



сведения о сертификате эп

ПРИКАЗ

№ 8

Москва

Об утверждении Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – Устав) в новой редакции.

2. Ректору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» Синельникову-Мурылеву С.Г. в месячный срок:

обеспечить государственную регистрацию Устава в новой редакции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представить в Департамент управления делами и кадровой политики зарегистрированный Устав в новой редакции и копию свидетельства о его государственной регистрации.

ALL INFORMATION CONTAINED
HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 01/14/00 BY SP4 BTG/STP

EXEMPT FROM AUTOMATIC
DECLASSIFICATION

Don

3. Признать утратившими силу:

приказ Минэкономразвития России от 23 ноября 2016 г. № 744 «Об утверждении Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»;

приказ Минэкономразвития России от 8 ноября 2019 г. № 735 «О внесении изменений в Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 ноября 2016 г. № 744»;

приказ Минэкономразвития России от 17 апреля 2020 г. № 231 «О внесении изменения в Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 ноября 2016 г. № 744».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Федулова В.В.

Министр

ВЕРНО:

Заместитель директора
Департамента организационного
обеспечения и коммуникаций
Минэкономразвития России



Ю.А. Ильинова

М.Г. Решетников



Sm

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэкономразвития России
от « 14 » 01 2022 г. № 8

УСТАВ

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли Министерства
экономического развития Российской Федерации»
(новая редакция)**

Москва
2022 г.



Mr

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – Академия) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях удовлетворения образовательных, научных, социальных, культурных потребностей граждан и общества, для выполнения работ и оказания услуг, обеспечивающих реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий федерального органа государственной власти в сфере образования.

1.2. Академия образована как государственное высшее учебное заведение на основании постановления Совета Народных Комиссаров СССР от 23 мая 1931 г. № 387 с наименованием «Всесоюзная академия внешней торговли» и переименована во Всероссийскую академию внешней торговли распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 1992 г. № 247-р.

1.3. Учредителем Академии является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Академии от имени Российской Федерации выполняет Министерство экономического развития Российской Федерации (далее также – Минэкономразвития России, Учредитель) согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 12 января 2005 г. № 16-р, которым утверждены перечни федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Минэкономразвития России, а также во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения».



Jim

1.4. Собственником имущества, которым наделена Академия, является Российская Федерация. Полномочия собственника в отношении федерального имущества, которым наделена Академия, осуществляет Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

1.5. Наименования Академии.

Полное наименование на русском языке – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

Сокращенные наименования на русском языке – ВАВТ Минэкономразвития России, ФГБОУ ВО ВАВТ Минэкономразвития России.

Полное наименование на английском языке – Russian Foreign Trade Academy (RFTA).

1.6. Местонахождение Академии: 119285, город Москва, Воробьевское шоссе, д. 6А.

1.7. Академия имеет обособленное подразделение, расположенное в городе Петропавловск-Камчатский (далее – Филиал).

1.7.1. Филиал создан приказом Министерства внешних экономических связей Российской Федерации от 4 июля 1994 г. № 328 с наименованием «Дальневосточное отделение Всероссийской академии внешней торговли» на материально-технической базе Камчатского института международного бизнеса. Приказом Министерства торговли Российской Федерации от 3 мая 2000 г. № 142 Филиал переименован в Дальневосточный филиал Всероссийской академии внешней торговли.

1.7.2. Наименования Филиала.

Полное наименование на русском языке – Дальневосточный филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли



Am

Министерства экономического развития Российской Федерации».

Сокращенное наименование на русском языке – ДВФ ВАРТ Минэкономразвития России.

Полное наименование на английском языке – Russian Foreign Trade Academy Far East Branch (RTFA FEB).

1.7.3. Местонахождение Филиала: 683003, город Петропавловск-Камчатский, ул. Вилуйская, д. 25.

1.7.4. Филиал Академии не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с Положением о Филиале, утверждаемым ректором Академии.

2. Правовой статус Академии

2.1. Академия является государственным бюджетным учреждением, наделенным обособленным имуществом на праве оперативного управления.

2.2. В своей деятельности Академия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в Российской Федерации»), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Минэкономразвития России и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

2.3. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Академия имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным и сокращенным наименованиями

Am

на русском языке, иные необходимые печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также эмблему.

2.5. Академия имеет самостоятельный баланс.

2.6. Академия осуществляет операции с денежными средствами через лицевые счета, открываемые в органах Федерального казначейства, а также иные счета, в том числе в иностранной валюте, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества средств. Собственник имущества Академии не несет ответственности по обязательствам Академии. Академия не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2.8. Право Академии заниматься деятельностью, для осуществления которой требуется получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

2.9. Государственное задание для Академии в соответствии с ее основными видами деятельности, предусмотренными в настоящем Уставе, формирует и утверждает Учредитель. Академия не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.10. Академия вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – платные услуги) на равных при оказании одних и тех же услуг условиях.



Am

Академия самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услуги.

Академия формирует и утверждает перечень платных услуг. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Академии, оказываемые ею сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, утверждается Учредителем.

2.11. Академия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.12. Устав Академии, а также все вносимые в него изменения и дополнения принимаются общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Академии, утверждаются нормативным правовым актом Минэкономразвития России и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Академия обеспечивает всем работникам и обучающимся возможность ознакомления с действующим Уставом.

2.13. Академия самостоятельна в формировании своей структуры.

2.14. Академия вправе иметь филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, научно-организационные, аналитические, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные базы практики, библиотеки, спортивно-оздоровительные комплексы, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, издательства, редакции и редакционно-издательские подразделения (включая редакцию журнала «Российский внешнеэкономический вестник» и другие издания), иные

Am

структурные подразделения, а также специализированный жилищный фонд (в том числе общежития).

Структурные подразделения Академии не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Академии и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемого ректором Академии.

2.15. Филиалы Академии создаются и ликвидируются Учредителем по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

2.16. Академия вправе иметь представительства.

Вопросы необходимости создания и упразднения представительств решаются Академией самостоятельно.

Представительства Академии не имеют права осуществлять образовательную деятельность.

2.17. Для достижения целей, предусмотренных Уставом, Академия может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Создание и деятельность организационных структур политических партии, общественно-политических и религиозных объединений в Академии не допускается.

2.19. Академия является ведущим научным и методическим центром в сфере своей деятельности.

2.20. Академия проводит фундаментальные и прикладные научные исследования.

2.21. Академия реализует основные образовательные программы высшего образования в соответствии с лицензией, выданной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия



John

по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по специальностям и направлениям подготовки согласно приложению к лицензии, а также дополнительные образовательные программы.

2.22. Академия имеет право на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки и специальностям.

2.23. Академия самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

2.24. К компетенции Академии относятся:

- 1) разработка и принятие Устава Академии, иных локальных нормативных актов;
- 2) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Академии, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- 3) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, устанавливаемыми Академией самостоятельно;
- 4) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; показатели деятельности Академии,



Am

подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

5) определение структуры и компетенции органов управления деятельностью Академии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

6) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

7) установление должностных окладов, надбавок, доплат, выплат к должностным окладам работников Академии, порядка и размера их премирования и стимулирования;

8) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Академии, на основе федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых Академией;

9) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Академии, если иное не установлено нормативными актами Российской Федерации;

10) прием обучающихся в Академию, формирование контингента обучающихся в пределах установленной лицензией предельной численности контингента;

11) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;



Sm

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

13) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

14) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

15) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Академии;

17) создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

19) установление требований к форме одежды обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

20) организация и совершенствование научно-методической работы, в том числе организация и проведение конференций, научно-методических конференций, семинаров;

21) содействие деятельности учебно-методических объединений по специальностям по профилю Академии, находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

22) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Академии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

Am

23) обеспечение ведения официального сайта Академии в сети Интернет;

24) сотрудничество с учебными заведениями соответствующего профиля в России и за рубежом, осуществление совместной учебно-практической и методической деятельности;

25) осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности, выпуск журнала «Российский внешнеэкономический вестник», других журналов и иных изданий;

26) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Академии, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

27) совершение в пределах своей компетенции сделок и иных юридических действий, в том числе с иностранными юридическими и физическими лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

28) осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

29) сдача внаем помещений, отнесенных к специализированному жилищному фонду (в том числе общежитий) для временного проживания физических лиц;

30) организация услуг общественного питания;

31) выступление в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества;

32) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Цели, задачи и виды деятельности Академии

3.1. Основными целями деятельности Академии являются удовлетворение образовательных, научных, социальных, культурных

Am

потребностей граждан и общества, образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительного образования, а также научная деятельность.

3.2. Основными задачами Академии являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, ориентация обучающихся на профессиональный рост и совершенствование практических умений и навыков;
- 2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, информационно-аналитическое обеспечение и подготовка аналитических материалов для обеспечения деятельности Учредителя и других органов государственной власти, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 3) привлечение работников Академии и обучающихся к научным исследованиям, а также использование полученных результатов в образовательном процессе, содействие практическому использованию и коммерциализации результатов научной деятельности;
- 4) удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных кадрах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- 5) подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов с высшим образованием для внешнеэкономической и других областей профессиональной деятельности;
- 6) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;
- 7) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

Im

9) организация и проведение профориентационной подготовки молодежи, обучающейся в общеобразовательных школах, колледжах, лицеях и средних специальных учебных заведениях на основе заключенных договоров;

10) проведение целевого обучения в соответствии с профилем Академии по заказам заинтересованных организаций, а также совместных программ с образовательными учреждениями в России и за рубежом на договорных условиях;

11) учебно-методическое содействие образовательным организациям высшего образования в вопросах подготовки и повышения квалификации кадров;

12) сотрудничество с российскими и зарубежными учебными и научными центрами в целях изучения, обобщения и использования передового отечественного и зарубежного опыта в проведении учебного процесса и научных исследований, а также организации и проведения совместных конференций и семинаров, программ и проектов в соответствии с профилем Академии, повышение квалификации и стажировки преподавателей и научных работников высших учебных заведений, научных и иных организаций Российской Федерации и зарубежных стран;

13) оказание образовательных, консультационных, научно-исследовательских, информационно-аналитических услуг, а также услуг научно-методического характера органам государственной власти, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам;

14) написание, подготовка к изданию, издание учебников, учебных и методических пособий по преподаваемым в Академии предметам и иностранным языкам, научных публикаций как за счет субсидий из федерального бюджета, так и за счет средств от приносящей доход деятельности Академии;

15) осуществление издательской и редакционной деятельности, в том числе рецензирование, профессиональный отбор рукописей, книг и статей



Om

для издания, подготовка на высоком профессиональном уровне научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции по результатам проведенных исследований с целью их издания.

3.3. Основные виды деятельности Академии, осуществляемые в пределах государственного задания:

- 1) реализация образовательных программ высшего образования, а также дополнительных профессиональных программ и программ подготовки научных кадров;
- 2) реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) на базе среднего профессионального и (или) высшего образования;
- 3) подготовка научных и научно-педагогических кадров, повышение квалификации и профессиональная переподготовка;
- 4) разработка и внедрение новых конкурентоспособных технологий обучения;
- 5) организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки;
- 6) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, подготовка аналитических материалов;
- 7) осуществление международного сотрудничества в соответствии с профилем деятельности Академии;
- 8) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законодательством тайну.

3.4. Академия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся

Im

к ее основным видам деятельности, за плату для физических и юридических лиц и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.5. Для достижения целей, ради которых создана Академия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом ею могут осуществляться не являющиеся основными следующие виды деятельности:

1) оказание платных дополнительных образовательных услуг; не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также образовательными стандартами, устанавливаемыми Академией самостоятельно (довузовская подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Академию, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, дисциплин и другие услуги);

2) обучение по дополнительным образовательным программам сверх установленного государственного задания;

3) обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам: преподавание специальных курсов и циклов предметов, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, обучение на подготовительных курсах, другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Академии;

5) выполнение аналитических, прикладных и экспертных работ, создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, осуществление деятельности по развитию,



Im

модернизации, эксплуатации, в том числе по обработке информации, содержащейся в государственной информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (участие в соответствующих государственных программах и проектах), создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Российской Федерации;

6) проведение научно-исследовательских работ, оказание информационно-аналитических, консультационных, экспертных, образовательных и иных услуг в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

7) участие в разработке, создании, эксплуатации и развитии (модернизации) информационных систем, а также в соответствующих проектах и мероприятиях (включая международные), соответствующих целям энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе:

- обеспечение мониторинга и анализа реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполнение прочих работ и услуг по государственным и муниципальным контрактам и гражданско-правовым договорам;

- создание и модернизация информационных систем различного назначения, их эксплуатация и организационно-технологическое сопровождение, обеспечение формирования и использования содержащихся в них информационных ресурсов;

- использование в установленном законодательством Российской Федерации порядке результатов научно-технической и информационно-аналитической деятельности;



Im

— выполнение в рамках создания информационных баз данных работ по проектированию, пусконаладке, ремонту и обслуживанию систем управления базами данных, оказание инжиниринговых услуг в сфере создания, применения и защиты результатов научно-технической деятельности, в том числе с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

— информационное, аналитическое и методическое обеспечение разработки и реализации мер государственной поддержки и стимулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

— осуществление издательской и полиграфической деятельности, а также тиражирование информационных, справочных, консультационных, нормативных и методических материалов на бумажных, электронных и иных носителях;

— осуществление образовательной деятельности, оказание услуг по повышению квалификации специалистов, подготовке, переподготовке и аттестации рабочих кадров и специалистов по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

8) осуществление экспертной деятельности: подготовка заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы, а также о готовности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере, выполнение учебно-методических и научно-методических работ;

9) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, в том числе не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, а также образовательными стандартами и требованиями, устанавливаемыми Академией самостоятельно, а также направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

Om

10) проведение стажировок преподавателей и научных работников высших учебных заведений, научных и иных организаций, государственных служащих Российской Федерации и зарубежных стран;

11) осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности, за исключением деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета, издание учебных и учебно-методических пособий, лекций, сборников научных трудов, материалов конференций, оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, реализация книжной продукции, произведенной в результате этой деятельности;

12) реализация товаров, работ и услуг, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности и функционирования Академии;

13) организация и проведение научных, научно-практических и образовательных конференций, семинаров, выставок, конгрессов, ярмарок, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

14) оказание информационных, консультационных, консалтинговых, маркетинговых, посреднических услуг в сфере образования юридическим и (или) физическим лицам;

15) оказание юридических услуг, услуг в области перевода, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

16) оказание спортивных, физкультурно-оздоровительных услуг;

17) оказание услуг в сфере библиотечного дела (предоставление в пользование книг, учебников, учебных пособий, дипломных работ, в том числе и в формате электронной библиотеки);

Im

18) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовых, ресторанов и кафе;

19) предоставление услуг связи и соответствующих коммуникаций, включая услуги в областях информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи, услуги по обеспечению доступа в Интернет;

20) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами специализированного жилищного фонда (в том числе общежития) работникам и обучающимся;

21) оказание социально-бытовых услуг, автотранспортных услуг, а также организация и эксплуатация автомобильных стоянок, автопарковок;

22) производство и реализация сувенирной и другой тиражируемой продукции, в том числе с изображением символики Академии;

23) осуществление международной и внешнеэкономической деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса и научной деятельности Академии, включая организацию и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, культурно-массовых и спортивных мероприятий, стажировок и практики за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации; международное сотрудничество в иных формах по направлениям, соответствующим профилю деятельности Академии;

24) предоставление в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в установленном порядке;

25) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесение в уставный капитал хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, денежных средств, оборудования и иного имущества в качестве их учредителя или участника;



Im

26) выпуск и реализация учебной и научной аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

27) обработка персональных данных работников и обучающихся с их согласия;

28) иные виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Академия может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это соответствует цели, ради достижения которой она создана.

4. Прием в Академию и организация образовательной деятельности

4.1. Контрольные цифры приема по направлениям подготовки в Академии за счет бюджетных ассигнований по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам определяются по результатам публичного конкурса.

4.2. Прием на обучение в Академию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Прием граждан в Академию на обучение по основным образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным образовательным программам, а также программам подготовки научных и научно-педагогических кадров осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.



Am

Правила приема иностранных граждан разрабатываются в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком приема иностранных граждан в образовательные учреждения Российской Федерации.

Правила приема в Академию утверждаются ректором Академии.

4.3. Академия вправе объявить о наборе для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

При приеме поступающего Академия знакомит его и при необходимости его родителей (законных представителей) с правилами приема, Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Академии и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Академии.

Ознакомление поступающего со свидетельством о государственной аккредитации по выбранному им направлению подготовки или факт отсутствия указанного свидетельства фиксируется в приемных документах и заверяется личной подписью поступающего.

4.4. Количество поступающих, принимаемых на первый курс Академии для обучения за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр приема граждан по направлениям подготовки, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5. Академия вправе осуществлять прием граждан на обучение сверх установленного Учредителем государственного задания на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

Am

Общее количество обучающихся в Академии не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут оказываться вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.6. В Академию на различные виды образовательных программ высшего образования принимаются в установленном порядке граждане Российской Федерации, а также граждане зарубежных государств, имеющие среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование.

Условия конкурса при приеме в Академию гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7. На период приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления в Академии создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Академии.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.8. В аспирантуру Академии принимаются на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование.

Количество граждан, принимаемых в аспирантуру для обучения за счет субсидий из средств федерального бюджета Российской Федерации, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр приема по направлениям подготовки, определяемых ежегодно по результатам открытого публичного конкурса на установление контрольных цифр приема граждан по направлениям



jm

подготовки для обучения за счет средств федерального бюджета, проводимого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Прием иностранных граждан в аспирантуру Академии осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг с иностранными гражданами, предусматривающим оплату обучения за счет средств физических лиц.

4.9. Образовательный процесс в Академии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Академия получает право на осуществление образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии.

Лицензирование деятельности Академии, ее аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Обучение в Академии ведется на русском языке. Обучение может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии.

4.11. Учебный год для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки.

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются учебными планами.

Am

Ученый совет Академии вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4.12. Общие требования к организации образовательного процесса в Академии по основным образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в сфере образования. Организация образовательного процесса в Академии по основным образовательным программам регламентируется графиком учебного процесса, расписанием занятий и учебным планом.

4.13. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта (образовательного стандарта, устанавливаемого Академией самостоятельно) высшего образования и примерных образовательных программ, разработку которых обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Академия ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной



Im

технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.14. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Академии в различных формах обучения (очной, заочной, очно-заочной (вечерней), различающихся объемом аудиторных занятий педагогического работника с обучающимися.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (образовательный стандарт, устанавливаемый Академией самостоятельно).

4.15. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

- 1) по программе бакалавриата – 4 года;
- 2) по программе магистратуры – 2 года;
- 3) по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – 3 года.

Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым могут быть установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата или программ магистратуры), устанавливается Правительством Российской Федерации.

Указанные сроки для очно-заочной и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата могут увеличиваться на 1 год, а по программе магистратуры – на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Академии.

Сроки освоения образовательных программ других уровней образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами,



On

самостоятельно устанавливаемыми Академией. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее образование по ускоренным программам бакалавриата.

В порядке, установленном Ученым советом Академии, для лиц, имеющих необходимый уровень образования или высокие индивидуальные способности, может быть организовано получение образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

Получение высшего образования по сокращенным программам магистратуры не допускается.

Сроки освоения реализуемых в Академии дополнительных образовательных программ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содержание дополнительных программ определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными Академией, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе, а также потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального



Sm

и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.16. Общие требования к организации образовательного процесса в Академии по основным образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в сфере образования. Организация образовательного процесса в Академии по основным образовательным стандартам регламентируется графиком учебного процесса, расписанием занятий и учебным планом.

4.17. Образовательный процесс в Академии включает в себя проведение лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, написание обучающимися курсовых работ и рефератов, выполнение квалификационной работы и других видов учебных занятий и работ.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах 40 – 45 минут.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студента в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом (образовательным стандартом, устанавливаемым Академией самостоятельно) конкретного направления подготовки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студента в неделю при освоении основной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) форме устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (образовательным стандартом, устанавливаемым Академией самостоятельно).

Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Om

4.18. Учебная и производственная практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами (образовательными стандартами, устанавливаемыми Академией самостоятельно) высшего образования, осуществляются Академией на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

Прохождение каждого вида практики может быть организовано также непосредственно в Академии.

4.19. Академия оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости (контроля самостоятельной работы обучающихся), промежуточной аттестации обучающихся (курсовых экзаменов и зачетов), государственной итоговой аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости (модульная система организации учебного процесса, многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным дисциплинам, балльно-рейтинговая система оценки знаний) в соответствии с положениями, утверждаемыми Ученым советом Академии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется посредством выполнения контрольных работ, написания рефератов, прохождения тестирования, а также иных форм контроля успеваемости (модульная система организации учебного процесса, многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным разделам дисциплин, балльно-рейтинговая система оценки знаний).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам (модулям), практикам и (или) научно-исследовательским работам, курсовым работам, предусмотренным учебным планом образовательных программ. Экзамены и зачеты могут быть сданы устно или письменно, в том числе посредством выполнения контрольных, курсовых



John

работ, написания рефератов, прохождения тестирования и тому подобного, после выполнения обучающимися всех планируемых видов занятий в семестре.

Порядок и формы проведения промежуточной аттестации и перевода обучающихся по основным образовательным программам с курса на курс определяются Положением о курсовых экзаменах и зачетах в Академии, одобряемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

4.20. Академия самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

4.21. Студенты, обучающиеся в Академии по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В указанное в абзаце первом настоящего пункта количество экзаменов и зачетов не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным предметам.

Студенты, обучающиеся по ускоренным образовательным программам и проходящие текущую аттестацию как экстерны, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

4.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Академией,

Om

в пределах 1 года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Обучающиеся в Академии, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Плата за прохождение обучающимися промежуточной аттестации не взимается.

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные Академией сроки, подлежат отчислению из Академии.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Академией самостоятельно.

4.23. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательного стандарта, устанавливаемого Академией самостоятельно.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению



On

государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.24. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.25. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и документы об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.26. По дополнительным образовательным программам, не требующим аккредитации, Академия выдает выпускникам документы



On

по образцу и в порядке, которые устанавливаются Академией самостоятельно. Выпускнику Академии и обучающемуся, выбывшему до окончания обучения в Академии, из личного дела выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и другое) остаются для хранения в личном деле.

4.27. Воспитательные задачи Академии реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

5. Научно-исследовательская деятельность Академии

5.1. В Академии проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования, подготовка аналитических материалов.

5.2. Основными задачами научно-исследовательской деятельности Академии являются:

- 1) развитие фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, получение фундаментальных и прикладных знаний по направлениям проводимых работ;
- 2) повышение качества, результативности и ориентированности на практическую деятельность проводимых научных исследований и выполняемых аналитических работ;
- 3) накопление знаний в установленной сфере деятельности; создание банков (баз) данных и результатов для целей проведения научных исследований;
- 4) осуществление исследовательской, экспертно-аналитической, консалтинговой деятельности для правительственных и неправительственных организаций, юридических и физических лиц;
- 5) изучение и обобщение российского и иностранного опыта по направлениям научных исследований, проводимых Академией;



Am

- 6) вовлечение работников и обучающихся Академии в исследовательскую и экспертно-аналитическую работу, развитие их научного потенциала, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся;
- 7) организация совместных научно-исследовательских проектов с российскими, иностранными и международными организациями, развитие международного научного сотрудничества;
- 8) организация и проведение научных семинаров, конференций, симпозиумов и конгрессов, в том числе с участием зарубежных специалистов;
- 9) использование результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе;
- 10) разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и внешнеэкономической деятельности, обеспечения безопасности страны;
- 11) подготовка и издание научной литературы на современном полиграфическом уровне, в том числе в электронных средствах массовой информации;
- 12) подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

5.3. Для решения задач в области научной и исследовательской деятельности Академия:

- 1) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в порядке выполнения ежегодного тематического плана фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с государственным заданием, заказами на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров и государственных контрактов, а также для собственных нужд;
- 2) формирует и реализует планы и программы научных исследований, в том числе на долгосрочную перспективу;
- 3) распространяет новейшие достижения науки, издает научную литературу и осуществляет публикацию результатов научных исследований

и выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Академии, как самостоятельно, так и путем привлечения иных издательств;

4) проводит научные и научно-практические конференции, круглые столы, семинары, в том числе с приглашением ведущих российских и зарубежных ученых;

5) поддерживает и развивает необходимую материально-техническую, научную и информационную базы, в том числе осуществляет подписку на периодические издания, источники статистической и другой информации;

6) принимает участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

7) обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

8) оказывает в установленном порядке необходимую научно-исследовательскую, научно-методическую и аналитическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления и организациям в практическом применении ими результатов исследований и разработок Академии;

9) создает временные творческие коллективы, состоящие из работников и обучающихся Академии, в том числе на условиях совместительства и (или) по договору с применением различных видов оплаты труда, с привлечением на основе договоров специалистов из других образовательных организаций;

10) привлекает при необходимости юридических и физических лиц в качестве субисполнителей.

5.4. Оценка научной деятельности Академии и ее взаимосвязи с образовательным процессом осуществляется Учредителем.



Om

5.5. Финансовое обеспечение научных исследований, проводимых Академией, осуществляется за счет:

- 1) субсидий из средств федерального бюджета, выделяемых Учредителем в соответствии с государственным заданием на основании утвержденных в установленном порядке научных планов;
- 2) средств, полученных от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- 3) добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 4) других предусмотренных законодательством Российской Федерации источников.

Научная деятельность, осуществляемая за счет средств внебюджетных источников, планируется Академией самостоятельно.

5.6. Научно-исследовательская деятельность Академии осуществляется научно-исследовательскими институтами, кафедрами, научными лабораториями и иными структурными подразделениями Академии, а также постоянными и временными коллективами, создаваемыми как в рамках Академии, так и совместно с другими организациями.

6. Структура и компетенция органов управления, порядок их формирования и сроки полномочий

6.1. Академия обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Om

6.2. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Академии на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Устав Академии, изменения и (или) дополнения к нему принимаются общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Академии и утверждаются Учредителем.

6.4. Порядок избрания делегатов на конференцию Академии определяется Ученым советом с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных объединений Академии. При этом члены Ученого совета Академии могут составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов.

6.5. Конференция считается правомочной, если в ней приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов участвовавших в ней делегатов.

6.6. Общее руководство Академией осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Академии. Количество членов Ученого совета Академии – не более 50 человек.

В состав Ученого совета по должности входят ректор, являющийся председателем Ученого совета, президент Академии, проректоры, а также по решению Ученого совета, деканы факультетов и директора Академии.

Другие члены Ученого совета Академии избираются тайным голосованием на конференции. В состав Ученого совета Академии могут входить только лица, связанные с Академией трудовыми, учебными, научными отношениями. Состав Ученого совета Академии утверждается приказом ректора Академии.

Порядок выдвижения кандидатур для избрания в Ученый совет Академии определяется положением Академии «О порядке выборов Ученого совета Всероссийской академии внешней торговли».



On

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Академии или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Академии и обучающихся определяются Ученым советом.

6.7. Срок полномочий Ученого совета Академии составляет 5 лет.

Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов или по решению конференции работников и обучающихся Академии.

6.8. В состав Ученого совета Академии до истечения срока его полномочий могут вноситься изменения в случаях:

- 1) увольнения (отчисления) из Академии члена Ученого совета;
- 2) выхода из состава Ученого совета Академии по собственному желанию – на основании заявления на имя ректора Академии;
- 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Порядок избрания члена Ученого совета для замещения вакантного места определяется Ученым советом.

6.9. Ученый совет Академии:

- 1) принимает решение о созыве и проведении конференции, определяет порядок избрания делегатов на конференцию, организует созыв и проведение конференций;
- 2) проводит в установленном порядке конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников;
- 3) обсуждает отчеты ректора, проректоров, деканов, заведующих кафедрами и руководителей других структурных подразделений Академии;



Mr

- 4) утверждает образовательные стандарты, устанавливаемые Академией самостоятельно, определяет основные направления подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов Академии;
- 5) обсуждает и рекомендует к утверждению учебные планы факультетов и межкафедральные программы по отдельным направлениям и предметам, дисциплинам (модулям), а также по представлению ректора принимает решения по другим вопросам учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности;
- 6) рассматривает вопросы экономического и социального развития Академии;
- 7) определяет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, размер оплаты за обучение, за научную, программную или другую продукцию;
- 8) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности Академии;
- 9) по представлению ректора решает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации учебных и научных структурных подразделений;
- 10) проводит в установленном порядке выборы деканов и заведующих кафедрами и представляет к ученому званию доцента и профессора;
- 11) предлагает поправки и дополнения к Уставу Академии;
- 12) утверждает формы, условия и программы государственных аттестационных испытаний;
- 13) утверждает положения о стипендиях, устанавливает размеры стипендий студентам и аспирантам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) определяет условия и порядок перехода студентов с договорной основы обучения на бюджетную, порядок изменения формы обучения;



On

15) определяет порядок установления доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) выполняет другие функции в соответствии с Уставом Академии.

6.10. Решения Ученого совета Академии считаются правомочными, если в заседании участвует не менее двух третей списочного состава его членов и решение принято большинством голосов от общего числа членов Ученого совета.

6.11. Единоличным исполнительным органом Академии является ректор. Ректор Академии осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

6.12. Ректор Академии избирается путем тайного голосования на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Академии на срок, определенный Учредителем, но не более 5 лет, по результатам обсуждения отчета действующего ректора или программ других претендентов (претендента) на должность ректора из числа научно-педагогических работников Академии, имеющих ученые степени и звания, обладающих опытом руководящей работы, а также отвечающих требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к кандидатам на данную должность.

Сроки, процедура выборов ректора и порядок выдвижения кандидатур на должность ректора определяются Ученым советом Академии.

Кандидатуры на должность ректора могут выдвигать коллективы структурных подразделений или отдельные работники Академии, в том числе в порядке самовыдвижения, а также Учредитель.

Кандидатуры на должность ректора представляются на рассмотрение действующей аттестационной комиссии Учредителя.

6.13. Избранным на должность ректора считается претендент, набравший не менее двух третей голосов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.



Om

После избрания ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок, определенный Учредителем, но не более 5 лет.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на одного из проректоров актом Учредителя.

6.14. Должность ректора Академии может замещаться лицом в возрасте не старше 70 лет независимо от времени заключения трудового договора. Лицо, занимающее должность ректора Академии и достигшее возраста 70 лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации. В отдельных случаях, предусмотренных федеральными законами или решениями Президента Российской Федерации, срок пребывания ректора в своей должности по достижении им установленного предельного возраста может быть продлен.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Академии более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами или решениями Президента Российской Федерации.

6.15. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.16. Ректор организует работу Академии и несет ответственность за ее деятельность. В этих целях ректор:

- 1) осуществляет руководство оперативной деятельностью Академии, без доверенности действует от ее имени, представляет ее во всех организациях как в России, так и за рубежом, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом и средствами Академии, совершает сделки и иные юридические действия, выдает доверенности работникам Академии, открывает в установленном порядке счета в банках;
- 2) утверждает структуру, штатное расписание Академии, правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и контролирует соблюдение указанных документов;



Im

3) издает приказы, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Академии, применяет к ним меры поощрения, налагает на них взыскания, дает распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Академии;

4) утверждает нормы учебной нагрузки и ставки почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава, размер оплаты за обучение, за научную, программную или другую продукцию;

5) принимает решения о командировании работников Академии внутри страны и за рубежом;

6) устанавливает формы и размер оплаты труда и премирования работников Академии;

7) делегирует осуществление отдельных полномочий ректора другим должностным лицам Академии;

8) решает иные вопросы, связанные с уставной деятельностью Академии.

6.17. Ректор несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Академии, соблюдение трудовых прав работников Академии и прав обучающихся, за наличие у Академии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, за размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях, а также совершение сделок с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Ректор Академии несет персональную ответственность за защиту государственной тайны в учреждении, в том числе за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.



Am

Ректор несет ответственность за причинение Академии убытков, возникших в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.18. За ректором признается право работать по совместительству у другого работодателя (за исключением права замещения должностей, связанных с осуществлением функций надзора и контроля за деятельностью Академии или влекущих за собой возникновение конфликта интересов для Академии).

6.19. В руководстве деятельностью Академии принимает участие ее президент.

Президент Академии избирается на заседании Ученого совета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет.

6.20. Лицо, замещающее должность президента Академии, как правило, должно иметь опыт работы в должности ректора высшего учебного заведения.

Совмещение должностей ректора и президента Академии не допускается.

Кандидатура президента Академии представляется в Ученый совет Академии Учредителем.

После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок, определенный Ученым советом при избрании президента Академии.

Прекращение трудового договора с президентом Академии осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.



Om

6.21. Президент Академии по согласованию с ее ректором осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в деятельности попечительского совета и иных органов самоуправления Академии;
- 2) участвует в разработке концепции развития Академии;
- 3) представляет Академию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, финансово-хозяйственной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Академии.

6.22. Проректором Академии может быть лицо, отвечающее требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности или переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Проректор принимается на работу по срочному трудовому договору, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора.

Должность проректора Академии может замещаться лицом в возрасте не старше 70 лет независимо от времени заключения трудового договора. Лица, занимающие должности проректоров и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

6.23. Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Академии.

Директор Филиала действует по доверенности, выдаваемой ректором Академии, в пределах компетенции, определяемой Положением о Филиале.

Должность директора Филиала может замещаться лицом в возрасте не старше 70 лет независимо от времени заключения трудового договора.



Dr

Лицо, занимающее должность директора Филиала и достигшее возраста 70 лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

6.24. В Филиале и на факультетах Академии по решению Ученого совета могут создаваться выборные представительные органы – ученые советы. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета такого структурного подразделения определяются Ученым советом Академии.

6.25. Факультет возглавляет декан, избираемый Ученым советом Академии путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии, имеющих ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Содержание работы факультета определяется Положением о факультете, утверждаемым Ученым советом Академии.

6.26. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Академии путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Содержание деятельности кафедры определяется Положением о кафедре, утверждаемым Ученым советом Академии.

6.27. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Академией и принятия Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Академии:

- 1) создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

- 2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Академии.

Im

7. Студенты, слушатели, аспиранты

7.1. К обучающимся в Академии относятся студенты, слушатели, аспиранты и другие категории обучающихся.

Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата и программы магистратуры, в установленном порядке зачисленные приказом ректора в Академию.

Слушателями являются: лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы; лица, осваивающие программы профессионального обучения; лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Академии.

Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Экстернами являются лица, зачисленные в Академию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

7.2. Студент получает высшее образование по избранному направлению подготовки в пределах соответствующего федерального государственного образовательного стандарта (образовательного стандарта, устанавливаемого Академией самостоятельно) путем освоения соответствующей образовательной программы высшего образования.

7.3. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении студентом аттестации. При этом за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данном уровне высшего образования.

7.4. Студент или слушатель имеет право на восстановление в Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающийся, по собственной инициативе отчисленный из Академии до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Академии в течение



On

5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Академии ранее отчисленных по инициативе Академии студентов и слушателей определяются Положением о порядке и условиях восстановления в Академии ранее отчисленных студентов и слушателей, утверждаемым ректором Академии.

7.5. Переход обучающегося с одной образовательной программы и формы обучения на другую может быть ограничен, если это указано в договоре между Академией и обучающимся.

Плата за восстановление, переход и перевод не взимается, если лицо получало или получает высшее образование впервые за счет средств федерального бюджета.

7.6. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Ученым советом Академии.

Академия в пределах имеющихся бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов и аспирантов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и другие выплаты.

7.7. Студенты и слушатели Академии имеют право получать знания, соответствующие современному уровню развития науки и образования, техники и культуры. Также студенты и слушатели Академии вправе:



Dr.

- 1) выбирать факультативные (необязательные) для данной специальности и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;
- 2) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов (образовательных стандартов, устанавливаемых Академией самостоятельно) высшего образования;
- 3) осваивать, помимо учебных дисциплин по избранной специальности, любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Академии, в порядке, предусмотренном решением Ученого совета Академии, а также в других высших учебных заведениях по согласованию между руководителями Академии и соответствующего высшего учебного заведения;
- 4) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии, в том числе через общественные организации и органы управления Академией;
- 5) бесплатно пользоваться в Академии библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Академии, принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- 6) представлять свои работы для публикации в изданиях Академии;
- 7) переходить с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном Положением, принимаемым Ученым советом Академии;
- 8) работать в свободное от учебы время;
- 9) обжаловать приказы и распоряжения органов управления Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 10) изменять форму обучения, в том числе переводиться с одной образовательной программы и формы обучения на другую, при наличии свободных мест на соответствующих факультетах;



On

11) пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. За особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

7.9. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом (в том числе индивидуальным) учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Академии, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, предписания иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4) бережно относиться к имуществу Академии;

5) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

7.10. Иногородним студентам, слушателям и аспирантам очной формы обучения, нуждающимся в жилой площади, предоставляется (при наличии) место в общежитии, при проживании в котором они обязаны соблюдать Положение о студенческом общежитии и Правила проживания в нём, утверждаемые ректором Академии.



Om

7.11. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту или слушателю Академии предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.12. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение условий обучения, предусмотренных соответствующим договором, нарушения положений Устава Академии, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Академий.

Иные права и обязанности студентов, аспирантов и слушателей регламентируются Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.13. Аспиранты Академии работают по индивидуальным планам под руководством научных руководителей, сдают установленные экзамены кандидатского минимума, проходят ежегодную аттестацию и по ее результатам могут быть переведены на следующий год обучения.

В случае невыполнения индивидуального плана и (или) наличия финансовой задолженности на основании решения кафедры приказом ректора Академии аспирант может быть отчислен из аспирантуры до завершения срока обучения как не прошедший ежегодную аттестацию и (или) имеющий финансовую задолженность перед Академией.

7.14. По мере готовности диссертации аспирант представляет на кафедру выполненное диссертационное исследование и проходит предзащиту.



Handwritten signature or initials.

7.15. Аспирант определяет диссертационный совет, в который представляет диссертацию к защите.

7.16. По окончании срока обучения аспирант отчисляется приказом ректора из аспирантуры как окончивший ее.

7.17. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных программ высшего образования в Академии и в другом высшем учебном заведении, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестации.

Правовое положение слушателей в отношении образовательных услуг соответствует статусу студента Академии соответствующей формы обучения.

8. Работники Академии

8.1. В Академии предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

В профессорско-преподавательский состав включаются должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

8.2. При замещении должностей научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

Должности декана факультета и заведующего кафедрой Академии являются выборными. Заключению трудового договора на замещение



Handwritten signature or mark.

должности декана факультета и заведующего кафедрой, а также переводу на такие должности предшествует избрание на должность Ученым советом Академии. Порядок выборов на указанные должности определяется Уставом Академии и соответствующими положениями, утверждаемыми Ученым советом.

8.3. Научно-педагогические работники Академии пользуются правами и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и соответствующими локальными актами Академии.

8.4. Для профессорско-преподавательского состава (далее – педагогические работники) Академии устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

8.5. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Академией самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры, но не более 900 часов в учебном году.

8.6. Преподавание в Академии осуществляется силами штатных педагогических работников, а также приглашаемых на условиях совместительства и почасовой оплаты труда ученых, специалистов, хозяйственных руководителей, в том числе зарубежных преподавателей и специалистов.

Штатная численность педагогических работников Академии ежегодно утверждается ректором в зависимости от состава и количества студентов и слушателей, норм педагогической нагрузки.

Состав и штатная численность персонала инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных служб, осуществляющих вспомогательные функции, утверждаются ректором Академии, исходя из задач и специфики деятельности структурных подразделений Академии в соответствии с объемом выполняемых работ.



Am

8.7. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, установленных федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении ими аттестации.

Грубым нарушением Устава Академии педагогическим работником являются:

- 1) подделка или фальсификация результатов промежуточных и (или) итоговых аттестаций, а также результатов научных исследований;
- 2) незаконное извлечение выгоды из учебного процесса, в том числе проведение платных занятий и консультаций с обучающимися Академии, не предусмотренных рабочим планом;
- 3) нарушения, предусмотренные локальными нормативными актами Академии о противодействии коррупции;
- 4) иное существенное, значительное и очевидное нарушение должностных обязанностей, предусмотренных Уставом, трудовым договором и (или) локальными нормативными актами Академии, определяемое таковым уполномоченным органом Академии исходя из положений Устава, трудового договора и (или) локальных нормативных актов Академии (в том числе должностной инструкции).

8.8. Увольнение педагогических работников по инициативе органов управления Академии в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

Другие основания досрочного прекращения трудового договора по инициативе администрации определяются законодательством Российской Федерации.



Am

8.9. Педагогические работники Академии имеют право:

- 1) в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Академии;
- 2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Академии;
- 3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Академии;
- 4) определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;
- 5) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- 6) обжаловать приказы и распоряжения органов управления Академией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 7) получать необходимое организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

8.10. Педагогические работники Академии обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;



Om

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Академии;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Академии, положения о специализированных структурных образовательных подразделениях Академии, осуществляющих обучение, правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные локальные акты Академии.

8.11. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала Академии определяются трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Академии, соответствующими



Om

должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.12. Работникам Академии за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Академии, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение квалификации научно-педагогических кадров

9.1. Подготовка научно-педагогических кадров Академии осуществляется в аспирантуре Академии и других образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию, научных учреждениях или организациях, имеющих соответствующую лицензию, а также путем стажировки, прикрепления соискателей ученых степеней к указанным учреждениям или организациям, перевода педагогических работников на должности научных работников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

В работе по подготовке научно-педагогических кадров Академия руководствуется нормативными правовыми актами, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.2. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру Академии для обучения за счет субсидий из федерального бюджета, и структура их приема устанавливаются ежегодно государственным заданием, утверждаемым Учредителем.

Академия вправе осуществлять прием граждан сверх установленного государственного задания по приему в аспирантуру для подготовки кандидатов



Om

наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими обучения из собственных средств.

9.3. Права, обязанности, социальные гарантии аспирантов устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Академии и иными актами, регламентирующими деятельность Академии.

9.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников Академии проводится не реже одного раза в 3 года в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

9.5. Академия самостоятельно решает вопросы прикрепления соискателей, направления на научную и педагогическую стажировку, перевода на научные должности для подготовки диссертаций, направления на обучение в аспирантуру.

9.6. Повышение квалификации научно-педагогических работников Академии может осуществляться как за счет средств от приносящей доход деятельности, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с образовательными организациями высшего образования и научными учреждениями или организациями.

10. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

10.1. Академия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



En

Академия обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

Доходы от осуществления основных видов деятельности и видов деятельности, не являющихся основными, указанных в разделе 2 Устава, используются Академией в соответствии с уставными целями.

10.2. Академия в установленном порядке:

- 1) распределяет и доводит средства, полученные из федерального бюджета, до обособленных подразделений Академии на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;
- 2) осуществляет полномочия федерального органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме в установленном порядке;
- 3) обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах средств, выделенных из федерального бюджета, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;
- 4) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществляет функции заказчика при выполнении закупок товаров, работ и услуг для нужд Академии и ее Филиала;
- 6) осуществляет подрядные, строительные и проектно-изыскательские работы для нужд Академии и филиалов Академии;
- 7) выступает заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной собственности, находящихся в оперативном управлении Академии;



Sm

8) осуществляет организацию проведения капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, находящихся на балансе Академии;

9) получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Академией размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Академии;

10) получает безотзывную банковскую гарантию или денежные средства в качестве обеспечения исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении Академией размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Академии.

10.3. В целях обеспечения уставной деятельности Академии за Академией на праве оперативного управления закрепляются здания (включая здания и отдельные помещения в зданиях, отнесенных к специализированному жилищному фонду), сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое имущество потребительского, культурного и иного назначения.

За Академией закрепляются на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, выделенные ей в установленном порядке.

10.4. В составе движимого имущества Академии выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Академией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

10.5. Собственником имущества Академии является Российская Федерация. Функции и полномочия собственника имущества Академии осуществляет Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

Mr

10.6. Академия владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, и в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

10.7. Академия без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Иным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Академия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.8. Доходы, полученные Академией от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

10.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, а также имущество, приобретенное Академией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Академии в порядке, установленном законами, иными правовыми актами для приобретения права собственности.

10.10. Академия вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

Средства, полученные Академией в качестве арендной платы, используются на содержание имущества Академии и на обеспечение и развитие образовательного процесса в Академии.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией Учредителем или приобретенного Академией за счет средств, выделенных

Am

Академии Учредителем на приобретение такого имущества, Учредитель не несет расходов на содержание такого имущества.

10.11. Академия имеет право в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации сдавать внаем помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду для временного проживания физических лиц. Доходы, полученные в качестве платы за проживание, поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

10.12. Контроль за использованием и сохранностью имущества Академии осуществляют Учредитель и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом Российской Федерации.

10.13. Финансовое обеспечение деятельности Академии осуществляется за счет:

- 1) субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 2) субсидий из федерального бюджета на иные цели и другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации;
- 3) средств физических и юридических лиц, получаемых от приносящей доход деятельности, осуществляемой Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 4) средств от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) средств, выделяемых субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;
- 6) добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;



Om

7) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими лицами и организациями на проведение научных исследований, проведение научных конференций и семинаров, на осуществление иной не запрещенной законодательством Российской Федерации и соответствующей целям и задачам Академии деятельности;

8) средств, поступающих в виде отчислений Филиала Академии из доходов, полученных Филиалом от приносящей доход деятельности, а также средств, получаемых Филиалом в виде отчислений Академии из доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

9) средств физических и юридических лиц, получаемых в качестве платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в специализированном жилищном фонде Академии;

10) средств на возмещение эксплуатационных, коммунальных административно-хозяйственных услуг и услуг связи, поступающих от арендаторов, абонентов, субабонентов;

11) средств от конвертации валюты, полученной в результате деятельности Академии со счетов в иностранной валюте, открытых в установленном порядке;

12) средств, поступающих от страховых организаций, на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

13) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется в виде субсидии из федерального бюджета.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения возможно только при соответствующем изменении государственного задания.



Om

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академией осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Академией Учредителем или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

10.15. Академия использует поступающие ей денежные средства на основании плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, утвержденном Учредителем.

10.16. Академия вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями. Академия по договорам с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры) и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (образовательными стандартами, устанавливаемыми Академией самостоятельно) сверх установленного государственного задания;

2) обучение по дополнительным образовательным программам сверх установленного государственного задания;

3) обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам: преподавание специальных курсов и циклов предметов, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, обучение на подготовительных курсах, другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;



Dr.

4) выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, не включенных в научные планы, утвержденные в установленном порядке, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

5) выполнение аналитических, прикладных и экспертных работ, создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Российской Федерации;

6) осуществление экспертной деятельности: подготовка заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о готовности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере, выполнение учебно-методических и научно-методических работ;

7) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, в том числе не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, а также образовательными стандартами и требованиями, устанавливаемыми Академией самостоятельно, а также направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

8) осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности, за исключением деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета, издание учебных и учебно-методических пособий, лекций, сборников научных трудов, материалов конференций, оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических



Sm

и других материалов и реализация книжной продукции, произведенной в результате этой деятельности;

9) реализация товаров, работ, услуг, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности и функционирования Академии;

10) организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, культурно-массовых, спортивных, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

11) оказание информационных, консультационных, аналитических, консалтинговых, маркетинговых, посреднических услуг в сфере образования юридическим и (или) физическим лицам;

12) оказание юридических услуг, услуг в области перевода, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

13) оказание спортивных, физкультурно-оздоровительных услуг сверх объема, предусмотренного федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами, самостоятельно устанавливаемыми Академией;

14) оказание услуг в сфере библиотечного дела, за исключением деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета (предоставление в пользование книг, учебников, учебных пособий, дипломных работ, в том числе в формате электронной библиотеки);

15) оказание услуг общественного питания;

16) выпуск и реализация учебной и научной аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;



Om

17) предоставление услуг связи и соответствующих коммуникаций, включая услуги в областях информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи, услуги по обеспечению доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

18) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами специализированного жилищного фонда (в том числе общежития) работникам и обучающимся;

19) оказание социально - бытовых услуг, а также организация и эксплуатация автопарковок;

20) производство и реализация сувенирной и другой тиражируемой продукции, в том числе с изображением символики Академии;

21) осуществление международной и внешнеэкономической деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса и научной деятельности Академии, включая организацию и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, культурно-массовых и спортивных мероприятий, стажировок и практики за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации;

22) предоставление в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

23) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесение в уставный капитал хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, денежных средств, оборудования и иного имущества в качестве их учредителя или участника.

10.17. Академия вправе привлекать заемные средства для реализации своих уставных целей и задач, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.



Handwritten signature or mark.

10.18. Академия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.19. Академия в установленном порядке:

- 1) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации;
- 2) осуществляет функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Академии и Филиала;
- 3) выступает заказчиком при осуществлении проектных и изыскательских работ, капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной собственности, находящихся в оперативном управлении Академии;
- 4) организует проведение капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, находящихся на балансе Академии;
- 5) получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Академией размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Академии;
- 6) получает имущество, передающееся в качестве обеспечения исполнения гражданско-правового договора, подлежащего заключению при осуществлении Академией закупочной деятельности.

10.20. Академия в установленном порядке распределяет и доводит субсидии, полученные из федерального бюджета, до обособленных подразделений Академии на основании планов финансово-хозяйственной деятельности.



Am

10.21. Академия самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров. Академия не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

10.22. Крупная сделка может быть совершена Академией только с предварительного согласия Учредителя Академии.

Крупной сделкой Академии признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Академия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Академии или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

10.23. Передача Академией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества может быть осуществлена Академией только с предварительного согласия Учредителя.



On

10.24. Академия имеет право самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливать размеры и условия оплаты труда работников, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

10.25. Академия ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

10.26. Проверки и ревизии деятельности Академии осуществляются Учредителем, налоговыми, правоохранными, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции.

11. Международная и внешнеэкономическая деятельность Академии

11.1. Академия имеет право осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации международное сотрудничество в сфере высшего образования, дополнительного профессионального образования, научной, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

11.2. Академия вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе по следующим направлениям:



Am

1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) направление обучающихся, педагогических и научных работников российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, что включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

11.3. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Академии, преподавательская и научно-исследовательская работа работников Академии за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по прямым договорам, заключаемым Академией, ассоциациями, органами, осуществляющими управление в сфере образования, иными юридическими лицами, а также физическими лицами.



Om

11.4. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Академия имеет право:

- 1) быть участником международных неправительственных организаций;
- 2) заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве и совместной деятельности в образовательной сфере (включая проведение исследований); такие договоры не являются международными договорами Российской Федерации;
- 3) создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения Академии (учебные центры, лаборатории и иные подразделения);
- 4) принимать на работу и заключать договоры с иностранными гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Порядок реорганизации и ликвидации Академии

12.1. Реорганизация, ликвидация Академии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Реорганизация Академии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

12.3. Академия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

12.4. При реорганизации Академии вся документация передается правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. Реорганизация и ликвидация Академии осуществляются по решению Учредителя. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Академии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

В соответствии с частью 13 статьи 22 Закона «Об образовании в Российской Федерации» порядок создания комиссии по оценке последствий



Am

такого решения и подготовки ею заключений устанавливается Правительством Российской Федерации.

12.6. После принятия Учредителем решения о ликвидации Академии Учредитель назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению делами Академии.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов, принимает меры к оплате долгов, составляет ликвидационный баланс.

Ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

12.7. При ликвидации Академии имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается комиссией на цели развития образования собственнику соответствующего имущества.

12.8. Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия – прекратившей свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.9. При ликвидации документы постоянного хранения, а также документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.10. Академия при реорганизации, ликвидации, а также в иных случаях прекращения работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, обязана обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
№ 73 (семьдесят три) листа



Старший специалист 1 разряда отдела
документального обеспечения Департамента
организационного обеспечения и коммуникаций
Минэкономразвития России

О.В. Жукова