

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

Факультет экономистов-международников

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
С.Г. Синельников-Мурылев
_____ 2017 г.

Протокол заседания Ученого совета
№ 20 от « 06 » _____ 2017 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОС ВО ВАВТ)

Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа
«Внеэкономическая деятельность»

Квалификация (степень) Магистр

Набор 2017

Оглавление

1. Общие положения	3
1.1. Определение	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки « Экономика »	3
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (магистратура)	3
1.3.1. Цель ООП магистратуры по направлению «Экономика»	3
1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры по направлению «Экономика»	3
1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры по направлению «Экономика»	3
1.4. Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки « Экономика »	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	6
3.1. Общекультурные компетенции выпускника (ОК):	7
3.2. Профессиональные компетенции (ПК):	7
3.3. Профессиональные компетенции, формируемые Академией в соответствии с программой подготовки «Внешнеэкономическая деятельность»	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	9
4.1. Учебный план подготовки магистра	9
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин	10
4.3. Программа практик и научно-исследовательской работы	11
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО	14
5.1. Фонды оценочных средств	14
5.2. Итоговая аттестация	14
6. Ресурсное обеспечение ООП	15
7. Характеристики социально-культурной среды Академии, обеспечивающие развитие компетенций студентов	18
8. Условия для обучения лиц с ограниченными возможностями жизнедеятельности	18
9. Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов	19
10. Приложения	20

1. Общие положения

1.1. Определение

Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», программа подготовки «Внешнеэкономическая деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программунаучно- производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативными основами для формирования ОС ВО ВАВТ Минэкономразвития России по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) являются:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 27 декабря 2012г. № 273-ФЗ;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. N 321 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)";

- Указ Президента РФ «Об утверждении перечня Федеральных образовательных стандартов высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования» от 05 августа 2015 № 398.

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации.

- Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом от 9 ноября 2015 г. №1309;

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (магистратура)

1.3.1. Цель ООП магистратуры по направлению «Экономика»

ООП магистратуры по направлению «Экономика» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» и с учетом профиля подготовки «Внешнеэкономическая деятельность».

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры по направлению «Экономика».

Срок освоения ООП по направлению подготовки «Внешнеэкономическая деятельность» составляет 2 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры по направлению «Экономика».

Трудоемкость освоения ООП - 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практику и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании любого уровня (диплом бакалавра, дипломированного специалиста, специалиста или магистра), свидетельствующий об освоении одной из ООП вуза и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности, в том числе международные; представительства зарубежных компаний; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

научно-исследовательская;
проектно-экономическая;
аналитическая;
организационно-
управленческая;
педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры ВАВТ Минэкономразвития России ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ВАВТ Минэкономразвития России.

2.4 Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- проектно-экономическая деятельность:
- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
 - подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
 - подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
 - составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
 - разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
- аналитическая деятельность:
- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
 - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
 - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
 - анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
 - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
 - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
 - руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- педагогическая деятельность:
- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
 - разработка учебно-методических материалов.

- 2.5 Выпускник программ магистратуры ВАВТ, вне зависимости от вида профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, должен уметь:
- свободно понимать иноязычную речь в монологической форме и в ходе диалога в непосредственном общении или через технические средства;
 - владеть стратегией ведения деловых переговоров на иностранных языках с использованием соответствующих речевых моделей;
 - воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на иностранных языках;
 - владеть навыками написания тезисов сообщений, докладов на иностранных языках;
 - владеть навыками написания в соответствии с определенными правилами ряда документов, деловых писем на иностранных языках;

- выполнять устный и письменный перевод печатных текстов с иностранных языков на русский и с русского на иностранные языки в рамках профессиональной сферы общения;
- владеть навыками деловой переписки в форме разнообразных по теме деловых писем, реализующих коммуникативные намерения на иностранных языках.

V. Требования к результатам освоения программы магистратуры

2.6 В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3 Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

3.1 Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

3.2 . Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры: научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

проектно-экономическая деятельность:

- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);
- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

- способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

аналитическая деятельность:

- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
 - способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);
- организационно-управленческая деятельность:
- способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);
 - способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);
- педагогическая деятельность:
- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);
 - способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

3.3 Выпускник программы магистратуры должен обладать обязательными *профессиональными компетенциями*, вне зависимости от вида профессиональной деятельности, устанавливаемыми с учетом специфики подготовки по программам ВАВТ Минэкономразвития России:

- способностью организовать экономико-финансовую деятельность внешнеэкономических фирм (ПК-15);
- способностью оценить эффективность экспортно-импортных операций с учетом страновых рисков и механизмов управления международными предпринимательскими структурами (ПК-16);
- способностью анализировать и составлять прогнозы перспектив развития мировых товарных рынков (ПК-17);
- знать нормы и практики регулирования международной торговли и уметь разрабатывать стратегии выхода на мировые рынки с учетом норм и практик регулирования ВЭД в различных странах (ПК-18);
- способностью осуществлять иноязычное общение в условиях межкультурной профессиональной коммуникации, владея основами коммуникативных стратегий и тактик, ориентированных на профессиональный формат общения и социокультурные параметры (ПК-19);
- способностью формулировать суждения на иностранном языке в условиях неполной или ограниченной информации, руководствуясь при этом этическими нормами и сознавая социальную ответственность за свои решения (ПК-20);
- способностью рационально и убедительно обосновывать свои решения и излагать их на иностранном языке, как специалистам, так и в аудитории непрофессионалов в данной области (ПК-21);
- способностью оформлять деловые документы и писать письма на иностранном языке, включающие понимание особенностей стиля делового письма, резюме, стандартных языковых клише и правил внешнего оформления документации (ПК-22).

3.4 При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные

к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

3.5 При разработке программы магистратуры ВАВТ Минэкономразвития России вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы магистратуры на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

3.6 При разработке программы магистратуры требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам ВАВТ Минэкономразвития России устанавливает самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

В соответствии с ОС ВО ВАВТ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план подготовки магистра

Базовый учебный план включает в себя график учебного процесса, который устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ОС ВО ВАВТ.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование необходимых компетенций.

В базовом учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах, а также формы промежуточной аттестации.

В соответствии с ОС ВАВТ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика учебным планом установлено:

- одна зачетная единица общей трудоемкости соответствует 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 часа или 1,5 зачетные единицы;
- одна неделя практики соответствует 1,5 зачетным единицам;
- на экзамен отводится не менее трех дней, включающих подготовку и сдачу экзамена, что соответствует 1 зачетной единице;
- трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетным единицам.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик определяется только целым числом зачетных единиц.

Общая трудоемкость дисциплины устанавливается не менее 2 зачетных единиц, за исключением дисциплин по выбору обучающихся.

Учебный план имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую Академией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет магистру получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в аспирантуре.

Вариативная часть учебного плана направлена:

- на углубление знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин;
- на усиление фундаментальной подготовки магистра;
- на формирование профессиональных компетенций выпускника, в соответствии с профилем подготовки и доминирующим видом профессиональной деятельности.

В базовой части учебного плана указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ОС ВО ВАВТ по данному направлению подготовки. В вариативных частях учебных циклов указывается сформированный перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки.

Для каждой дисциплины, практики в базовом учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Факультативные дисциплины устанавливаются Академией дополнительно к ООП ВО с учетом профиля подготовки и не являются обязательными для изучения студентами. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ООП ВПО. Необходимость и трудоёмкость факультативных дисциплин определяется вузом самостоятельно.

Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, которая не может составлять более 54 академических часов в неделю.

Содержание учебного плана также отражает общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированные в ОС ВО ВО по направлению подготовки.

Учебные планы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Внешнеэкономическая деятельность», представлены в Приложении 1.

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВО, компетенции студентов, формируемые в результате освоения дисциплины, структуру, содержание дисциплины (аннотации тем и программа самостоятельной работы студентов), образовательные технологии, компетентностно-ориентированные оценочные средства, вопросы для подготовки к экзамену или зачету по дисциплине, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Учебные дисциплины как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студентов, на 100 % обеспечены рабочими программами.

4.3 Программа практики и организация научно-исследовательской работы обучающихся

Практика в соответствии с ОС ВО ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Внешнеэкономическая деятельность» является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с ОС ВО ВАВТ магистратуры по направлению подготовки магистров 38.04.01 практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В учебном плане программы предусматривается учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (4 з.ед), научно-исследовательская работа (33 з. ед) и производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (12 з. ед.)

Данное направление связано с разработкой исследовательского проекта на основе изучения деятельности реального предприятия. Проект выполняется студентами в летний период между первым и вторым годом обучения в магистратуре. Проект представляет собой: а) задание, которое необходимо выполнить на основе Работа над проектом включает в себя следующие элементы.

1). Получение исходной информации. Она включает в себя обзор статистических материалов, сбор фактических данных по предприятию, изучение зарубежного опыта и т.н.

2). Систематизация полученных материалов. На данном этапе фактические материалы группируются по отдельным направлениям. Отбираются те материалы, которые имеют наибольшее значение. Определяются дополнительные сведения, которые необходимо получить.

3). Анализ результатов исследования. Они представляют собой оценку и сравнительные характеристики вариантов, путей, методов. Каждый из них должен иметь под собой всестороннее обоснование. Результаты исследования необходимо отразить в аналитической записке.

представить определенную методику или модель какого-либо процесса.

4). Результатом разработки проекта являются предложения и рекомендации по совершенствованию или повышению эффективности анализируемого процесса. Они представляются в виде отчета.

4.3 Программа практики и организация научно-исследовательской работы обучающихся

При реализации магистерской программы «Внешнеэкономическая деятельность» предусматривается производственная практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В соответствии с ОС ВАВТ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01. «Экономика» производственная практика обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВАВТ и целями магистерской программы.

Цель производственной практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

:

– получение и совершенствование профессиональных умений и навыков.

Задачи:

а) закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических, методологических знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре в соответствии с учебным планом,

б) приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по указанному направлению магистерской подготовки.

Производственная практика проводится на базе учреждений, отвечающих своей направленностью соответствующему направлению подготовки – 38.04.01 Экономика и магистерской программой «Внешнеэкономическая деятельность» и являются основанием для исследования по теме магистерской диссертации.

- По итогам практики студентом предоставляется дневник и характеристика с места прохождения практики. Зачет по результатам практики является дифференцированным, с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- В ходе практики выполняется исследование по теме магистерской диссертации. Студентам предоставляется возможность выполнения заданий или сбора данных по заранее сформулированной программе исследования, связанной с определенным аспектом изучения процесса овладения обучающимися содержанием профильных дисциплин направления.

Научно-исследовательская работа является обязательным компонентом обучения в магистратуре. Результатом научно-исследовательской деятельности магистрантов является подготовка и написание магистерской диссертации по выбранной актуальной теме в рамках направления и профиля подготовки.

Основным документом студента, обучающегося в магистратуре, является «Индивидуальный план», на основе которого организуется работа и контроль, в том числе, и по ведению НИР.

Общее руководство научно-исследовательской работой магистратуре осуществляет научный руководитель направления.

Текущее руководство и контроль производит научный руководитель студента, обучающегося в магистратуре. В обязанности руководителя входят:

- помощь студенту в выборе направления исследования;
- помощь студенту в составлении индивидуального плана;
- организация консультирования в сроки, установленные графиком консультаций;
- содействие студенту в публикации результатов научных исследований;
- участие в аттестации студента.

Студент магистратуры обязан:

- в установленные сроки выбрать направление научной работы и научного руководителя;
- своевременно подготовить индивидуальный план;
- выполнять все намеченные виды научно-исследовательской работы;
- представлять отчет о результатах научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа магистрантов осуществляется в формах:

- научно-исследовательская работа в семестрах,
- научный семинар,
- научно-педагогическая деятельность (по желанию студентов),
- подготовка магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа в семестрах состоит из следующих работ:

1). Подбор и анализ научной литературы. Литература подбирается в соответствии с выбранным направлением исследования. Ее анализ необходим для составления программы исследования, плана магистерской диссертации, подготовки научных докладов и статей.

2). Подготовка аналитической записки. Она представляет собой систематизированный материал по избранному направлению исследования, подготовленный на основе литературных источников. В него входят: обоснование актуальности выбранной темы НИР; определение цели, задач, объекта и предмета исследования; оценка степени разработки проблемы в литературе; дискуссионные моменты; анализ проблем.

3) Подготовка курсовой работы по научному направлению. Выбор темы курсовой работы рекомендуется осуществлять таким образом, чтобы в дальнейшем она могла трансформироваться в магистерскую диссертацию. Тематика курсовой работы определяется по согласованию с научным руководителем.

4) Участие в работе научных кружков и научно-методологических семинарах, «круглых столов» кафедр Академии и других высших учебных заведений. Это способствует формированию навыков научной дискуссии, аргументированному изложению своих позиций по рассматриваемой проблеме. Необходимую информацию о работе кружков и семинаров можно получить на соответствующих кафедрах.

5) Участие в научных конференциях различного уровня. Прежде всего, это ежегодно проводимые в Академии научные конференции студентов и аспирантов, по результатам которых издаются сборники научных трудов. Кроме того, научный руководитель может рекомендовать студенту участвовать в других конференциях, представляющих интерес для работы по избранному научному направлению. Тезисы доклада на конференцию, а также материалы для публикации рецензируются научным руководителем.

6) Подготовка к изданию научных статей и докладов. Оценка качества и возможность публикации материалов определяется научным руководителем. Особое внимание при этом обращается на то, чтобы тематика научной публикации соответствовала профилю подготовки и специализации в магистратуре.

7) Рецензирование научных статей, докладов и других материалов, подготовленных студентами магистратуры, а также научных монографий по избранному направлению исследования

Научно-педагогическая работа.

Основное назначение данного направления состоит в выработке навыков обучения по определенному научному направлению. В этих целях студент магистратуры (по желанию) осуществляет следующие виды деятельности.

1). Совместно с научным руководителем определяет дисциплины и преподавателей, занятия которых он будет посещать. Особое внимание при этом обращается на методику их проведения.

2). Научный руководитель определяет возможность и сроки проведения семинарских занятий студентом магистратуры. Студент представляет руководителю план проведения занятия.

3). Подготовка раздаточного материала, материала презентаций, статистических данных и других материалов для проведения лекций и семинарских занятий. В первую очередь эти материалы подготавливаются для тех занятий, которые будет проводить сам студент.

4). Участие студента в подготовке учебно-методических материалов по соответствующей дисциплине, устанавливаемой руководителем.

Научный семинар

Научно-исследовательский семинар предназначен для развития навыков научно-исследовательской работы в процессе подготовки научных докладов, обзоров, анализа статистических материалов, подготовки рекомендаций и других аналитических материалов по актуальным проблемам международного менеджмента.

Участвуя в работе семинара, студент магистратуры обязан подготовить не менее одного выступления по избранной проблеме, а также участвовать в обсуждении докладов других участников.

Научно-исследовательский семинар проводится в соответствии с рабочим учебным планом магистратуры в первом и втором семестрах.

Подготовка выпускной квалификационной работы(ВКР)

Процесс подготовки выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы;
- составление плана;
- анализ библиографических источников по теме;
- обзор материала по разделам работы;
- систематизация сведений;
- представлений рабочего варианта ВКР научному руководителю;
- устранение замечаний;
- представление окончательного варианта;
- подготовка научного выступления;
- предварительная защита ВКР на кафедре;
- защита ВКР.

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО.

В соответствии с ОС ВО ВАВТ оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с действующими в Академии Положениями.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ОС ВО ВАВТ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Внешнеэкономическая деятельность» кафедры Академии создают фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах учебных дисциплин, учебно-методических комплексах, практикумах по дисциплинам и других видах методического обеспечения учебного процесса. Доступ студентов к фондам оценочных средств осуществляется через виртуальные кабинеты при кафедрах.

5.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской диссертации, государственный экзамен по иностранному языку и итоговый государственный междисциплинарный экзамен.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ОС ВО ВАВТ 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Внешнеэкономическая деятельность».

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов, а также во внеаудиторное время должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом по программе подготовки магистра по направлению 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Внешнеэкономическая деятельность» занятия в интерактивных формах составляют более 60 процентов аудиторного времени.

Учебно-методическое и информационное ООП по направлению 38.04.01 осуществляется на основе следующих Положений, принятых в Академии:

- Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
 - Положение о практике студентов;
 - Методические указания по написанию и оформлению курсовых работ;
 - Методические указания по подготовке и защите магистерских диссертаций;
- и включает:
- рабочие программы учебных дисциплин и их аннотации;
 - программу производственной практики;
 - программу итогового междисциплинарного экзамена ;
 - базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
 - основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
 - Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации.

В частности, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой учебной дисциплине представлено в локальной сети ФГОУ ВО «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе.

Библиотека Академии обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В ее структуру включается абонемент, читальный зал.

Фонд библиотеки универсален по содержанию и включает около 150000 экз. различной литературы по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Академии.

В состав фонда включены учебники, учебно-методическая литература, научные издания, периодические издания, справочная литература, а также диссертации и авторефераты.

Ежегодные пополнения библиотечного фонда составляют более 3000 тыс. экземпляров.

Периодические издания представлены 36 наименованиями.

Фонд библиотеки создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин и тематикой научно-исследовательских работ.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 5-10 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

3. Научная Электронная библиотека «eLibrary.ru», включающая 14 млн. научных Публикаций, имеет в доступе электронные версии более 2500 российских научных журналов, в т.ч. по экономике и финансам.

3. Библиотека учебных материалов преподавателей ВАВТ, включающая учебные пособия, презентации, авторские разработки и другие дополнительные учебные материалы, подготовленные преподавателями Академии.

4. Справочно-правовая система Консультант+

- Региональное законодательство (более 30 000 документов)

- Справочная информация:

- Календарь бухгалтера

- Формы учета и отчетности

- Ставки налогов и других обязательных платежей

- Курсы валют и другие полезные материалы

Доступ: из всей сети Академии

5. Электронная библиотека ZNANIUM.COM

6. Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» www.biblio-online.ru

7. Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по отраслям.

Архив важных публикаций - <http://www.polpred.com/>

6.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО.

Ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ОС ВАВТ.

Реализация основной образовательной программы магистратуры в соответствии с ОС ВАВТ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечены 20% преподавателей факультета из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, 90% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару имеют российские ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и ученое звание профессора имеют 15% преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора науки и ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования более 10 лет.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание.

Руководители магистерских программ регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОС ВО ВАВТ.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.04.01 Экономика магистерской программы «Внешнеэкономическая деятельность» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций, занятий физической культурой и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- научно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ООП ВО включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах, и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку.
- Спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном, тренажерными залами и залами для командных игр; открытая спортивная площадка для проведения занятий по физической культуре в весенне-осенний период.

Для выполнения студентами самостоятельной учебной работы создан доступ к электронным учебным пособиям, методическим рекомендациям по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ через сайт Академии с применением соответствующего логина и пароля для студентов факультета внешнеторгового менеджмента.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ АКАДЕМИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.

В Академии воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

В Академии регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустраиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом ежегодно избирается Студенческий совет ВАВТ и каждого факультета, которые организуют внеаудиторную работу студентов.

ФЭМ ежегодно проводит научную конференцию студентов и аспирантов по актуальной проблематике в сфере международного менеджмента, приуроченной к годовщине образования Академии. Тезисы выступлений студентов издаются в сборнике научных трудов.

Традиционным является проведение ежегодного Студенческого балла ВАВТ, в организации которого участвуют студенты факультета.

Среди студентов ВАВТ есть студенты факультета, выдвинутые на соискание стипендии Министерства экономического развития России, Правительства России.

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения Академия имеет студенческое общежитие на 220 мест.

Для обеспечения питания в Академии действуют пункты общественного питания с общим числом 252 посадочных места.

8. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Реализуя Государственную программу «Доступная среда» и учитывая положения Закона г. Москвы № 16 от 24 апреля 2010 г. «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве», в Академии созданы условия для получения образования и подготовки к трудовой и профессиональной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- а) сайт Академии, на котором имеются учебные материалы для студентов и слушателей, создан с учетом пользования им слабовидящими;
- б) занятия физической культурой для студентов, имеющих ограничения возможностей по здоровью, проходят в спецгруппах по соответствующим специально разработанным программам;
- в) при формировании нагрузки преподавателей учтены обязательные еженедельные индивидуальные консультации студентов и слушателей по дисциплинам учебного плана (4 академических часа в неделю);
- г) возможно выстраивание индивидуального плана обучения лиц, имеющих ограниченные возможности по здоровью;
- д) студентам-инвалидам назначается государственная социальная стипендия с соответствии с действующим законодательством;
- е) отдел по содействию трудоустройства Академии проводит работу по возможному трудоустройству выпускников данной категории, в т. ч. на квотируемые места.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

9.1. В соответствии с требованиями ОС ВО ВАВТ по подготовке по направлению 38.04.01 Экономика и магистерской программы «Внешнеэкономическая деятельность», разработчиками ООП периодически производится ее обновление. Не реже одного раза в год выпускающие кафедры обязана провести самообследование ООП по следующим критериям:

- а). Оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;
- б). Оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору студентов;
- в). Оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

К проведению самообследования выпускающие кафедра должна привлекать представителей работодателей.

9.2. Результаты проведенного самообследования рассматриваются на заседаниях выпускающих кафедры и оформляются в форме предложений по внесению изменений в ООП, которые согласовываются с представителями работодателей, привлекаемых к проведению самообследования. Предложения по внесению изменений в ООП могут включать:

- а). Перечень внесенных изменений в рабочие программы учебных дисциплин;
- б). Перечень внесенных изменений в программы практик;
- в). Перечень внесенных изменений в программу итоговой государственной аттестации;
- г). Внесенные изменения в перечень дисциплин по выбору студентов;
- д). Внесенные изменения в перечень дисциплин вариативной части.

Декан ФЭМ



Орлова Г.А.

