

Приложение к приказу № 197 от 15.04.2025
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Всероссийская академия
внешней торговли Министерства экономического развития
Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»
(ВАВТ Минэкономразвития России)

Правила приема
на программы повышения квалификации
в рамках Федерального проекта «Производительность труда»
в 2025 году

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют условия и порядок приема обучающихся (слушателей) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее также «ВАВТ Минэкономразвития России», «Академия») на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности», и на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности» (далее также «Программы»).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующем отношения в сфере образования, Уставом Академии, Положением о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Академии, иными локальными нормативными актами Академии, а также в соответствии с паспортом Федерального проекта «Производительность труда» (далее также «Федеральный проект»).

1.3. Основными целями реализации Программ являются: обеспечение средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики и иных организаций аналогичного профиля высококвалифицированными кадрами, способными управлять трансформационными изменениями в рамках реализации Федерального проекта, обучение сотрудников таких предприятий компетенциям и навыкам управления в условиях проведения масштабных производственных преобразований, внедрения организационных и технологических инноваций, способствующих повышению производительности труда.

1.4. Заказчиками обучения по Программам могут являться только юридические лица, заключившие соглашение о вступлении в Федеральный проект с региональными органами исполнительной власти, соответствующие критериям, определяемым Министерством экономического развития Российской Федерации (далее – «Минэкономразвития России») в соответствии с Федеральным проектом. При этом в соответствии с разделом 8 Паспорта федерального проекта «Производительность труда»: с 2025 года предприятия-участники национального проекта «Производительность труда», приобретают статус участников федерального проекта «Производительность труда». Предприятия-участники национального проекта «Производительность труда» имеют право пользоваться мерами поддержки, предусмотренными для предприятий ФП «Производительность труда», наравне с предприятиями, вовлекаемыми в рамках ФП «Производительность труда».

1.5. Финансирование реализации Программ обучения осуществляется за счет средств федерального бюджета в рамках исполнения Федерального проекта. Оплата сопутствующих расходов (в том числе, проезда обучающихся до места обучения и/или стажировки, проживания, питания, личных расходов и прочего) осуществляется Заказчиками обучения самостоятельно и не подлежит компенсации.

1.6. Программы реализуются Академией в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.

1.7. Порядок реализации, этапы и содержание соответствующей Программы определяются образовательной программой, разработанной Академией по согласованию с Минэкономразвития России.

1.8. Обучение осуществляется:

- по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности» в объеме 72 ак.ч., в заочной форме обучения, с применением электронного обучения;
- по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности» в объеме 72 ак.ч., в заочной форме обучения, с применением электронного обучения;

конкурентоспособности» в объеме 248 ак.ч., в очно-заочной форме обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.9. Прием на обучение по Программам осуществляется на конкурсной основе в течение каждого календарного года реализации Федерального проекта, при условии соблюдения сроков окончания его реализации.

1.10. По итогам прохождения отбора слушателей в порядке и на условиях, установленных ВАВТ Минэкономразвития России по согласованию Минэкономразвития России в соответствии с паспортом Федерального проекта, Предприятие заключает договор присоединения на обучение к обучению по программам повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда (далее - Договор), форма которого установлена Приложением 3 к настоящим Правилам.

2. ОТБОР СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Минэкономразвития России определяет и утверждает квоты на обучение по Программам в паспорте Федерального проекта, определяет критерии отбора.

2.2. Предприятия, являющиеся участниками Федерального проекта, приглашаются региональными органами исполнительной власти к участию в Программах.

2.3. Предприятия, принявшие решение об участии в Программах, определяют работников, которые соответствуют критериям участия в Программах, подтверждают, в том числе по запросу Академии, соответствие таких работников требованиям Федерального проекта, и, на основании заключенного Договора, направляют их на обучение в Академию.

2.4. Работники Предприятий, поступившие в Академию для освоения Программы, являются слушателями Академии (далее - «Слушатели»).

2.5. Академия вправе запрашивать списки Предприятий, заключивших соглашение о вступлении в Федеральный проект, у Минэкономразвития России и региональных органов исполнительной власти.

2.6. Требования к слушателям Программ.

К освоению Программ допускаются граждане Российской Федерации:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности» Слушателями могут быть лица, являющиеся работниками юридических лиц, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил (далее – Предприятия).

По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности».

Слушателями могут быть только работники Предприятий:

- занимающие должности, относящиеся к должностям руководителей раздела I общетраслевых квалификационных характеристик должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Минтруда РФ;

- являющиеся руководителями Предприятий, их заместителями;
- являющиеся руководителями подразделений (отделов, служб и пр.), функциональных направлений, заместителями руководителей подразделений (отделов, служб и пр.), функциональных направлений;

- являющиеся иными работниками Предприятий, выполняющие управленческие (руководящие) функции на основании локальных нормативных актов (в том числе должностных инструкций, регламентов и пр.), распорядительных актов предприятия.

2.7. Предприятиям, направляющим работников на обучение по Программам, необходимо определить ответственное лицо, с которым Академия будет осуществлять взаимодействие в ходе заключения и исполнения Договора.

2.8. Работники предприятий, направленные на обучение по Программам, проходят регистрацию на странице официального сайта Академии, расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <https://lk.vavt.ru/priem/liderpro.php> (далее – «Регистрационная форма») в срок не позднее 10 рабочих дней до даты начала обучения по соответствующей Программе.

После предварительной оценки Академией данных, внесенных в Регистрационную форму на соответствие критериям участия, работнику Предприятия, поступающему на обучение по соответствующей Программе (далее – «Поступающий»), может назначаться собеседование на определение соответствия компетенций для обучения по соответствующей Программе, после чего Академия принимает решение о зачислении или об отказе в зачислении Поступающего на Программу. Указанное решение Академия доводит до сведения Предприятия не позднее, чем за пять рабочих дней до установленной даты начала обучения по Программе при условии соблюдения работниками Предприятий сроков заполнения Регистрационной формы, установленных настоящим пунктом Правил.

2.9. Академия, в целях определения соответствия Предприятия и Поступающих требованиям Федерального проекта, вправе запрашивать у предприятия дополнительные документы, в том числе, но не ограничиваясь: приказы, выписки из приказов, штатное расписание, должностные инструкции, положения о структурных подразделениях, трудовые договоры, справки, информацию об организационной структуре, документы, подтверждающие полномочия представителя Предприятия на право действовать от имени Предприятия, в том числе на подписание Договора, иные документы и/или надлежащим образом заверенные выписки из них.

2.10. Академия обязуется предоставлять Поступающим на Программы консультации по вопросам о порядке и правилах поступления, заполнения Регистрационной формы, содержания оказываемых услуг и иным вопросам, относящимся к оказанию услуг по Договору, устно, в том числе с применением дистанционных технологий, или письменно, в том числе по электронной почте.

2.11. По итогам отбора Академия информирует Предприятие о Поступающих, прошедших успешный отбор для обучения по соответствующей Программе, и о готовности заключения Договора на обучение Поступающих.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение по Программам организуется Центром повышения производительности Академии. Документарное оформление зачисления, осуществляется деканатом Факультета международного бизнеса ВАВТ Минэкономразвития России на основании служебной записки директора Центра повышения производительности.

3.2. Прием Слушателей на обучение по Программам осуществляется на основании заполненной Регистрационной формы физическими лицами, направленными Предприятиями на обучение с приложением следующих документов:

- копия соглашения о сотрудничестве между регионом, Федеральным центром компетенций и предприятием, либо соглашения о сотрудничестве между регионом, Региональным центром компетенций и предприятием, либо соглашения о сотрудничестве между регионом и предприятием при необходимости с привлечением третьей стороны в соответствии с паспортом Федерального проекта для подтверждения участия в Федеральном проекте;

- копия приказа или выписка из приказа о приеме на работу или о назначении на должность;

- справка с места работы, подтверждающая трудоустройство слушателя на бланке организации, подписанная уполномоченным лицом и имеющая печать организации;
- данные документа, удостоверяющего личность и гражданство РФ;
- данные ИНН;
- копия СНИЛС;
- копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- согласие на обработку и хранение персональных данных по форме, установленной Приложением 2 к настоящим Правилам;
- копии документов, подтверждающих факт любых изменений фамилии, имени или отчества, при их смене.

Лица, получившие профессиональное образование за рубежом, дополнительно представляют:

- копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого в Российской Федерации эквивалентным документу об образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, со свидетельством об установлении его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке;
- приложения к нему;
- перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложений к нему, заверенный в установленном порядке (нотариально).

3.3. Поступающие самостоятельно подают заявление о приеме на обучение в Академию (далее – «Заявление о приеме») и согласие на обработку и хранение персональных данных по формам, установленным Приложениями 1 и 2 настоящих Правил.

3.4. Поступающий должен самостоятельно ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность и правила обучения в Академии, в том числе, с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложением), уставом Академии, настоящими Правилами, правилами внутреннего распорядка обучающихся в Академии, дополнительными профессиональными программами обучения повышения квалификации, иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность и правила обучения в Академии, размещенными на официальном сайте ВАВТ Минэкономразвития России, расположенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на доменном имени <http://www.vavt.ru/> и (или) его поддоменах (субдоменах).

Факт ознакомления с документами, указанными в настоящих Правилах, фиксируется в Заявлении о приеме путем проставления собственноручной подписи и (или) через личный кабинет поступающего в электронной информационно-образовательной среде «ЛК.ВАВТ», размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу <https://lk.vavt.ru> (далее - ЭИОС «ЛК.ВАВТ») (путем проставления соответствующих галочек в чек-боксах).

Также в Заявлении о приеме на обучение в Академию заверяются путем проставления собственноручной подписи и (или) через личный кабинет ЭИОС «ЛК.ВАВТ» (путем проставления соответствующих галочек в чек-боксах) представленные им данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, СНИЛС и сведения об образовании, фиксируется его согласие на обработку персональных данных.

Академия вправе увеличить время приема документов.

3.5. На каждого поступающего на обучение по Программам формируется личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы. Личные дела собираются в папку группы, в которой также могут храниться иные документы, сформированные в процессе обучения. Личные дела могут оформляться и храниться Академией в электронном виде.

3.6. Поступающий несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации информации, представленной Академии, в том числе при заполнении Регистрационной формы и Заявления о приеме.

3.7. Предприятие вносит необходимые сведения и подписывает Договор, с указанием всех работников, успешно прошедших отбор и готовых к зачислению по Программам. После согласования с Академией Предприятие подписывает договор в двух экземплярах.

3.8. Предприятие направляет копию подписанного Договора в Академию по электронной почте docs-1p@vavt.ru, оригиналы направляет заказным письмом на почтовый адрес Академии (119285, г. Москва, Воробьевское шоссе, д. 6А, ФМБ ВАВТ Минэкономразвития России) не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала обучения поступающих.

3.9. Договор может быть подписан сторонами через систему электронного документооборота, используемую сторонами.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. По результатам рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для освоения Программ, не позднее чем за день до начала обучения Академия информирует Поступающего о его зачислении либо об отказе в зачислении на Программу с указанием причины такого отказа, при условии соблюдения Предприятием и Поступающим сроков, установленных настоящими Правилами.

4.2. Причинами отказа в зачислении на Программу могут быть:

- выявленное в рамках прохождения собеседования или тестирования отсутствие соответствующего уровня компетенций для обучения по Программам;
- несоответствие представленных Поступающим документов требованиям, установленным Правилами, и невозможность своевременного устранения причины несоответствия;
- непредставление или представление не в полном объеме Предприятием документов, в том числе запрошенных Академией, подтверждающих соответствие работников Предприятия, представленных на обучение по Программе, требованиям Программы;
- несоответствие Поступающего требованиям Программы, Федерального проекта;
- превышение квоты, установленной Минэкономразвития России;
- отсутствие свободных мест на соответствующей Программе;
- иные причины, препятствующие прохождению обучения Слушателя.

4.3. Зачисление на обучение слушателей оформляется приказом ректора Академии либо иного уполномоченного лица после заключения Договора в установленные сроки.

Приказ о зачислении на обучение издается не позднее даты начала обучения по Программе. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении слушателей.

4.4. Информация о днях, времени и месте обучения размещается в Регистрационной форме по веб-адресу: <https://lk.vavt.ru/priem/liderpro.php>, в разделе «Выбор программы и потока» (для каждого потока обучения отдельно).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в Академию для обучения по Программам, не урегулированные настоящими Правилами, решаются Академией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

5.2. В случае нарушения слушателем Устава, Правил внутреннего распорядка, обучающихся в ВАВТ Минэкономразвития России и/или иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность и правила обучения в Академии, обучающийся отстраняется от участия в Программе, информация об этом доводится до заказчика обучения.

Приложения:

1. Форма заявления о приеме на обучение по Программам (Программа 72 ак.ч./Программа 248 ак.ч.);
2. Форма согласия на обработку персональных данных;
3. Форма договора присоединения.

№

Ректору федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития
Российской Федерации»
В.В. Идрисовой
от

Фамилия:	Гражданство:
Имя:	Документ, удостоверяющий личность:
Отчество:	Серия №
Дата и место рождения:	Когда и кем выдан:
СНИЛС:	ИНН:
Место жительства (с индексом), контактные телефоны, e-mail:	

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - в именительном падеже)

прошу Вас зачислить меня слушателем на Факультет международного бизнеса ВАВТ Минэкономразвития России для обучения по программе повышения квалификации:

(необходимо выбрать одну программу)

☐ 248 ак.ч. Программа повышения квалификации: «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности».

Очно-заочная форма обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

☐ 72 ак.ч. Программа повышения квалификации: «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности».

Заочная форма обучения, с применением электронного обучения;

Прилагаю следующие документы:

1. Копия документа об образовании и о квалификации с приложением к нему
2. Копия паспорта (2-3 стр. (разворот с фотографией) + страница с регистрацией)
3. Копия СНИЛС
4. Фотография (файл JPEG, фото паспортного вида).

Ознакомлен(-а) (в том числе через информационные системы общего пользования):
с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности Федеральной
службы по надзору в сфере образования и науки регистрационный номер Л035-
00115-77/00097131 от 04.08.2020г. (срок действия – бессрочно)

С Уставом ВАВТ Минэкономразвития России ознакомлен (-а)

подпись

С лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложением)
ознакомлен (-а)

подпись

С Правилами приема на обучение по программе повышения квалификации
ознакомлен (-а)

подпись

Подтверждаю соответствие критериям отбора на программу

подпись

С Правилами внутреннего распорядка обучающихся ВАВТ Минэкономразвития
России ознакомлен (-а)

подпись

С программой повышения квалификации ознакомлен (-а)

подпись

Проинформирован (-а) и согласен (-а), что образовательная программа (часть
образовательной программы) может быть реализована с применением
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

подпись

Проинформирован (-а) о том, что не допускается копирование, тиражирование,
размножение, распространение, а также любое иное воспроизведение в
электронном и/или цифровом формате информации (в том числе, книг, учебных и
аналитических материалов), предоставляемой ВАВТ Минэкономразвития России,
электронными библиотеками

подпись

Проинформирован(-а) о необходимости указания в настоящем заявлении о приеме
достоверных сведений и предоставлении подлинных документов

подпись

подпись

Настоящим одновременно безвозмездно предоставляю ВАВТ Минэкономразвития России
право простой (неисключительной) лицензии на использование результатов интеллектуальной
деятельности, вошедших во все материалы итоговой аттестации и проектной работы, а также право

на переработку этих результатов, на территории всего мира на срок действия принадлежащих мне
исключительных прав.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(фамилия, имя отчество)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность

№ _____

(наименование документа, серия и номер)

выдан _____,
(кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

проживающий (ая) по адресу: _____,

являясь субъектом персональных данных (далее – субъект ПД), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку моих персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – ВАВТ Минэкономразвития России, Академия), место нахождения: 119285, город Москва, Воробьевское шоссе, д. 6А.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными. Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных	Способ обработки персональных данных	Подпись, подтверждающая согласие
1. фамилия, имя, отчество, 2. пол, 3. дата, год, место рождения, 4. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; 5. сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); 6. страховой номер индивидуального лицевого счета; 7. идентификационный номер налогоплательщика; 8. адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; 9. сведения об образовании и (или) о квалификации и их уровне; 10. сведения об успеваемости, в том числе о результатах итоговой аттестации по образовательным программам, в том числе по дополнительным программам повышения квалификации «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности», «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности» об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных и итоговых аттестационных работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой аттестации, 11. сведения об ученой степени, ученом звании (при наличии); сведения о профессиональном обучении; 12. номер контактного (мобильного, стационарного) телефона; 13. адрес электронной почты, 14. серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, 15. состояние здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и	1. предоставление субъекту ПД инфраструктуры, в том числе личных кабинетов в ЭИОС «ЛК.ВABT», в том числе с передачей таких персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о субъекте ПД в систему управления учебным процессом; 2. осуществление аудио- и видеозаписи занятий по учебным дисциплинам, последующее хранение и использование данных для целей обеспечения доступности образовательного процесса; 3. осуществление контроля за прохождением субъектом ПД элементов контроля (в том числе с участием прокторов) и последующее хранение полученных данных в течение срока, установленного локальными актами; 4. получение и передача данных, необходимых для проведения прокторинга; 5. учет посещаемости и успеваемости субъекта ПД, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин; 6. информирование заказчика (при наличии) об успеваемости и отношении к учебе субъекта ПД; 7. обеспечение информирования субъекта ПД о проводимых ВABT Минэкономразвития России образовательных и научных мероприятий, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; 8. обеспечение действующего в ВABT Минэкономразвития России уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или пропуска субъекта ПД, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ВABT Минэкономразвития России, а также во время оказания услуги по договору, соглашению, контракту при обучении субъекта ПД с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе в целях контроля за соблюдением субъектом ПД локальных нормативных актов Академии; 9. обеспечение открытости и прозрачности процесса обучения; 10. идентификация личности субъекта ПД; 11. продвижение товаров, работ услуг ВABT Минэкономразвития России на рынке; 12. осуществление уставной деятельности ВABT Минэкономразвития России;	1. сбор, 2. запись, 3. систематизация 4. накопление, 5. хранение, 6. уточнение (обновление, изменение), 7. извлечение, 8. использование 9. передача 10. (распространение, включая, предоставление, доступ) обезличивание	_____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись

об ограничениях возможностей здоровья, 16. личные фотографии, фото- и видеоизображение (голос, внешний облик), 17. место и адрес работы, должность; 18. иные данные, предоставляемые Академии, в связи с участием в приемной кампании ВАВТ Минэкономразвития России и/или получением образовательных услуг (в образовательном процессе), а также обусловленные настоящим Соглашением;	13. аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с ВАВТ Минэкономразвития России, и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах ВАВТ Минэкономразвития России, в частности в системе управления учебным процессом; 14. формирование единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в обучении и междисциплинарной интеграции; воинский, миграционный, статистический учет и отчетности, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам ВПО-1, 1-ПК, 1-Мониторинг, рейтинговым отчетам и иным; 15. подготовка к заключению договоров, соглашений, контрактов, заключение, их исполнение и ведение; 16. передача в государственные и муниципальные информационные системы, и сервисы; 17. формирования возможностей онлайн образования, в частности, посредством программы для ЭВМ «МТС Линк» и иных платформ, в том числе с передачей персональных данных третьим лицам.	_____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись _____ подпись
--	---	---

Также выражаю согласие:

Вид согласия	Подпись, подтверждающая согласие
На обработку и передачу в государственные и муниципальные информационные системы всех указанных в настоящем соглашении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», и с использованием всех указанных в настоящем соглашении персональных данных в электронных системах обработки информации, в том числе на странице официального сайта ВАВТ Минэкономразвития России, размещенного по веб-адресу https://lk.vavt.ru/priem/liderpro.php, для достижения целей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Академию функций, полномочий и обязанностей.	_____ подпись
На включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения в целях обеспечения открытости и прозрачности процесса обучения	_____ подпись
На обработку и передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, дата, год, место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; сведения о гражданстве, страховой номер индивидуального лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика, место и адрес работы, должность в Минэкономразвития России (ИНН 7710349494, ОГРН 1027700575385, адрес регистрации и местонахождения: 123112, г Москва, Пресненский р-н, Пресненская наб, д 10 стр. 2), в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (ИНН 7707329152, ОГРН 1047707030513, адрес регистрации и местонахождения: 127381, г Москва, Неглинная, д 23), в Федеральную службу государственной статистики (РОССТАТ) (ИНН 7708234640, ОГРН 1047708023483, адрес регистрации и местонахождения: 107450, г Москва, Мясницкая ул., д 39 стр. 1) в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обработки, анализа и хранения с использованием средств	_____ подпись

автоматизации с целью осуществления мониторинга результатов Федерального проекта «Производительность труда», а также иным государственным органам в целях подтверждения факта обучения в ВАВТ Минэкономразвития России и (или) выдачи документа об образовании и (или) квалификации.	
--	--

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом Академию в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов при необходимости.

Информирован и согласен, что в Академии обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в любое время на основании письменного заявления субъекта ПД, путем представления в ВАВТ Минэкономразвития России письменного заявления субъекта ПД и (или) его представителя с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности ВАВТ Минэкономразвития России, в том числе во внутренние документы ВАВТ Минэкономразвития России, в период действия настоящего согласия, могут передаваться третьим лицам. ВАВТ Минэкономразвития России вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления, за исключением обработки в целях продвижения товаров, работ, услуг ВАВТ Минэкономразвития России на рынке. В случае, если субъект ПД становится обучающимся ВАВТ Минэкономразвития России (получателем образовательных услуг) в течение указанного срока обработки его персональных данных, согласие продлевает свое действие на срок обучения субъекта ПД и дополнительно 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений).

Срок обработки персональных данных субъекта ПД в целях продвижения товаров, работ, услуг ВАВТ Минэкономразвития России на рынке предоставляется бессрочно.

Срок, в течение которого действует настоящее Согласие, не ограничивает ВАВТ Минэкономразвития России в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в том числе в электронной (цифровой) форме.

«___» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ № _____
к обучению по программам повышения квалификации
в рамках Федерального проекта «Производительность труда»

город Москва

«___» _____ 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России), ИНН 7729071387, КПП 772901001, ОГРН 1027739793212, осуществляющее деятельность на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № ЛО35-00115-77/00097131 от 04.08.2020 г. (срок действия – бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по дополнительному профессиональному образованию Никитенко Александра Алексеевича, действующего на основании Доверенности № 77 АД 7574520 от 28.10.2024 г. выданной Е.С. Ершовой временно исполняющей обязанности нотариуса г. Москвы Васильевой М.В., зарегистрированной в реестре №77/93-н/77-2024-1-1270, и

(полное название организации)

(ИНН), (КПП), (ОГРН),
именуемое/именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице _____,

действующего на основании _____,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор присоединения к обучению по программам повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда» (далее – «Договор»), реализуемой Исполнителем, на нижеследующих условиях.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «Федеральный проект» — Федеральный проект «Производительность труда», утвержденный решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам.

1.2. «Обучающийся» («Слушатель») – работники Заказчика, направленные им для обучения по Программам в рамках настоящего Договора, в качестве обучающегося Договору, имеющее прямое и непосредственное отношение к деятельности Заказчика, выполняющее трудовую деятельность.

Здесь и далее термин «Обучающийся» равнозначно используется как в единственном, так и во множественном числах.

1.3. «Программы» – программы обучения повышения квалификации, реализуемые Исполнителем в соответствии с учебным планом и на условиях, определяемых настоящим Договором, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по веб-адресу <http://www.vavt.ru/>.

1.4. «РИД» – неисключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, выраженные в аттестационных работах (проектах) Обучающегося и принадлежащие Заказчику.

1.5. «Сайт» – официальный сайт ВАВТ Минэкономразвития России, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на доменном имени <http://www.vavt.ru/> и (или) его поддоменах (субдоменах).

1.6. ЭИОС «ЛК ВАВТ» - электронная информационно-образовательная среда «ЛК.ВАВТ», доступная посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу <https://lk.vavt.ru>, используемая в целях исполнения настоящего Договора, в том числе реализации Программы, организации обмена электронными документами и (или) сведениями в электронной форме между ВАВТ Минэкономразвития России, Заказчиком и Обучающимися.

1.7. «Учебный поток» или «Поток» – условно пронумерованная, определенная Исполнителем группа обучающихся Программы, проходящих обучение в одни и те же сроки.

2. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ

2.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем образовательных услуг, предусмотренных Программами, на условиях и в порядке, определяемых Правилами приема на программы повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда» в 2025 году (далее - «Правила приема»), Положением об особенностях реализации образовательного процесса по программам обучения повышения квалификации, иными локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими организацию образовательного процесса, настоящим Договором.

2.2. Существенные условия Программы:

Место проведения занятий по программам: Российская Федерация, г. Москва (территории ВАВТ Минэкономразвития России);

Финансирование обучения происходит за счет средств федерального бюджета в рамках реализации Федерального проекта.

Программа повышения квалификации: «Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности»,
заочная форма обучения, с применением электронного обучения, 72 академических часа.

Полное описание программы размещено на официальном Сайте по веб-адресу: <https://центрпроизводительности.рф/лидеры-ПРО>.

период обучения:

- 1 поток – начало обучения 24 марта - окончание обучения 25 апреля 2025 года.
- 2 поток – начало обучения 07 апреля - окончание обучения 15 мая 2025 года.
- 3 поток – начало обучения 12 мая - окончание обучения 17 июня 2025 года.
- 4 поток – начало обучения 16 июня - окончание обучения 18 июля 2025 года.
- 5 поток – начало обучения 07 июля - окончание обучения 08 августа 2025 года.
- 6 поток – начало обучения 04 августа - окончание обучения 05 сентября 2025 года.
- 7 поток – начало обучения 01 сентября - окончание обучения 03 октября 2025 года.
- 8 поток – начало обучения 01 октября - окончание обучения 06 ноября 2025 года.
- 9 поток – начало обучения 05 ноября - окончание обучения 09 декабря 2025 года.

Программа повышения квалификации: «Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности»,
очно-заочная форма обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; 248 академических часов.

Полное описание программы размещено на официальном Сайте по веб-адресу: <https://центрпроизводительности.рф/лидеры-ПРО>.

период обучения:

- 1 поток – начало обучения 21 апреля - окончание обучения 21 июля 2025 года.

Порядок согласования списка Обучающихся:

- Заказчик формирует список Обучающихся по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Договору;

- Обучающиеся проходят процедуры отбора на условиях, установленных Правилами приема;
- по итогам прохождения отбора Исполнитель принимает решение о зачислении или об отказе в зачислении Обучающегося на Программу и доводит такое решение до сведения Заказчика и Обучающегося.
Обучающиеся могут быть зачислены как в один Поток, так и в разные по решению Заказчика. Каждый Обучающийся может быть зачислен только в один Поток.
Оплата сопутствующих расходов (в том числе транспортные расходы, расходы на проживание, питание, личные расходы и прочие) Исполнителем не производится и не компенсируется, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

2.3. Правила приема, Программы, иная связанная с реализацией Программ и настоящим Договором информация размещена Исполнителем в свободном доступе на Сайте.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Давать Заказчику/Обучающемуся по их запросу разъяснения по вопросам о порядке и правилах заполнения регистрационной формы на Сайте, содержании оказываемых услуг и иным вопросам, относящимся к оказанию услуг по Договору, устно или письменно, в том числе по электронной почте.

3.1.2. Предоставить Заказчику/Обучающемуся доступ к Сайту для заполнения регистрационной формы.

3.1.3. На условиях Договора зачислить Обучающегося/Обучающихся по Программе в ВАВТ Минэкономразвития России в качестве слушателя/слушателей.

3.1.4. Предоставить Обучающемуся, доступ к личному кабинету в ЭИОС «ЛК.ВАВТ», в т.ч. в системе дистанционного обучения ВАВТ Минэкономразвития России, в формате уникального логина и пароля и обеспечить подключение Программы в личном кабинете.

3.1.5. Уведомлять Обучающихся и Заказчика о принятии решения о зачислении на Программу.

3.1.6. Уведомлять Обучающихся о расписании занятий по Программе, адресе проведения занятий, а также представлять информацию об изменении расписания, адресе проведения занятий, в том числе через ЭИОС «ЛК.ВАВТ».

3.1.7. При условии полного выполнения Обучающимся Программы, в том числе установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, успешного прохождения промежуточной аттестации, соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся ВАВТ Минэкономразвития России и иных локальных нормативных актов, предоставить Обучающемуся возможность прохождения итоговой аттестации.

3.1.8. По окончании обучения по Программе:

- выдать Обучающемуся, имеющему высшее образование или среднее профессиональное образование на дату завершения обучения по Программе, а также успешно освоившему Программу и прошедшему итоговую аттестацию, электронное удостоверение о повышении квалификации установленного образца ВАВТ Минэкономразвития России;

- выдать Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему по результатам итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоившему часть Программы образовательной программы и (или) отчисленному, в том числе по причинам, связанным с несоответствием или прекращением соответствия Обучающегося требованиям Федерального проекта и (или) Правилам приема, а также Обучающемуся, проходящему обучение в организациях среднего профессионального или высшего образования, но не имеющему оконченного высшего образования или среднего профессионального образования на дату завершения обучения по Программе, справку об обучении установленного образца ВАВТ Минэкономразвития России. Обучающийся, ранее получивший справку об обучении по причине отсутствия на дату завершения обучения по Программе высшего образования или среднего профессионального образования, имеет право заменить полученную справку на электронное удостоверение о повышении квалификации установленного образца ВАВТ Минэкономразвития России после предоставления Исполнителю документов о получении высшего образования или среднего профессионального образования.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять способы оказания услуг в рамках Договора.

3.2.2. Самостоятельно устанавливать сроки и формы проведения учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации, вносить в установленные сроки изменения.

3.2.3. Запрашивать дополнительную информацию в рамках рассмотрения документов Обучающихся на соответствие требованиям, установленным Правилами приема, в том числе служебные письма, заверенные

уполномоченными должностными лицами Заказчика документы Заказчика и выписки из них, подтверждающие соответствие направляемого Обучающегося Правилам приема на Программу.

3.2.4. Перенести дату начала оказания услуг на более позднюю, уведомив об этом Заказчика по электронной почте, указанной в настоящем Договоре и (или) через личный кабинет Заказчика в ЭИОС «ЛК.ВАВТ» не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты начала оказания услуг.

3.2.5. Изменять условия Программ в одностороннем порядке в случае изменения условий реализации Федерального проекта.

3.2.6. По своему усмотрению привлекать для исполнения Договора третьих лиц.

3.2.7. Требовать от Заказчика и (или) Обучающегося предоставления дополнительных документов и информации, о необходимости которых стало известно в ходе исполнения Договора.

3.2.8. Направлять Обучающемуся в личный кабинет Обучающегося в ЭИОС «ЛК.ВАВТ» учебно-методические материалы и пособия, используемые в учебном процессе, а также любые сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения.

3.2.9. Применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Исполнителя, а также Договором.

3.2.10. Уведомлять Заказчика в случае нарушения Обучающимся локальных нормативных актов ВАВТ Минэкономразвития России.

3.2.11. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализовывать Программ, а также проводить итоговую аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2.12. Прекратить доступ Слушателя в систему дистанционного обучения по окончании оказания услуги по настоящему Договору.

3.2.13. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, уставом или иными локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться, и обеспечить ознакомление Обучающегося с уставом, свидетельством о государственной регистрации и лицензией на осуществление образовательной деятельности ВАВТ Минэкономразвития России, Правилами приема, Программой, локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ВАВТ Минэкономразвития России, а также права и обязанности Обучающегося, размещенными в открытом доступе на Сайте.

3.3.2. Заполнить все необходимые обязательные поля регистрационной формы на Сайте, в том числе указать полную и достоверную информацию в соответствии с регистрационной формой.

3.3.3. Своевременно (в течение 5 рабочих дней с даты поступления запроса, но не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты начала обучения по Программе) готовит и присылает дополнительные документы в ответ на запросы Исполнителя, в том числе, но не ограничиваясь, следующие документы: штатное расписание, должностные инструкции, информацию об организационной структуре, документы, подтверждающие полномочия представителя Заказчика на подписание Договора, иные документы и/или надлежащим образом заверенные выписки из них, подтверждающие соответствие Заказчика, представителей Заказчика и Обучающихся требованиям Федерального проекта.

3.3.4. В случае наделения лица, подписывающего Договор, полномочиями на его подписание на основании доверенности заблаговременно разместить на Сайте или направить через ЭИОС «ЛК.ВАВТ» или по адресу электронной почты docs-lp@vavt.ru сканированные копии устава Заказчика и иных учредительных документов, доверенности, а также документов, подтверждающие полномочия доверителя; в случае регистрации полномочий лица, подписывающего Договор, в ЕГРЮЛ, по требованию Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего требования выслать сканированные копии устава Заказчика и иных документов, подтверждающих полномочия.

3.3.5. Обеспечить выполнение Обучающимся требований действующего законодательства Российской Федерации, требований Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся в ВАВТ Минэкономразвития России, условий Программ в соответствии с учебным планом, в том числе, посещение предусмотренных Программами учебных занятий согласно расписанию, осуществление самостоятельной подготовки к занятиям, выполнение заданий в рамках Программы, для чего Заказчик обязуется выделить и гарантирует выделение из рабочего времени Обучающегося достаточных часов для выполнения дистанционной работы в рамках обучения, уменьшить рабочую нагрузку Обучающегося, при необходимости пересмотреть (снизить) ключевые

показатели оценки эффективности трудовой деятельности Обучающегося, а также издать и по запросу представить Исполнителю соответствующий локальный нормативный акт, содержащий сведения о направлении Обучающегося на обучение.

3.3.6. На дату прохождения итоговой аттестации Обучающихся по Программе предоставить Исполнителю справку на фирменном бланке предприятия по форме, установленной Приложением 4 к настоящему Договору, подтверждающую трудоустройство Обучающихся в соответствии с требованиями Федерального проекта. Заказчиком может быть предоставлена общая справка на всех Обучающихся, либо на каждого Обучающегося может быть выдана отдельная справка. Общая справка на всех обучающихся направляется приложением к официальному письму на электронную почту docs-lp@vavt.ru. Отдельные справки на каждого Обучающегося могут быть направлены на указанную электронную почту, либо выданы на руки каждому Обучающемуся для их представления Заказчику в день итоговой аттестации.

В случае отсутствия у Исполнителя сведений о трудоустройстве Обучающегося на дату проведения итоговой аттестации, полученных в предусмотренном настоящим пунктом Договора порядке, такой Обучающийся не допускается до итоговой аттестации и считается отчисленным в связи с несоответствием Обучающегося требованиям Федерального проекта. В случае получения Исполнителем от Заказчика подтверждения соответствия Обучающегося условиям Договора после прохождения итоговой аттестации, Обучающийся не допущенный до итоговой аттестации, может быть восстановлен в следующий поток для прохождения итоговой аттестации по Программе при условии предоставления соответствующей справки, предусмотренной настоящим пунктом Договора, на дату проведения соответствующей итоговой аттестации.

3.3.7. В случае увольнения Обучающегося уведомить об этом Исполнителя в течение трех рабочих дней со дня увольнения Обучающегося официальным письмом на почту: docs-lp@vavt.ru.

3.3.8. Сообщить Исполнителю об окончании своего участия в реализации Федерального проекта в течение трех рабочих дней со дня окончания участия официальным письмом на почту: docs-lp@vavt.ru.

3.3.9. При отказе от обучения Обучающегося, после издания приказа ВАВТ Минэкономразвития России на зачисление, проинформировать об этом в письменном виде Заказчика, региональный орган исполнительной власти, курирующий федеральный проект «Производительность труда». После согласования отказа от обучения в региональном органе исполнительной власти, курирующем федеральный проект «Производительность труда», проинформировать об этом ВАВТ Минэкономразвития России и обеспечить направление заявления на отчисление от Обучающегося в трехдневный срок по установленной форме.

3.3.10. Подписывая настоящий Договор, взять на себя ответственность за подтверждение соответствия, направляемых на обучение участников, критериям отбора, установленными Правилами приёма на Программы.

3.3.11. Обеспечить надлежащее качество функционирования телекоммуникационных Интернет-каналов Обучающихся в течение всего периода обучения и возможность идентификации ВАВТ Минэкономразвития России Обучающихся в ходе обучения по предложенному Исполнителем сценарию.

3.3.12. Обеспечить участие Обучающихся в интернет-трансляции курса обучения, передачу Обучающимся учетных данных (логина и пароля) для доступа в систему дистанционного обучения, а также документов о квалификации, об обучении, о прохождении подготовки, полученных от ВАВТ Минэкономразвития России.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Обращаться к Исполнителю за разъяснениями по любым вопросам, относящимся к оказанию услуг по Договору, устно по телефонам или письменно путем направления сообщения по адресу электронной почты Исполнителя, указанному в настоящем Договоре.

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Заключая Договор, Заказчик подтверждает наличие согласия субъектов персональных данных, в том числе своих представителей и Обучающихся, на запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (предоставление, распространение, доступ) третьим лицам персональных данных, указанных при регистрации или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением Договора, в том числе персональных данных Обучающегося, включая, но не ограничиваясь следующими сведениями: фамилия, имя, отчество, пол, дата, год, место рождения, вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика; адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; сведения об образовании и (или) о квалификации и их уровне; сведения об успеваемости, в том числе о результатах итоговой аттестации по образовательным программам, в том числе по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, об

оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных и итоговых аттестационных работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой аттестации, сведения об ученой степени, ученом звании (при наличии); сведения о профессиональном обучении; номер контактного (мобильного, стационарного) телефона; адрес электронной почты, серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, состояние здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья, личные фотографии, фото- и видеоизображение (голос, внешний облик), вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, за пределами государства, к гражданству которого принадлежит субъект персональных данных, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его; место и адрес работы, должность, иные данные, предоставляемые Академии, в связи с участием в приемной кампании ВАВТ Минэкономразвития России и/или получением образовательных услуг (в образовательном процессе), а также обусловленные настоящим Соглашением, в целях реализации Договора, Программ, включая предоставление Заказчику и указанным им лицам доступа к Сайту, а также в иных целях, установленных настоящим Договором и согласием субъекта персональных данных. Форма согласия субъекта персональных данных с перечнем обрабатываемых персональных данных, целей и способов их обработки установлен приложением к правилам приема на обучение по программам повышения квалификации, размещенным на Сайте.

4.2. Заказчик также подтверждает наличие согласие Обучающихся на использование Исполнителем своего изображения по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности процесса обучения, а также в рекламных и иных целях, установленных настоящим Договором.

4.3. Исполнитель вправе использовать предоставленные Обучающимися и представителями Заказчика персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения требований, действующих нормативных и ненормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий других пользователей Сайта), а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- предоставления субъекту персональных данных необходимой для освоения Программы и реализации Договора, инфраструктуры, в том числе личных кабинетов в ЭИОС «ЛК.ВАВТ», в том числе с передачей таких персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о Слушателе в систему управления учебным процессом;
- осуществление аудио- и видеозаписи занятий по учебным дисциплинам, последующее хранение и использование данных для целей обеспечения доступности образовательного процесса;
- осуществление контроля за прохождением Обучающимся элементов контроля (в том числе с участием прокторов) и последующее хранение полученных данных в течение срока, установленного локальными актами;
- получение и передача данных, необходимых для проведения прокторинга;
- учет посещаемости и успеваемости, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин;
- информирования Заказчика об успеваемости Обучающегося и отношении к учебе;
- обеспечение информирования Обучающихся о проводимых Исполнителем образовательных и научных мероприятий, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах;
- обеспечения действующего в ВАВТ Минэкономразвития России уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или пропуска слушателя, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ВАВТ Минэкономразвития России, а также во время оказания услуги по настоящему Договору при обучении с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе в целях контроля за соблюдением субъекта персональных данных локальных нормативных актов Исполнителя;
- обеспечения открытости и прозрачности процесса обучения;
- идентификация личности Обучающегося;
- продвижение товаров, работ услуг Исполнителя на рынке;
- осуществление уставной деятельности ВАВТ Минэкономразвития России;
- аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с ВАВТ Минэкономразвития России, и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах ВАВТ Минэкономразвития России, в частности в системе управления учебным процессом;
- формирование единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в

обучении и междисциплинарной интеграции;

- воинский, миграционный, статистический учет и отчетности, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам ВПО-1, 1-ПК, 1-Мониторинг, рейтинговым отчетам и иным;

- иных целях, установленных соглашением на обработку персональных данных.

4.4. Обработка персональных данных может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

4.5. Раскрытие персональных данных может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

4.6. Согласие каждого Обучающегося на обработку персональных данных, полученного Заказчиком для обработки персональных данных Обучающихся Исполнителем, должно действовать со дня заключения Договора и не менее 5 (пяти) лет с момента прекращения оказания услуг по Договору, за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Обучающимся при условии направления письменного отзыва указанного согласия в адрес Исполнителя или доведения Заказчиком до сведения Исполнителя факта отзыва указанного согласия с предоставлением заверенной копии такого отзыва.

4.7. В случае отзыва согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности Исполнителя, в том числе во внутренние документы Исполнителя, в период действия согласия на обработку персональных данных, могут передаваться третьим лицам.

4.8. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами ВАВТ Минэкономразвития России.

4.9. Каждая из Сторон обеспечивает конфиденциальность полученных при исполнении Договора персональных данных Обучающегося и (или) представителей другой стороны, соблюдение требований к обработке персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий с такими данными.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Стороны договорились о том, что Исполнителю на безвозмездной основе, на территории всех стран, всего мира будут принадлежать неисключительные права на РИД, в течение всего срока действия исключительных прав.

5.2. Настоящим Заказчик дает согласие Исполнителю на использование РИД для собственных нужд Исполнителя на условиях простой (неисключительной) лицензии, включая, но, не ограничивая, следующее использование:

5.2.1. Полностью и/или частично (фрагментарно), с правом осуществления записи, перевода в электронную и цифровую форму, изменения, сокращения, дополнения, комментирования, редактирования и иной переработки.

5.2.2. Посредством трансляции итоговых квалификационных мероприятий с участием Обучающегося, в том числе, в формате онлайн в социальных сетях, на сайтах в сети Интернет, а также последующее размещение видеозаписи, видеороликов в телевизионных и радиовещательных сетях, в социальных сетях. После окончания обучения и итоговой аттестации Обучающегося Исполнитель вправе продолжить размещение в телевизионных и радиовещательных сетях, на Сайте, в социальных сетях пресс-релизов, анонсов, трансляции мероприятий с участием Обучающегося, их видеозаписи (и любой ее части, в том числе созданных на основании видеозаписи видеороликов), иных размещенных материалов и информации с правом сохранить их оформление и содержание (включая фото-, видео-, графические материалы), а также вправе указывать Заказчика и/или ссылаться на оказанные Заказчику услуги в информации о деятельности Исполнителя, в том числе в рекламных целях.

5.2.3. Любыми способами, как известными на момент заключения настоящего соглашения, так и теми, которые появятся в будущем, в частности перечисленными в пункте 2 статьи 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе путем воспроизведения, доведения до всеобщего сведения в сети «Интернет», в социальных сетях, публичного показа, распространения, публичного исполнения, включения в состав информационных материалов Исполнителя в соответствии со статьей 1240 Гражданского кодекса

Российской Федерации (как в составе видеозаписи, так и отдельно от нее) без ограничения по сроку использования, с правом предоставлять права использования третьим лицам, в том числе на коммерческой основе. Исполнитель вправе использовать РИД как с указанием имени, псевдонима автора, так и анонимно.

5.2.4. В порядке статьи 1265 ГК РФ РИД, вошедших во все материалы итоговой аттестации Обучающегося, включая любые информацию, сведения, материалы презентаций, необходимые для организации, проведения и информационного сопровождения итоговой аттестации Обучающегося, с указанием имен авторов этих результатов интеллектуальной деятельности, а равно и без указания имен данных авторов.

5.3. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель вправе бессрочно указывать в своих промо-материалах, связанных с информированием о текущей деятельности Исполнителя, сведения о результатах обучения Обучающегося, наименование и/или иное коммерческое обозначение Заказчика, в том числе со ссылкой на официальный сайт Заказчика в сети Интернет, а также с указанием логотипа Заказчика, описания услуг, оказанных по настоящему Договору, результатов оказанных услуг.

5.4. За Исполнителем не сохраняется обязанность по предоставлению Заказчику отчетов об использовании РИД.

5.5. Исключительное право на Программы, их содержание и исполнение принадлежит ВАВТ Минэкономразвития России. Участие в обучении не даёт Заказчику и (или) Обучающемуся право производить аудио- и видеозапись, воспроизводить и тиражировать данные Программы или ее части, распространять их каким-либо способом без согласия Исполнителя. Лица, неправомерно использующие Программу или ее части, несут гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор заключается путем полного и безоговорочного присоединения Заказчика к предложенному Договору в целом (согласно статье 428 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.2. Стороны договорились считать моментом заключения Договора момент получения Исполнителем подписанного Заказчиком оригинала Договора или электронной версии Договора, подписанной на условиях, предусмотренных Договором.

6.3. Договор может быть подписан Сторонами при помощи электронных либо иных технических средств позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная подпись в ЭИОС «ЛК.ВАВТ» в порядке, предусмотренном соглашением об электронном взаимодействии между Сторонами и локальными нормативными актами Академии.

6.4. В случае подписания Договора собственноручными подписями Сторон, Договор составляется в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.5. В случае подписания Договора с помощью электронных либо иных технических средств в ЭИОС «ЛК.ВАВТ», ВАВТ Минэкономразвития России обеспечивает для каждой из Сторон возможность загрузки электронного экземпляра Договора из ЭИОС «ЛК.ВАВТ», а также выдачу Заказчику по его запросу заверенной копии Договора, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

6.6. Срок для присоединения Заказчика к Договору может устанавливаться Исполнителем самостоятельно, но не позднее установленной даты начала обучения.

6.7. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, при условии исполнения пункта 3.3.8. Договора и направления Исполнителю соответствующего письменного уведомления по адресу, указанному в Договоре, не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты отказа от исполнения Договора.

6.9. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или частично в следующих случаях:

6.9.1. В случае изменения условий реализации Федерального проекта;

6.9.2. Однократного нарушения Заказчиком условий Договора;

6.9.3. Установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Заказчика или Обучающегося незаконное зачисление Обучающегося;

6.9.4. Применения к Обучающимся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

6.9.5. Невыполнения Обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

6.9.6. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействия) Заказчика или Обучающегося;

6.9.7. В иных случаях, установленных Правилами приема или настоящим Договором.

6.10. В случае прекращения договора по инициативе любой из Сторон Договор считается прекращенным по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления, если иное не предусмотрено Договором.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Договора, Стороны разрешают в досудебном порядке путем проведения переговоров, срок рассмотрения претензии составляет 24 (двадцать четыре) рабочих дня. В случае если Стороны не смогут прийти к взаимному соглашению путем переговоров и/или в претензионном порядке все споры и разногласия передаются на рассмотрение в соответствующий суд по месту нахождения Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственность и не имеет прямых или косвенных обязательств перед пользователями Сайта и (или) ЭИОС «ЛК.ВАНТ» (далее – пользователь), в том числе перед Заказчиком и (или) Обучающимися:

- в связи с любыми возможными или возникшими потерями, или убытками, связанными с любым содержанием Сайта и (или) ЭИОС «ЛК.ВАНТ», товарами или услугами, доступными на Сайте и (или) в ЭИОС «ЛК.ВАНТ», или полученными через внешние сайты или ресурсы, либо иные контакты пользователя, в которые он вступил, используя размещенную на Сайте или в ЭИОС «ЛК.ВАНТ» информацию или ссылки на внешние ресурсы;

- в связи с рекламой, которая может быть размещена на Сайте и (или) в ЭИОС «ЛК.ВАНТ»;
- за посещение и использование пользователем внешних ресурсов, ссылки на которые могут содержаться на сайте и (или) в ЭИОС «ЛК.ВАНТ»;

- за задержки или сбои в процессе совершения пользователем каких-либо действий на Сайте и (или) в ЭИОС «ЛК.ВАНТ», возникшие вследствие непреодолимой силы, а также любого случая неполадок в телекоммуникационных, компьютерных, электрических и иных смежных системах;

- за надлежащее функционирование Сайта и (или) ЭИОС «ЛК.ВАНТ», в случае если пользователь не имеет необходимых технических средств для его использования, а также не несет никаких обязательств по обеспечению пользователей такими средствами.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение указанными Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, эпидемия, пандемия и/или вызванные ими ограничения, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие помимо воли Сторон. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров.

8.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы может подтверждаться, включая, но не ограничиваясь, решениями органов государственной власти (принятыми нормативно-правовыми актами на федеральном и (или) региональном уровнях в Российской Федерации, вводящие соответствующие ограничения, запреты и т.д.), свидетельствующими о признании таковыми наступивших обстоятельств, сертификатами о форс-мажоре, выданными Торгово-промышленной палатой РФ, документами, выданными МВД России, МЧС России (пожарный надзор), метеорологической (сейсмологической) службой и другими компетентными органами, сообщениями в СМИ и другими информационных источниках, и иными документами.

8.3. Указанные в настоящем разделе Договора обстоятельства должны носить чрезвычайный и непредотвратимый характер, наступить после заключения настоящего Договора, а при заключении настоящего Договора Стороны не должны были предвидеть их наступления.

8.4. Действие таких обстоятельств должно быть связано с конкретными обязательствами Сторон по настоящему Договору и быть непосредственной причиной невозможности их исполнения или ненадлежащего исполнения.

8.5. Бремя доказывания наличия обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей или не надлежащим образом исполнившей свои обязательства по настоящему Договору.

8.6. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору в силу вышеуказанных причин, должна письменно известить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

8.7. В извещении должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности дана оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору (причинно-следственная связь между наступившими обстоятельствами и невозможностью исполнить обязательства по настоящему Договору) и срок исполнения обязательств.

8.8. По прекращении указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательство по настоящему Договору.

8.9. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны в соответствии с условиями настоящего пункта Договора влечет за собой утрату права Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

8.10. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства. При этом Сторона обязана исполнить обязательство после прекращения обстоятельств непреодолимой силы в том случае, если в результате этих обстоятельств исполнение не стало невозможным.

8.11. В случае, когда указанные в настоящем разделе Договора обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны по инициативе любой из Сторон вправе провести переговоры в возможно короткий срок с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения настоящего Договора и достижения соответствующей договоренности.

8.12. Если в результате действия обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательства невозможно, то оно прекращается невозможностью исполнения.

8.13. Заказчик или Академия не несут ответственности за просрочку исполнения обязательств, возникшую вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Стороны обязуются не осуществлять действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действий, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами. Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

9.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, представители, работники и посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.3. В случае возникновения у Стороны оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим разделом Договора, Сторона обязуется незамедлительно уведомить об этом другую Сторону по адресу электронной почты, указанному в настоящем Договоре, и (или) через личный кабинет электронной информационно-образовательной среды «ЛК.ВВАТ». В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционной оговорки другой Стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками.

9.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо условий антикоррупционной оговорки, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом и иными локальными актами Академии.

10.2. Вся предоставляемая Сторонами друг другу коммерческая и иная документация, а также информация, связанная с исполнением Договора, является конфиденциальной и может быть предъявлена только

официальным представителям государственных органов, уполномоченных контролировать и проверять осуществляемую Сторонами деятельность.

10.3. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в настоящем Договоре, в личный кабинет ЭИОС «ЛК.ВАНТ», либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны. Сообщение Обучающемуся также может быть направлено, в личный кабинет ЭИОС «ЛК.ВАНТ» и (или) на адрес корпоративной электронной почты Обучающегося в домене @vavt.ru.

10.4. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в настоящем Договоре. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в настоящем Договоре.

10.5. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей стороной в следующих случаях:

10.5.1. имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

10.5.2 принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в настоящем Договоре адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

10.6. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая сторона не ознакомилась с ним.

10.7. Сообщение, переданное нарочным принимающей стороне, считается полученным такой стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей стороны под подпись.

10.8. Настоящим Заказчик подтверждает, что он проинформирован о размещении устава, свидетельства о государственной регистрации и лицензии на осуществление образовательной деятельности ВАНТ Минэкономразвития России, Программе, локальных нормативных актов Исполнителя, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ВАНТ Минэкономразвития России в открытом доступе на корпоративном сайте (портале) Академии по адресу: www.vavt.ru и ознакомлен с ними, а также принимает на себя обязательство проинформировать о месте размещения указанных сведений и документов Обучающихся.

11. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ

Полное наименование: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

Краткое наименование: ВАНТ Минэкономразвития России.

Адрес местонахождения: 119285, город Москва, Воробьевское шоссе, дом 6А.

Юридический адрес: 119285, город Москва, Воробьевское шоссе, дом 6А.

ИНН 7729071387, КПП 772901001, ОГРН 1027739793212.

Банковские реквизиты:

УФК по г. Москве (ВАНТ Минэкономразвития России л/с 20736Х43560)

Казначейский счет 03214643000000017300 в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве

Единый казначейский счет 40102810545370000003, БИК 004525988, ОКТМО 45325000

КБК 000000000000000000130

Контактный телефон: +7 (499)143-25-40.

E-mail: leaders-pro@vavt.ru.

12. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

Полное наименование:

Краткое наименование:

Адрес местонахождения:

Юридический адрес:

ИНН	КПП	ОГРН
-----	-----	------

Банковские реквизиты:

Инициалы и должность лиц, уполномоченных за контролирующее и регулирующее взаимодействие по вопросам обучения, контактный телефон:

Контактный телефон организации: _____

E-mail: _____

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Список обучающихся по программе повышения квалификации «Лидеры производительности: Комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности», 248 ак.ч.;
- 13.2. Список обучающихся по программе повышения квалификации «Лидеры производительности: Инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности», 72 ак.ч.
- 13.3. Перечень программ обучения повышения квалификации.
- 13.4. Типовая форма справки.

14. ПОДПИСИ СТОРОН

От лица Исполнителя ВАВТ Минэкономразвития России	От лица Заказчика
Проректор по дополнительному профессиональному образованию, на основании Доверенности № 77 АД 7574520 от 28.10.2024 г.	
_____ (Никитенко А.А.)	_____ (ФИО.)
М.П.	М.П.

Приложение 1 к Договору присоединения к обучению №_____ по программам повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда».

от «__» _____ 20__ г.

**Список обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Лидеры производительности: комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности», 248 ак.ч.**

№	Фамилия, имя, отчество Обучающегося	Дата рождения Обучающегося	Должность, структурное подразделение	Уровень образования Обучающегося: среднее профессионально е образование («СПО») и/или высшее образование («ВО»)	E-mail Обучающегося	Поток
1						
2						

Подписывая настоящее Приложение Заказчик подтверждает, что указанные в нем лица действительно являются штатными работниками Заказчика.

М.П. От лица Заказчика _____ (_____)

Приложение 2 к Договору присоединения к обучению №_____ по программам повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда».

от «__» _____ 20__ г.

**Список обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Лидеры производительности: инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности», 72 ак.ч.**

№	Фамилия, имя, отчество Обучающегося	Дата рождения Обучающегося	Должность, структурное подразделение	Уровень образования Обучающегося: среднее профессионально е образование («СПО») и/или высшее образование («ВО»)	Е-mail Обучающегося	Поток
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Подписывая настоящее Приложение Заказчик подтверждает, что указанные в нем лица действительно являются штатными работниками Заказчика.

М.П. От лица Заказчика _____ (_____)

Приложение 3 к Договору присоединения к обучению №_____ по программам повышения квалификации в рамках Федерального проекта «Производительность труда».

Характеристика дополнительных профессиональных программ (ДПП)

№	Наименование ДПП	Объем*	Форма обучения	Срок освоения ДПП (продолжительность обучения)
1	«Лидеры производительности: Комплексная программа по системному повышению эффективности и конкурентоспособности»	248 ак.ч.	очно-заочная, с применением ЭО и ДОТ	3 (три) месяца
2.	«Лидеры производительности: Инструменты повышения операционной эффективности и конкурентоспособности»	72 ак.ч.	заочная, с применением ЭО;	5 (пять) недель

*Расшифровка обозначений

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ак.ч. – академические часы;

ЭО и ДОТ – обучение с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

От лица Исполнителя
ВАОТ Минэкономразвития России

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию, на основании
Доверенности № 77 АД 7574520 от 28.10.2024 г.

_____(Никитенко А.А.)
М.П.

От лица Заказчика

_____(ФИО.)
М.П.

Приложение 4 к Договору присоединения к обучению № _____ по программам повышения квалификации в рамках
Федерального проекта «Производительность труда».

Типовая форма справки.

- начало формы -

_____ *номер справка*

_____ *дата выдачи*

СПРАВКА

Дана _____ *ФИО* в том, что он действительно работает в _____ *наименование предприятия* с _____ *дата трудоустройства*. (_____ *наименование документа, подтверждающего трудоустройство*) по настоящее время в должности _____ *наименование должности*.
_____ *Наименование предприятия* не намерен расторгать трудовой договор с _____ *ФИО*, _____ *наименование должности*, в течении одного года с момента окончания обучения по программе _____ *наименование Программы*.

Справка дана для предоставления по месту требования.

_____ *Должность подписанта* _____ *(ФИО подписанта)*
(подпись)

- окончание формы -

От лица Исполнителя
ВАВТ Минэкономразвития России

Проректор _____ по _____ дополнительному
профессиональному образованию, на
основании Доверенности № 77 АД 7574520 от
28.10.2024 г.

_____ (Никитенко А.А.)
М.П.

От лица Заказчика

_____ (ФИО)
М.П.