

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли  
Министерства экономического развития Российской Федерации»

ОДОБРЕНО  
Ученым Советом ВАВТ  
Минэкономразвития России

«24» ноября 2020 г.  
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ВАВТ  
С.Т. Синельников-Мурылев

«25» ноября 2020 г.

**Положение о государственной итоговой аттестации  
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли  
Министерства экономического развития Российской Федерации»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВАВТ Минэкономразвития России (далее - Академия; программа аспирантуры) и разработано в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 № 1259 (ред. от 17.08.2020), приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 года № 227(ред. от 27.03.2020) и образовательными стандартами высшего образования (уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации) ВАВТ Минэкономразвития России.

1.2. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям соответствующего образовательного стандарта ВАВТ Минэкономразвития России.

1.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация, установленная образовательным стандартом ВАВТ, и выдается документа об образовании и о квалификации установленного образца.

1.5. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или по другим исключительным обстоятельствам, документально подтвержденным), может быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации при

предъявлении ими медицинского заключения или иного документа, подтверждающего сложившиеся исключительные обстоятельства.

1.6. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

1.7. Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Академии как не исполнившие обязательств по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей им справки об обучении или о периоде обучения.

1.8. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

## **II. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам аспирантуры**

2.1. Итоговая аттестация аспирантов Академии включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- представление аспирантом научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

2.3. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.4. Подготовленная аспирантом научно-квалификационная работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (в т. ч. отражать личное участие в полученных результатах, достоверность полученных результатов, научную новизну полученных результатов, полноту изложения материалов в научных публикациях аспиранта). Научно-квалификационная работа оформляется в соответствии с требованиями п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. №842. Соответствие вышеизложенным требованиям отражается в заключении организации, которое выдается выпускнику по его заявлению не позднее двух месяцев с момента прохождения ГИА.

## **III. Государственные экзаменационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

3.1. Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами организации. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Академия обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3.2. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Академии создаются экзаменационные и апелляционные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего образования.

3.3. По итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий.

3.2. Основной задачей государственных экзаменационных комиссий является определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям соответствующего образовательного стандарта ВАВТ Минэкономразвития России.

3.4. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели.

3.5. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Академии, имеющее ученую степень доктора наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Академии.

3.6. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА. Состав и количество членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.7. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Академии. В составе государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена должно быть не менее одного доктора наук и одного кандидата наук, (в том числе имеющих ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по каждому профилю основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которой государственная экзаменационная комиссия проводит государственную итоговую аттестацию, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности, согласно номенклатуре специальностей научных работников.

3.8. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Академии, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.9. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором - на основании распорядительного акта.

3.10. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.11. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.12. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

3.13. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

3.14. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

#### **IV. Процедура проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Итоговая государственная аттестация аспирантов проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

4.2. Дата и время проведения государственного экзамена, представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) устанавливаются распорядительным актом Академии по согласованию с председателями

государственных экзаменационных комиссий и доводятся до всех членов экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала ГИА.

4.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

4.4. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, критерии его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.5. Перед государственной итоговой аттестацией проводятся заседания выпускающих кафедр, где принимается решение о допуске к государственному экзамену и защите научного доклада по основным результатам выпускной научно-квалификационной работы. Выпускающая кафедра представляет в отдел аспирантуры проект заключения на выпускную научно-квалификационную работу. В случае если проект заключения отрицательный, аспирант не допускается к ГИА. Заседания кафедр проводятся не позднее, чем за месяц до защиты научного доклада.

4.6. Перед государственным экзаменом проводятся консультации для аспирантов.

4.7. Государственный экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме по усмотрению государственной экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после его проведения. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению установленной продолжительности его сдачи по письменному заявлению обучающегося.

4.8. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после приема экзамена в личном деле аспиранта.

4.9. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена. Протокол приема государственного экзамена подписывается председателем и членами государственной экзаменационной комиссии.

4.10. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.11. К защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) допускаются лица, успешно сдавшие государственный экзамен и представившие на профильную кафедру выпускную квалификационную работу, выполненную по требованиям, представленным в программе научных исследований.

4.12. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертация) подлежит рецензированию и требует наличия отзыва научного руководителя. Тексты научных докладов размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

4.13. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 7 дней до защиты научного доклада по основным результатам выпускной научно-квалификационной работы.

4.14. Представление научного доклада проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Порядком.

4.15. В процессе представления научного доклада члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией (рецензиями) и отзывом научного руководителя аспиранта на его выпускную научно-квалификационную работу.

4.16. Решение о защите (не защите) научного доклада принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.17. На каждого аспиранта заполняется протокол. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на защите научного доклада.

4.18. Представленный научный доклад по выполненной научно-квалификационной работе аспиранта оценивается - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.19. По результатам ГИА государственные экзаменационные комиссии простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче диплома;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

4.20. Решение государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в день последнего аттестационного испытания после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

## **V. Порядок подачи и проведения апелляции**

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, процедуры проведения государственного итогового испытания или несогласия с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.2. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

5.3. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.4. Для рассмотрения апелляции в апелляционную комиссию направляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя о соблюдении процедурных вопросов, письменные ответы обучающихся (при их наличии).

5.5. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию аспиранта (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационного испытания апелляционной комиссии может быть принято одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции (если сведения о нарушениях процедуры не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации);

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры государственной итоговой аттестации подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания. В этом случае результат подлежит аннулированию, протокол апелляционной комиссии передается для реализации решения в отдел аспирантуры. Сроки проведения повторного испытания устанавливаются Академией.

5.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата. Протокол апелляционной комиссии передается в отдел аспирантуры.

5.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии обучающегося, подавшего апелляцию.

5.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.11. Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается.