

ОДОБРЕНО
Ученым советом ВАВТ
Минэкономразвития России

Протокол № 8 «22» мая 2018г.



Приказ № 118 от «04» мая 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Институте Международной Экономики и Финансов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – Академия).

1.2. Настоящее положение определяет экономические и правовые основы научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности Института Международной Экономики и Финансов (далее по тексту – ИМЭиФ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – Академия), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации ИМЭиФ.

1.3. ИМЭиФ является структурным подразделением Академии, осуществляющим научную, экспертную и консультационно-аналитическую деятельность в соответствии с уставом Академии.

1.4. В своей основной деятельности ИМЭиФ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; уставом Академии и локальными нормативными актами Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии и проректора по научной работе, настоящим Положением.

1.6. По приказу ректора Академии на основании служебной записки руководителя ИМЭиФ согласованной с проректором по научной работе ИМЭиФ может включать в свой состав подразделения, функционирующие в рамках, определенных настоящим Положением, и подчиняющиеся непосредственно Директору ИМЭиФ.

1.7. Наименование:

Полное официальное наименование на русском языке:

Институт Международной экономики и Финансов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

Сокращенное наименование на русском языке: ИМЭиФ ВАВТ

Полное официальное наименование на английском языке:

RUSSIAN FOREIGN TRADE ACADEMY Ministry for Economic Development of the Russian Federation Institute for International Economy and Finance

Сокращенное наименование на английском языке: Institute for International Economics and Finance (IEF)

1.8. Местонахождение и почтовый адрес: 119285, г. Москва, ул. Пудовкина, 4а.

1.9. Настоящее положение, дополнения и изменения в него утверждаются ректором Академии.

2. Основные задачи и функции ИМЭиФ

2.1. Основными задачами ИМЭиФ является:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, информационно-аналитическое обеспечение и подготовка аналитических материалов для обеспечения деятельности органов государственной власти, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- организация и совершенствование научно-методической работы, в том числе организация и проведения конференций, научно-методических конференций, семинаров, симпозиумов, круглых столов;
- формирование у обучающихся в Академии студентов профессиональных качеств по избранным профессии, специальности или направлению подготовки; развитие у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;
- сотрудничество с российскими и зарубежными учебными и научными центрами в целях изучения, обобщения и использования передового отечественного и зарубежного опыта в проведении научных исследований, а также организации и проведения совместных конференций, семинаров, симпозиумов, круглых столов;
- оказание консультационных, научно-исследовательских, информационно-аналитических услуг, а также услуг научно-методического характера органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам;
- подготовка и выпуск публикаций в российских и зарубежных научных изданиях.

Для реализации задач, указанных в пункте 2.1. настоящего раздела, ИМЭиФ осуществляет следующие функции:

2.1.1. Выявление, анализ и систематизация фундаментальных научно-практических проблем в области внешнеэкономической деятельности и внешней торговли Российской Федерации.

2.1.2. Формирование тематики фундаментальных научно-исследовательских работ, определение целей, задач и результатов исследований области внешнеэкономической деятельности.

2.1.3. Подготовка научно-методических и аналитических материалов по фундаментальным вопросам в области внешнеэкономической деятельности и внешней торговли Российской Федерации.

2.1.4. Изучение и обобщение существующих теоретических и эмпирических работ и моделей, а также мирового опыта в области внешнеэкономической деятельности.

2.1.5. Обеспечение высокого качества проводимых научных исследований и обоснованности практических рекомендаций.

2.1.6. Выполнение фундаментальных научных исследований на основе ежегодных тематических планов выполнения фундаментальных научных исследований в Академии.

2.1.7. Сотрудничество со службами Академии в обеспечении бюджетных и внебюджетных НИР научно-методическими и нормативно-правовыми актами.

2.1.8. Подготовка технических заданий на участие в конкурсах в соответствии с требованиями Законодательства о закупках по поручению ректора и проректора по научной работе Академии.

2.1.9. Оказание консультационной и информационной поддержки структурным подразделениям Академии.

2.1.10. Контроль за неправомерным заимствованием из опубликованных источников в системе «Антиплагиат» по контрактам и договорам, заключенным с Заказчиками, а также НИР, выполняемых в соответствии с Государственным заданием.

2.1.11. Учет распоряжения прав и результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с нормативными и локальными актами Академии в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.12. Учет, содействие и контроль государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности, которым представляется правовая охрана в рамках Гражданского кодекса в соответствии с нормативными и локальными актами Академии в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.13. Систематизация информации по результатам научных исследований по контрактам и договорам, заключенным с Заказчиками, НИР, выполняемым в соответствии с тематикой фундаментальных исследований, а также аналитическим материалам, подготовленным специалистами Академии на запросы органов Государственной власти.

2.1.14. Обеспечение режима секретности и конфиденциальности.

2.1.15. Выполнение научно-исследовательских и консультационных работ по договорам Академии с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами.

2.1.16. Подготовка аналитических материалов для органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридическим и физическим лицам.

2.1.17. Проведение конференций, семинаров, симпозиумов, круглых столов, в т.ч. совместных с российскими и зарубежными организациями.

2.1.18. Подготовка и выпуск публикаций в российских и зарубежных научных изданиях.

3. Порядок финансирования ИМЭиФ

3.1. Финансирование работы ИМЭиФ осуществляется Академией за счет:

3.1.1. субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания на выполнение работ;

3.1.2. средств от приносящей доход деятельности;

3.1.3. средств грантов.

4. Права и обязанности работников ИМЭиФ

4.1. Штатное расписание ИМЭиФ утверждает ректор Академии по представлению проректора по научной работе, курирующего ИМЭиФ.

4.2. Права, обязанности и ответственность работников ИМЭиФ определяются трудовыми договорами, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Академии.

4.3. Работники ИМЭиФ имеют право:

4.3.1. запрашивать и получать необходимые сведения и документы от структурных подразделений Академии для выполнения возложенных функций;

4.3.2. запрашивать и получать от структурных подразделений Академии статистические и оперативные данные, отчетные и справочные материалы по вопросам своих должностных обязанностей;

4.3.3. вносить непосредственному руководителю предложения о совершенствовании деятельности ИМЭиФ и Академии;

4.3.4. использовать корпоративные информационные сети Академии для удовлетворения информационных потребностей в рамках своих должностных обязанностей.

4.4. Работники ИМЭиФ обязаны:

4.4.1. совершенствовать и развивать деятельность Академии, обеспечиваемую ИМЭиФ;

4.4.2. качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них обязанности;

4.4.3. своевременно и надлежащим образом выполнять решения ученого совета Академии, приказы и распоряжения Академии, поручения ректора Академии, непосредственного руководителя;

4.4.4. сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах ИМЭиФ и поступающих в него от других структурных подразделений Академии, а также со стороны заказчиков работ.

5. Управление ИМЭиФ

5.1. ИМЭиФ возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Академии.

5.2. Директор ИМЭиФ:

5.2.1. осуществляет непосредственное руководство работой ИМЭиФ и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на ИМЭиФ;

5.2.2. обеспечивает соблюдение в работе ИМЭиФ законодательства Российской Федерации, устава и локальных актов Академии, выполнение решений органов управления Академией;

5.2.3. составляет план работы ИМЭиФ и отчет о выполнении плана;

5.2.4. организует выполнение возложенных на ИМЭиФ задач, регламентирует график и очередность подготовки НИР;

5.2.5. вносит предложения проректору по научной работе о совершенствовании и повышении эффективности работы ИМЭиФ, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников ИМЭиФ применении к ним дисциплинарных взысканий;

5.2.6. определяет должностные обязанности работников ИМЭиФ и представляет их на утверждение проректору по научной работе;

5.2.7. представляет Академию по вопросам компетенции ИМЭиФ в государственных органах и организациях;

5.2.8. осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными актами Академии и настоящим положением.

5.3. Директор ИМЭиФ несет ответственность за:

5.3.1. неиспользование или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

5.3.2. причинение Академии материального ущерба;

5.3.3. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;

5.3.4. превышение предоставленных полномочий;

5.3.5. разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны;

5.3.6. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными актами Академии;

5.3.7. соблюдение в ИМЭиФ охраны труда и противопожарной безопасности на рабочих местах согласно главе 34 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6. Отчетность и контроль работы ИМЭиФ

6.1. Директор ИМЭиФ ежегодно, в порядке, предусмотренном локальными актами Академии, обязан представлять проректору по научной работе отчет о результатах работы ИМЭиФ в прошедшем году.

6.2. Контроль работы ИМЭиФ осуществляется ректором Академии и проректором по научной работе.

7. Реорганизация и ликвидация ИМЭиФ

Реорганизация и ликвидация ИМЭиФ осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими локальными актами Академии.

Согласовано:

Проректор по научной работе

 П.А. Кадочников

Директор ИМЭиФ

 А.Ю. Кнобель