической позиции в международном коммерческом арбитраже перед интернациональным составом арбитров, толкования и применения норм права. Конкурс также призван содействовать установлению дружеских отношений между представителями различных юридических высших учебных заведений и обмену профессиональным опытом между ведущими юристами-практиками и теоретиками права.

Студенты принимают участие в международном конкурсе по международному праву «Philip C Jessup International Law Moot Court Competition».

В Париже проводится международный конкурс по бизнес-медиации – ICC International Commercial Mediation Competition. В рамках конкурса проводится более 200 симуляций медиативных сессий с участием профессиональных медиаторов, в которых принимают участие команды более чем из 30 стран. ICC International Commercial Mediation Competition – это возможность приобрести опыт участия в межкультурных переговорах, а также пообщаться с ведущими мировыми специалистами в области внесудебного урегулирования споров. Событие ежегодно проходит при поддержке ICC International Center for ADR, рабочий язык – английский.

Центр международного частного права Международно-правового факультета ВАВТ при поддержке Национального комитета Международной торговой палаты в России (ICC Russia) проводит конкурс для студентов всех факультетов и курсов ВАВТ «Международная купля-продажа» по международному коммерческому арбитражу (по Регламенту МКАС при ТПП РФ).

Традиционным стал международный конкурс «Модель ВТО-ВАВТ», основными организаторами которого выступает кафедра международного права.

Студенты МПФ принимают участие в параде Московского студенчества, в Днях открытых дверей, студенты первого курса участвуют в концерте «Знакомьтесь, мы первый курс». Ребята ежегодно принимают участие в городском патриотическом конкурсе «Весна 45 года». Наши студенты являются активными помощниками организаторов «Дня карьеры». Со студентами всех курсов проводятся собрания, где затрагивается тема сохранения и развития традиций факультета.

7. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата МПФ включает в себя: сдачу государственного экзамена по иностранному языку, государственного экзамена по теории государства и права и государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки, а также - защиту выпускной квалификационной работы бакалавра. Программы государственных экзаменов и рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы бакалавра содержатся в Приложении 6.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основным документом, регламентирующим качество подготовки обучающихся являются: Положение о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ студентов в ВАВТ (одобрено Ученым советом ВАВТ и утверждено ректором ВАВТ 20.09.2016г.) в совокупности с иными локальными нормативными документами ВАВТ Минэкономразвития России.

Каждый семестр в целях обеспечения компетентности преподавательского состава проводится анкетирование студентов, результаты которого являются предметом рассмотрения Аттестационной комиссии ВАВТ.

9. Обучение лиц с ограниченными возможностями.

Реализуя Государственную программу «Доступная среда» и учитывая положения Закона г.Москвы № 16 от 24 апреля 2010 г. «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве», в ВАВТ созданы условия для получения образования и подготовки к трудовой и профессиональной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) сайт Академии, на котором имеются учебные материалы для студентов и слушателей, создан с учетом пользования им слабовидящими;

б) занятия физической культурой для студентов, имеющих ограничения возможностей по здоровью, проходят в спецгруппах по соответствующим специально разработанным программам;

в) при формировании нагрузки преподавателей учтены обязательные еженедельные индивидуальные консультации студентов и слушателей по дисциплинам учебного плана (4 академических часа в неделю);

г) возможно выстраивание индивидуального плана обучения лиц, имеющих ограниченные возможности по здоровью;

д) студентам-инвалидам назначается государственная социальная стипендия с соответствии с действующим законодательством;

е) отдел по содействию трудоустройства Академии проводит работу по возможному трудоустройству выпускников данной категории, в т. ч. на квотируемые места.

В ВАВТ Минэкономразвития имеется в наличии: лифт, поручни, расширенные дверные проемы, локальные пониженные стойки-барьеры, тактильные полосы направляющие, металлические тактильные индикаторы, тактильные указатели этажей, зоны безопасности, зоны доступности, зоны обслуживания, направляющие знаки, сан.узлы, громкоговорящие устройства в кабинах сан.узлов и зонах безопасности; над дверями сан.узлов и помещениями безопасности установлены светозвуковые коридорные лампы, которые сигнализируют о возникновении тревожной ситуации.

Для лиц с ограниченными возможностями в зданиях Академии установлены : беспроводная система вызова помощника: вибро-световой индикатор "Пульсар-3" в комплекте АзМзПр (кнопка для улицы антивандальная, ЖК-приемник, ретранслятор), противоскользкая самоклеющаяся полоса (м), пандус телескопический двухсекционный MR207-7, крючок для костылей, перила для входной группы с двойным поручнем (2,4 м).

Сайт академии оснащен приложением для слабовидящих студентов и слушателей.

10. Приложения

Приложение 1 – Матрица компетенций

Приложение 2 – Календарный учебный график

Приложение 3 – Учебный план

Приложение 4 – Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 5 – Программы практик

Приложение 6 – Программа государственной итоговой аттестации, методические рекомендации по написанию ВКР.

Госса