

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛИ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет международного бизнеса



«Утверждаю»

Проректор по учебной работе

В.В. Идрисова

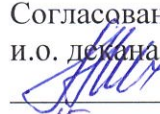
« 15 » 07 2021г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Цифровая трансформация. Новый подход в управлении современного
руководителя»

Согласовано:

и.о. декана ФМБ

 А.А. Никитенко

« 15 » 07 2021г.

Москва 2021

Разработчик(и) программы:

Коллектив авторов под руководством проректора по учебной работе
к.э.н. Идрисовой В.В.

Рецензент программы:

к.пс.н. Виттенбек Н.В., доцент кафедры менеджмента и маркетинга ВАВТ

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика программы.....	4
1.1.	Цель и задачи реализации.....	4
1.2.	Нормативная правовая база	4
1.3.	Планируемые результаты обучения	5
1.4.	Категория слушателей.....	7
1.5.	Формы обучения и сроки освоения	7
1.6.	Период обучения и режим занятий.....	7
1.7.	Документ о квалификации.....	7
2.	Содержание программы.....	8
2.1.	Календарный учебный график	8
2.2.	Учебный план	9
2.3.	Рабочие программы дисциплин	10
2.3.1.	Структура и содержание программы.....	10
2.3.2.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей	14
2.4.	Задание для самостоятельной работы	14
2.5.	Вопросы для самоконтроля	15
3.	Программа итоговой аттестации.....	16
3.1.	Формы и объем итоговой аттестации.....	16
3.2.	Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям.....	16
3.3.	Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации	16
3.4.	Критерии оценивания на итоговой аттестации	18
4.	Организационно-педагогическое обеспечение.....	19
4.1.	Кадровое обеспечение.....	19
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	19
4.3.	Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	20

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации

Целью программы является изучение digital-технологий и цифровые инструменты, для оптимизации бизнес-процессов компетенций и навыков в области управления данными, формирования отчетности в формате дашборда при помощи инструментов MS Excel и Power BI, а также в области кибербезопасности.

Задачи образовательной программы:

- Познакомить с содержанием проекта изменений для обеспечения максимальной вовлеченности сотрудников на каждом этапе изменений, снижая сопротивление и повышая скорость реализации проектов.
- Обучить собирать, анализировать и презентовать важные для бизнеса данные.
- Познакомить с инструментами создания дашбордов в Excel и Power BI.
- Показать, как применять современные цифровые инструменты для настраивания сквозной и web-аналитики, дашбордов в Power BI.
- Познакомить с современными видами киберугроз и с эффективными инструментами для защиты информации от кибермошенников.
- Обучить создавать и визуализировать данные в бизнес-презентациях.

1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).
4. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 года № 06-381.
5. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
6. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент"
7. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент"

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 609н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства"

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по модулю для слушателей, имеющих высшее образование

Универсальные, профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) УК, ПСК и ПК			
Код и наименование компетенции	Знания	Умения	Профессиональный опыт
Сбор информации, обработка и аналитика	Основные digital-технологии и цифровые инструменты, для оптимизации бизнес-процессов; Уровни отчетности (оперативный, аналитический, стратегический); Основные инструменты построения дашбордов; Знание основных видов визуализации данных; Основные ошибки визуализации; Использовать диаграммы взаимосвязей (Пузырьковая и Торнадо);	развивать свою экспертизу; подготавливать данные к дальнейшей обработке; обеспечивать сохранность исходных и обработанной информации; создавать дашборды при помощи инструментов Excel и Power BI; анализировать полученные данные; использовать статистические инструменты для построения дашбордов; систематизировать вопрос выбора стандартных диаграмм в зависимости анализа данных.	Разработки и внедрения изменений, а также data-driven подхода; Развития аналитического мышления; Применения современных цифровых инструментов для настраивания сквозной и web-аналитики, дашбордов в Power BI; Создания и визуализации данных в презентациях.
Обеспечение обработки и сохранности данных	Знание основных видов киберугроз; Понятие «социальный инжиниринг»;	Распознавать опасный контент; Обеспечивать сохранность данных на разных носителях;	Распознавания современных видов киберугроз и применения эффективных инструментов

	Знание правил поведения в Интернет; Основы безопасного поведения в интернете; Понятие «интернет вещей»	Обеспечивать личную кибербезопасность	для защиты информации от кибермошенников
--	--	---------------------------------------	--

**Планируемые результаты обучения по модулю
для слушателей, имеющих среднее профессиональное образование**

Универсальные и профессиональные компетенции УК, ПСК и ПК			
Код и наименование компетенции	Знания	Умения	Профессиональный опыт
Сбор информации, обработка и аналитика	Основные digital-технологии и цифровые инструменты, для оптимизации бизнес-процессов; Уровни отчетности (оперативный, аналитический, стратегический); Основные инструменты построения дашбордов; Знание основных видов визуализации данных; Основные ошибки визуализации; Использовать диаграммы взаимосвязей (Пузырьковая и Торнадо);	развивать свою экспертизу; подготавливать данные к дальнейшей обработке; обеспечивать сохранность исходных и обработанной информации; создавать дашборды при помощи инструментов Excel и Power BI; анализировать полученные данные; использовать статистические инструменты для построения дашбордов;	Разработки и внедрения изменений, а также data-driven подхода; Развития аналитического мышления; Применения современных цифровых инструментов для настраивания сквозной и web-аналитики, дашбордов в Power BI; Создания и визуализации данных в презентациях.
Обеспечение сохранности данных на предприятии	Знание основных видов киберугроз; Знание правил поведения в Интернет; Понятие «социальный инжиниринг»; Основы безопасного поведения в интернете; Понятие «интернет вещей»	Распознавать опасный контент; Обеспечивать сохранность данных на разных носителях; Обеспечивать личную кибербезопасность	Распознавания современных видов киберугроз и применения эффективных инструментов для защиты информации от кибермошенников

1.4. Категория слушателей

Руководители и специалисты предприятий и организаций всех форм собственности.

На программу принимаются:

- лица, имеющие оконченное среднее профессиональное (диплом о СПО) или высшее образование (диплом бакалавра, специалиста или магистра);
- лица, получающие среднее профессиональное (обучающиеся колледжей) или высшее образование (студенты бакалавриата или специалитета).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: очно-заочная, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы: 72 академических часа, из них 8 часов контактной работы со слушателями. На электронное обучение (ЭО), дистанционные образовательные технологии (ДОТ) отводится 48 часов. Самостоятельная работа составляет 16 часов. На итоговую аттестацию выделено 2 часа.

1.6. Период обучения и режим занятий

Срок обучения составляет 1 месяц.

1.7. Документ о квалификации

При успешном освоении программы выдается:

- Слушателям, имеющим оконченное высшее или среднее профессиональное образование, - Удостоверение о повышении квалификации установленного образца Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России);
- Слушателям, получающим высшее или среднее профессиональное образование, - Сертификат ВАВТ Минэкономразвития России (после завершения обучения в бакалавриате или на СПО дополнительно выдается удостоверение о повышении квалификации).

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия;

СР – самостоятельная работа;

ИА – итоговая аттестация.

Календарный учебный график

Период обучения
1 месяц
<i>УЗ, СР, ИА</i>

Таблица 3

2.2. Учебный план

№	Наименование дисциплины	Трудоемкость, час	Количество часов								Форма контроля
			Контактная работа			ЭО, ДОТ			Самост. работа		
			всего	в том числе		всего	в том числе				
				лекции	практические		лекции	практические			
1.	Управление изменениями и цифровая трансформация	16	2	0	2	8	2	6	6		
2.	Цифровая трансформация работа с данными и data-driven подход	12	2	0	2	8	2	6	2		
3.	Базовый курс «Дашборд для директора в Excel»	6	4	2	2	0	0	0	2		
4.	Базовый курс по Power BI	6	4	2	2	0	0	0	2		
5.	Прикладные навыки в работе со статистическим аппаратом	10	0	0	0	8	4	4	2		
6.	Основы кибербезопасности	12	2	0	2	8	2	6	2		
7.	Визуализация данных в бизнес-презентациях	8	4	2	2	4	0	4	0		
8.	Итоговое тестирование	2	0	0	0	2	0	2	0		
ИТОГО		72	18	6	12	38	10	28	16	зачет	

2.3. Рабочие программы дисциплин

2.3.1. Структура и содержание программы

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Контактная работа по видам занятий		Результат
		Лекции	Практические занятия	
1.	Управление изменениями и цифровая трансформация	1. Основы управления изменениями: проблемы, задачи, бизнес-контекст. 2. Фреймы управления изменениями. Часть 1 и часть 2. 3. Инструменты проектного управления для управления изменениями. Часть 1 и часть 2. 4. Планирование коммуникаций в проектах изменений. 5. Риск-менеджмент в проектах изменений. 6. Управление мотивацией участников проектов изменений. Модель DISC. 7. Управление мотивацией участников проектов изменений. Конструируем эффективные аргументы. 8. Цифровая трансформация. 9. Модель McKinsey		Понимание содержание проекта изменений, корректно провести подготовку к изменениям; Понимание, как эффективно провести коммуникации с ключевыми стейкхолдерами, уменьшить сопротивление; Понимание, как провести коммуникацию с сотрудниками по внедрению изменений; Понимание модели DISC и модели McKinsey; Понимание сути цифровой трансформации
2.	Цифровая трансформация работа с данными и data-driven подход	1. Информационная эра. 2. Data-driven подход. 3. Бережное обращение с данными.	Разбор примеров работы с данными (видео-лекция 4.)	Понимание, что такое информационная эра и что нас ожидает в будущем; Понимание, зачем взаимодействовать с

		4. Примеры работы с данными.		данным, и как они могут повлиять на эффективность принятия решений; Понимание, как правильно хранить, систематизировать и использовать данные.
3.	Базовый курс "Дашборд для директора в Excel"	1. Базовая визуализация. 2. Анализ данных и тип визуализации. 3. Отображение смысла данных. 4. Интерактив и срезы в Excel. 5. «Дашборд для директора» 6. Визуализация тезисов. 7. Годовой отчет по EBITDA 8. Что такое дашборд? 9. Сетка рабочей области дашборда 10. Уровни информации 11. Резюме годового отчета 12. Создание сводной таблицы и срезов 13. Дашборд «Портрет клиента» 14. Дашборд для Директора по развитию	Формирование выборки данных, подбор диаграммы в соответствии с видами анализа данных. Проектирование сетки дашборда, использование инструментов. Оформление дашборда. Разбор задания «Годовой отчет EBITDA» (видео-лекция) Разбор задания «Резюме годового отчета» (видео-лекция) Решение задания «Портрет клиента» (видео-лекция) Разбор задания «Дашборд для Директора» (видео-лекция) Выполнение кейса №1	Понимание как выбирать подходящую диаграмму для визуализации данных; Понимание основных ошибок визуализации; Понимание как форматировать дашборд, изменив тип визуализации на другой; Понимание как компоновать данные на сетке; Понимание, чем отличаются уровни отчета (оперативный, аналитический, стратегический); Понимание, как строить дашборды, используя сводные таблицы и срезы.
4	Базовый курс по Power BI	1. Принципы создания грамотных дашбордов. 2. Стандартные диаграммы Power BI.	Знакомство с инструментами визуализации в Power BI.	Понимание стандартных диаграмм Power BI.

		3. Навигация дашборда и работа с облачным Power BI.	Внесение данных в Power BI.	Понимание использования индикаторы "Card with states" и индикаторами в таблицах. Понимание, что такое фильтрация и как ее использовать Понимание, что такое навигация дашборда и как работать с облачным Power BI Понимание, как строить каскадную (водопадную) диаграмму, диапазонную гистограмму двумя способам и биржевую (свечную) диаграмму.
5	Продвинутый курс «Дашборд для директора в Excel»	1. Нестандартные диаграммы 2. Взаимосвязи 3. Карты в Excel 4. Новые диаграммы в Excel 2016 5. Модель данных в Excel	Самостоятельная работа "Добавление меры. Построение карты в PowerView. Построение пузырьковой диаграммы. Построение диаграммы «торнадо» двумя способами. Выполнение кейса №1	Понимание, как строить воронку продаж. Понимание, в каких случаях использовать диаграммы взаимосвязей. Понимание, как строить пузырьковую диаграмму и диаграмму торнадо двумя способами. Понимание, как отображать показатели в соответствии с географическим положением. Понимание, как построить каскадную (водопадную) диаграмму и диапазонную

				гистограмму двумя способами
6.	Основы кибербезопасности	1. Понятие кибербезопасности. 2. Личная кибербезопасность. 3. Кибербезопасность рабочего места. 4. Социальный инжиниринг. 5. Киберугрозы финансам и данным. 5. Киберугрозы финансам и данным. 6. Вредоносный код. 7. Опасный интернет. 8. Другие киберугрозы. 9. Защита персонального компьютера. 10. Защита смартфонов. 11. Поведение в интернете. 12. Интернет вещей.	Практический кейс №2	Понимание, какие виды киберугроз наиболее распространены; Понимание, какие механизмы кибербезопасности существуют и как с ними взаимодействовать. Понимание, как выстроить систему защиты данных.
7.	Визуализация данных в бизнес-презентациях	1. Слайдументы. 2. Плотность информации. 3. Диаграммы. 4. Акценты. 5. Визуализация данных. 6. Дизайн	Практический кейс «Опрос сотрудников о медстраховке». Практическая работа «Квартальный отчет» Выполнение кейса №2	Понимание, как правильно выбирать диаграммы и расставлять акценты. Понимание, как визуализировать текст и наглядно подавать его.

		7. Раскадровка презентации.		
--	--	-----------------------------	--	--

2.3.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей

Изучение дисциплины предполагает самостоятельное выполнение слушателями заданий по пройденному материалу.

Номер темы (раздела)	Самостоятельная работа слушателей
1. Базовый курс «Дашборд для директора в Excel» 2. Анализ данных и тип визуализации 3. Отображение смысла данных 4. Интерактив и срезы в Excel	Изучение материалов курса. Задание – кейс 1 Изучить ситуацию и подготовить решение, используя инструменты и методики курса
5. Интерактив и срезы в Excel 6. Продвинутое курс «Дашборд для директора в Excel»	Изучение материалов курса. Задание – кейс 2 Изучить ситуацию и ответить решение, используя инструменты и методики курса.

2.4. Задание для самостоятельной работы

КЕЙС 1

Исходная ситуация:

Менеджмент магазина в течение года собирал сведения о покупателях. Главная задача магазина поднять продажи на 15%. Вас пригласили в качестве консультанта и специалиста по анализу и обработке данных и попросили определить наиболее выгодные целевые аудитории. Гипотеза менеджмента состоит в том, что продажи увеличатся если мы правильно выберем выгодные аудитории и расширим ассортимент для них.

ЗАДАНИЕ

У Вас четыре задачи:

- 1) Ознакомиться с набором данных в Excel таблице
- 2) Провести кластеризацию покупателей
- 3) Определить самый выгодный целевой сегмент покупателей
- 4) Подготовить свои предложения с графиками обоснования

КАРТА РЕШЕНИЯ КЕЙСА

Задача 1. Вычислите целевую выручку

Задача 2. Постройте сводную таблицу для анализа возраста ЦА

Задача 3. Учтите влияние параметра Рейтинг покупателя. Этот параметр присваивается покупателю самим магазином и отражает надежность и выгодность работы с покупателем

Задача 4. Разбейте всех покупателей на группы по возрасту и определите фокусную ЦА

Задача 5. Определите вклад ЦА в выручку и вычислите насколько нужно увеличить продажи в фокусной ЦА для достижения общего результата +15%

КЕЙС 2

Исходная ситуация:

Компания занимается проектным обучением цифровой трансформации. Проектный трек и обучение длится 9 месяцев и включает как образовательную траекторию, так и проектную. Участники программы выбирают проект, а затем по каждому этапу получают теорию и выполняют шаги исследования и проектирования системы. Участники объединяются в группы по 6-8 человек. Всего в программе участвует около 100 человек. В программе 10 очных встреч и личные консультации преподавателей и экспертов. Проектная работа делится на несколько стадий: Выбор проекта, Исследования, Проектирование, Оформление, Защита. В конце программы участники защищают свое проектное решение перед жюри топ менеджеров компании.

ЗАДАНИЕ

У Вас четыре задачи:

- 1) Спроектируйте технологию датификации (оцифровки) проектного обучения.
- 2) Сделайте постановку задачи на создание дашборда управления

2.5. Вопросы для самоконтроля

- 1) Что такое цифровая трансформация?
- 2) Что такое data-driven подход?
- 3) Этапы реализации data-driven подхода?
- 4) Приведите примеры цифровой трансформации из вашей жизни/ профессиональной деятельности.
- 5) Характеристики Data-driven решений
- 6) Что такое дашборд?
- 7) Виды визуализаций и их применимость по отношению к отображаемым данным.
- 8) Основные ошибки визуализации данных.

- 9) Опишите последовательность шагов для того, чтобы "сделать понятно и красиво" в презентации данных.
- 10) Опишите модель DISC
- 11) Опишите модель Модель McKinsey 7S
- 12) Последовательность уровней отчета. Для чего они должны быть соблюдены? Чем отличаются уровни отчета?
- 13) Нормальный закон распределения
- 14) Понятия вероятности и понятие случайной величины
- 15) Поясните понятие «Интернет вещей»
- 16) Какие механизмы кибербезопасности существуют и как с ними взаимодействовать?
- 17) Что такое слайдумент?

3. Программа итоговой аттестации

3.1. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в виде теста (10 вопросов с вариантами ответа).

Формой контроля при проведении итоговой аттестации является тест.

На итоговую аттестацию выделено 2 часа.

3.2. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям

Итоговая аттестация в виде тестирования проводится одновременно для всех слушателей группы.

Критерии оценивания доводятся до слушателей заранее, до начала итоговой аттестации.

Результаты итоговой аттестации должны быть доведены до слушателей не позднее чем через два дня после его проведения.

3.3. Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации

Вопрос 1

Какое из нижеприведенных утверждений относительно модели DISC - верное?

- А) хороший лидер относится к типу D
- Б) все типы полезны, каждый хорош на своем месте
- В) люди типа S бесполезны в проектах изменений

Г) люди типа S и C не могут эффективно работать в проектах изменений

Вопрос 2

Выберите верную последовательность шагов для того чтобы "сделать понятно и красиво"

- А) Выделить ключевую идею, выбрать визуальную форму, сформулировать текст, подробности на отдельных слайдах
- Б) Сформулировать текст, выбрать визуальную форму, выделить ключевую идею, подробности на отдельных слайдах
- В) Выбрать визуальную форму, сформулировать текст, выделить ключевую идею, подробности на отдельных слайдах

Вопрос 3

С чего следует начинать в data-driven подходе?

- А) С внедрения
- Б) Со сбора данных
- В) С отчета
- Г) С аналитики

Вопрос 4

Что из нижеперечисленного можно считать цифровой трансформацией?

- А) совещания по Skype
- Б) обучение сотрудников работе в социальных медиа
- В) электронный документооборот вместо бумажного
- Г) все вышеперечисленное

Вопрос 5

На вашем смартфоне появилось сообщение от МВД, что ваше мобильное устройство заблокировано за посещение Интернет-ресурсов, внесенных в запрещенный список в России. И вам нужно срочно заплатить штраф в размере 3500 рублей на Qiwi-кошелек по мобильному номеру. Ваш смартфон теперь заблокирован. Какое из перечисленных действий допустимо с точки зрения кибербезопасности?

- А) Связаться по указанному телефону, чтобы выяснить детали
- Б) Заплатить штраф, чтобы скорее избавиться от проблемы
- В) Восстановить смартфон из резервной копии
- Г) Запросить реквизиты для безопасной оплаты через мобильное приложение своего банка
- Д) Заплатить штраф только в случае, если действительно посещал запрещенные сайты

Вопрос 6

Data-driven решения - это

- А) Решения, которые принимаются в разрезе формализованных задач, и основаны они исключительно на данных
- Б) Решения, принятые алгоритмами машинного обучения
- В) Решения, принятые на основе информации
- Г) Решения, которые принимаются для достижения целей

Вопрос 7

Под термином дашборд подразумевается

- А) Визуальное представление наиболее важной информации, сгруппированной по смыслу на одном интерактивном экране так, чтобы ее было легко понять
- Б) “Бумажный” документ, предназначенный для восприятия в печатной версии, но перенесенный на слайд, проецируемый на экран
- В) Документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо

Вопрос 8

Какой тип гистограммы необходимо выбрать, для отображения сегментации клиентов по возрастам?

- А) Вертикальную
- Б) Горизонтальную

Вопрос 9

Как визуализировать тезис «Больше всего менеджеров в возрасте 25-45 лет»?

- А) График
- Б) Гистограмма
- В) Круговая диаграмма

Вопрос 10

В разговорной речи можно услышать фразу, типа "200%, что это произойдет!". Что можно сказать о корректности этой фразы с точки зрения статистики?

- А) Статистика рассматривает только прошедшие события, а здесь речь идет о будущем. Так что это утверждение корректно с точки зрения статистики.
- Б) Нет, эта фраза некорректна, т.к. говорящий оценивает вероятность события в 200%, а вероятность не может быть больше 100%
- В) Эту фразу нельзя рассматривать с точки зрения статистики.
- Г) Эта фраза корректна. Речь идет о том, что говорящий уверен в большей вероятности данного события.
- Д) Статистика рассматривает только прошедшие события, а здесь речь идет о будущем. Так что это утверждение некорректно с точки зрения статистики.

3.4. Критерии оценивания на итоговой аттестации

Процент верных ответов	Оценка	Требования к образовательным результатам
52-100	«зачтено»	Слушатель подтвердил базовый уровень освоения материалов дисциплины: полное знание учебного материала, успешное выполнение предусмотренных программой практических и аналитических заданий, освоение литературы, рекомендованной программой. Слушатель продемонстрировал систематический характер знаний по дисциплине, способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

менее 52	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, не подтвердившему пороговый уровень освоения материалов дисциплины: присутствуют пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических и аналитических заданий.
----------	--------------	---

4. Организационно-педагогическое обеспечение

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом ВАВТ Минэкономразвития России, а также привлеченными экспертами, преподавателями-практиками, бизнес-консультантами.

Таблица 4

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление подготовки (специальность), присвоенная квалификация	Основное/дополнительное ¹ место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительные квалификации	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
				Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
Трушкин Сергей Юрьевич	Белорусский государственный университет информатики и радиотехники	Заместитель директора центра повышения производительности ВАВТ	32	14	14	Управление данными в современной организации

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1. Салим Исмаил. Взрывной рост. - М.: Альпина паблишер, 2017.
2. Сибел Томас: Цифровая трансформация. Как выжить и преуспеть в новую эпоху. М.: МИФ 2020
3. Цифровая трансформация бизнеса. Изменение бизнес-модели для организации нового поколения | Вайл Питер, Ворнер Стефани. – М.: Альпина Паблишер 2019
4. Клейтон Кристенсен. Закон успешных инноваций. - М: Альпина Паблишерз, 2017.
5. Карл Андерсон. Аналитическая культура. - М: Манн, Иванов и Фербер, 2016.
6. Николас Джонсон, Алекс Моазед. Платформа. - М: Альпина диджитал, 2019.
7. Карим Лахани, Марко Янсита. Оцифруйся или умри. – М: Эксмо, 2020.
8. Кирилл Еременко. Работа с данными в любой сфере. - М: Альпина диджитал, 2021.
9. Виктор Орловский. От носорога к единорогу. М – Бомбора, 2020.

¹Основное место работы - штатный, внутренний совместитель;
Дополнительное место работы - внешний совместитель, почасовая оплата труда.

4.3. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Академия располагают материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Дисциплина обеспечена электронным курсом лекций (электронное учебное пособие, видеолекции, система взаимодействия с преподавателем, система контроля знаний).

Слушатели Академии обеспечиваются доступом к следующим ресурсам:

Электронная библиотека ZNANIUM.COM Содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения. ЭБС ZNANIUM.COM является самостоятельной разработкой Научно-издательского центра ИНФРА-М.	Для преподавателей и студентов Академии доступ с компьютеров на территории ВАВТ и своих мобильных устройств, подключенных к академическому Wi-Fi, осуществляется <u>без авторизации</u> (логин и пароль не нужны). Для доступа с других точек необходимо самостоятельно пройти регистрацию на сайте www.znanium.com , воспользовавшись компьютером на территории Академии или своим мобильным устройством, подключенным к академическому Wi-Fi.
Электронная библиотечная система издательства «Юрайт». Делает доступными лучшие учебники ведущих научных школ страны в удобном формате. В будущем такие учебники будут дополнены методическими и дополнительными материалами от авторов, другой информацией в помощь преподавателям и учащимся. Новинки в электронную библиотеку попадают быстрее, чем появляются в печати. Некоторые учебные пособия будут представлены только в электронном виде, особенно по редким дисциплинам.	Для преподавателей и студентов Академии доступ с компьютеров на территории ВАВТ и своих мобильных устройств, подключенных к академическому Wi-Fi, осуществляется <u>без авторизации</u> (логин и пароль не нужны). Для доступа с других точек необходимо самостоятельно пройти регистрацию на сайте www.biblio-online.ru , воспользовавшись компьютером на территории Академии или своим мобильным устройством, подключенным к академическому Wi-Fi.
Scopus – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	Для преподавателей и студентов Академии доступ с компьютеров на территории ВАВТ и своих мобильных устройств, подключенных к

Индексирует 18 000 названий научных изданий по техническим, медицинским и гуманитарным наукам 5000 издателей. База данных индексирует научные журналы, материалы конференций и сериальные книжные издания. Разработчиком и владельцем Scopus является издательская корпорация Elsevier.	академическому Wi-Fi, осуществляется без авторизации (логин и пароль не нужны).
WebofScience Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций.	Для преподавателей и студентов Академии доступ с компьютеров на территории ВАВТ и своих мобильных устройств, подключенных к академическому Wi-Fi, осуществляется <u>без авторизации</u> (логин и пароль не нужны).
Polpred.com Обзор СМИ. Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по отраслям. Архив важных публикаций собирается вручную. База данных с рубрикатором: 53 отрасли / 600 источников / 9 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 8000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам. Polpred.com открыт со всех компьютеров библиотеки и внутренней сети. Ссылка "Доступ из дома" в "шапке" polpred.com видна с ip-адресов библиотеки.	Для преподавателей и студентов Академии доступ с компьютеров на территории ВАВТ и своих мобильных устройств, подключенных к академическому Wi-Fi, осуществляется <u>без авторизации</u> (логин и пароль не нужны). Для доступа с других точек необходимо самостоятельно пройти регистрацию на сайте www.polpred.com, воспользовавшись компьютером на территории Академии или своим мобильным устройством, подключенным к академическому Wi-Fi.