

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России)

П Р И К А З

« 11 » 11 2020 г.

г. Москва

№ 244

О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции

В связи с осложнением эпидемиологической ситуации в городе Москве, в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции среди обучающихся и работников Академии, на основании Указа Мэра Москвы от 10.11.2020 г. № 107-УМ и приказа Минобрауки России от 11.11.2020 г. № 1402 «О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях высшего образования»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность:

1.1. Осуществлять реализацию программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 13 ноября 2020 года до 6 февраля 2021 года, обеспечив реализацию образовательных программ в полном объеме.

1.2. Осуществлять реализацию программ дополнительного профессионального образования максимально с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 13 ноября 2020 года до 6 февраля 2021 года, обеспечив реализацию образовательных программ в полном объеме.

1.3. Организовать взаимодействие обучающихся с преподавателями и преподавателей с обучающимися, методистами деканатов и кафедр с использованием информационно-коммуникационных технологий, позволяющих обеспечивать опосредованное взаимодействие участников образовательного процесса по графику, определенному расписанием занятий. В случае корректировки расписания занятий обеспечить его своевременное доведение до обучающихся и преподавателей, в том числе путем размещения в личных кабинетах и на сайте Академии.

1.4. Определить учебные дисциплины, которые невозможно реализовать с применением дистанционных технологий и в срок до 13 ноября 2020г. представить информацию в учебный департамент (Лебедева Н.В.) в виде служебной записки на имя проректора по учебной работе.

1.5. Организовать еженедельный сбор информации (отчет) о проведенных занятиях с указанием используемых информационных ресурсов, технологий и материалов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде Академии (далее — ЭИОС).

1.6. Обеспечить своевременное проведение преподавателями мероприятий текущего и/или промежуточного контроля успеваемости обучающихся и внесение данных проведенной аттестации в систему 1С Университет.

1.7. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Департаменту информационных технологий (Синельников А.А.) осуществлять оперативную информационную и техническую поддержку образовательного процесса, в том числе с использованием личного кабинета в ЭИОС Академии.

3. Руководителям структурных подразделений:

3.1 Максимально перевести работников на дистанционный (удаленный) режим работы при условии полного и эффективного выполнения трудовой функции и с сохранением графика работы, установленных трудовым договором, и (или) установить режим гибкого рабочего времени. Обеспечить контроль выполнения работниками трудовой функции и соблюдения режима рабочего дня, а также постоянную связь с работниками.

3.2 Строго соблюдать на территории Академии меры по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, в том числе исключить нахождение на рабочих местах беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих хронические заболевания.

Настоящий пункт может не применяться к работникам, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Академии. Перечень лиц определяется ректором по представлению курирующего проректора.

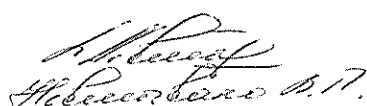
4. Ректорату Академии (Жижонкова Н.М.) довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.Г. Синельников-Мурылев



Жижонкова Н.М.