

Утверждаю

Ректор ВАВТ

С.Г. Синельников-Мурылев

«23» сентября 2008 г.

Одобрено

Ученым Советом ВАВТ

«23» сентября 2008 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕДАКЦИОННО - ИЗДАТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГОУВПО Всероссийской академии внешней торговли Минэконом-
развития России**

1. Общие положения

1.1. Редакционно - издательский совет (далее - Редсовет) создается приказом ректора Академии в целях осуществления контроля за обеспечением высокого качества издаваемой литературы, содействия руководству Академии в управлении редакционно - издательской деятельностью, ее развитии и совершенствовании.

1.2. В своей работе Редсовет руководствуется Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Законом Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах", Постановлением Совета Министров РСФСР от 17.04.91 N 211 "О регулировании издательской деятельности в РСФСР", действующим законодательством Российской Федерации, уставом Академии и настоящим Положением.

2. Функции Редсовета

Редсовет имеет следующие функции:

- анализ обеспеченности литературой учебных курсов по специальностям и специализациям Академии;
- определение приоритетной тематики учебных, методических, научных, а также других видов изданий, исходя из обеспеченности литературой учебных курсов, основных направлений научных исследований и других направлений деятельности Академии;
- участие в формировании годовых планов изданий, представление их на рассмотрение Ученого совета и утверждение в установленном порядке;
- организация рецензирования представленных к изданию рукописей. Методическое руководство по рецензированию авторских работ и подготовка заключений о целесообразности и условиях их издания в ВАВТ;

- отбор рукописей для получения ведомственных гриффов, гриффов учебно - методических объединений (УМО), научно - методических советов (НМС), а также утверждение гриффов ВАВТ на основе предложений кафедр и рекомендаций рецензентов;

- работа с авторами, направленная на повышение актуальности, ценности для читателя и экономической эффективности изданий;

- отбор лучших изданий Академии для представления их к поощрению. Рассмотрение и представление изданий на выставки, ярмарки, конкурсы;

- выработка рекомендаций по организации, развитию и совершенствованию редакционно - издательской деятельности Академии;

- анализ и обобщение результатов издательской деятельности Академии.

Члены Редсовета имеют право:

- вносить предложения по регламенту работы Редсовета;

- вносить предложения по формированию планов изданий и целесообразности изданий рукописей;

- вносить предложения о включении рукописей в издательские тематические планы;

- запрашивать у кафедр и других структур вуза необходимую для работы Редсовета информацию;

- принимать участие во всех вузовских совещаниях по вопросам редакционно - издательской деятельности вуза;

- вносить предложения об изменениях функций и состава Редсовета

3. Состав, структура и организация работы Редсовета

3.1. Деятельность Редсовета организуется его председателем.

3.2. Состав Редсовета утверждается приказом ректора Академии по представлению председателя Редсовета.

3.3. Состав Редсовета формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей и авторитетных ученых Академии на основе добровольного участия. В постоянный состав Редсовета входят: президент, проректор по учебной работе, проректор по научной работе, руководитель редакционно - издательского отдела Академии, руководитель библиотеки, начальник учебно-методического отдела.

3.4. Заседания Редсовета созываются по распоряжению Председателя Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год и оформляются Протоколом.

3.5. Члены Редсовета по тематическим направлениям выполняют следующие функции:

- рассмотрение и анализ проектов и годовых тематических планов изданий ВАВТ, а также предложений по выпуску литературы через издательства;
- организация рецензирования авторских рукописей и выработка рекомендаций по их изданию;
- консультационная и методическая работа с авторами по издательским вопросам.

4. Функции и права председателя Редсовета

4.1. Функции:

- обеспечивать выполнение основных задач и работ по всем направлениям его деятельности;
- участвовать в формировании состава Редсовета;
- утверждать заключения Редсовета о целесообразности издания от имени Академии предлагаемых авторских рукописей, исходя из следующих вариантов: а) рекомендовать к изданию, б) доработать или переработать, в) отклонить - принимать решения по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых рукописей;
- отчитываться по работе Редсовета перед Ученым советом Академии.

4.2. Права:

- представлять Редсовет в ректорате и на Ученом совете;
- от имени Редсовета вносить предложения о включении рукописей в издательские тематические планы и формировать авторские коллективы;
- запрашивать у кафедр и других структур Академии необходимую для работы информацию;
- отклонять представленные к изданию рукописи при наличии двух отрицательных рецензий на них;
- принимать участие во всех совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности Академии;
- вносить в ректорат предложения об изменениях в структуре, функциях в составе Редсовета, его размещении и условиях работы, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов Редсовета.