

Одобрено решением Ученого Совета
Всероссийской академии
внешней торговли
Минэкономразвития России

Протокол № 5 от 28.11 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Всероссийской академии
внешней торговли
Минэкономразвития России

Синельников-Мурылев С.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕДАКЦИИ ЖУРНАЛА «РОССИЙСКИЙ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Редакции журнала "Российский внешнеэкономический вестник" (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее по тексту - Академия), иными локальными нормативными актами и определяет организационные и правовые основы деятельности Редакции научно-практического журнала "Российский внешнеэкономический вестник" Академии.

1.2. Журнал "Российский внешнеэкономический вестник" (далее – Журнал) является средством массовой информации согласно Закона РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 29.12.2022) "О средствах массовой информации".

1.3. Единственным учредителем Журнала является Академия. Деятельность по подготовке и выпуску Журнала осуществляется Редакцией в качестве структурного подразделения Академии.

1.4. Академия является издателем и распространителем Журнала.

1.5. Полное наименование структурного подразделения — Редакция журнала «Российский внешнеэкономический вестник» (далее — Редакция).

1.6. Местонахождение (адрес) Журнала: 119285, Москва, Воробьевское шоссе, 6А.

1.7. Создание, реорганизация и ликвидация Редакции производятся приказом ректора Академии после утверждения Ученым советом.

2. ТЕМАТИКА И СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ЖУРНАЛА

2.1. Журнал «Российский внешнеэкономический вестник» является научно-практическим, в первую очередь, публикует материалы, посвященные мировой экономике, международной торговле, внешнеэкономическим связям, внешнеторговой деятельности современной России, а также материалы по глобальным экономическим проблемам. Тематика публикаций охватывает макроэкономическую, промышленную, торговую политику, регулирование внешнеэкономической деятельности, конкурентную политику, а также иные вопросы, связанные со специализацией журнала.

Кроме того, в нем освещаются такие теоретические темы, как проблемы экономической теории и институциональная экономика. Характер и масштаб проблем, затрагиваемых на страницах журнала, обуславливают междисциплинарный подход, применяемый во многих публикациях. Хотя российская тематика естественным образом преобладает в журнале, Редакция старается максимально охватить внешнеэкономические

процессы в современном мире, материалы, посвященные внешнеэкономической и международной тематике.

2.2. Журнал адресован широкому кругу читателей, интересующихся вопросами международной торговли, участием предприятий России в международном разделении труда, но в первую очередь тем, кто принимает решения, вырабатывает рекомендации, анализирует экономическую политику или зависит от выработанных и принятых решений.

2.3. Журнал «Российский внешнеэкономический вестник» включен в Перечень ведущих российских рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки РФ (далее – ВАК) для публикации основных научных результатов диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук, по специальностям: 5.2.5 - Мировая экономика.

2.4. Миссия Журнала «Российский внешнеэкономический вестник» состоит в создании открытой площадки обмена научной информацией, результатами фундаментальных и прикладных исследований специалистов-преподавателей и экспертов, работающих в сфере изучения внешнеэкономических операций, в обеспечении права научных деятелей и специалистов практиков в области внешнеэкономических операций на публикацию результатов научных исследований и получение возможности обмена знаниями и опытом.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕДАКЦИИ

3.1. Задачи Редакции журнала «Российский внешнеэкономический вестник»:

- способствование осуществлению внешнеэкономической деятельности в России путем освещения и обсуждения практики внешнеторговых и внешнеэкономических операций, тенденций в мировой экономике, правовых вопросов участия российских субъектов рыночной экономики в международном разделении труда;
- помощь российским предприятиям различной формы собственности в решении важнейших экономических проблем развития внешнеэкономических операций, связанных с повышением эффективности участия России в международном разделении труда;
- публикация научных и научно-практических статей специалистов-преподавателей и экспертов, работающих в сфере изучения внешнеэкономических операций, в обеспечении права научных деятелей и специалистов практиков в области внешнеэкономических операций;
- публикация результатов научных исследований и получение возможности обмена знаниями и опытом;
- развитие активных и эффективных коммуникаций внутри научно профессионального сообщества, создание площадки для открытой дискуссии и свободного высказывания мнений, способствующих повышению качества научных работ и преподавания дисциплин внешнеэкономического и правового профиля;
- стремление к развитию международного сотрудничества, продвижению и распространению результатов исследований российских авторов в международном профессиональном сообществе;
- сближение науки и практики, поиск возможностей для применения результатов научных исследований в профессиональной деятельности руководителей и менеджеров внешнеэкономических организаций;
- публикация статей по материалам международных конференций, симпозиумов, мероприятий по профилю деятельности Академии по вопросам повышения качества образовательного процесса;

- ознакомление целевой аудитории с передовыми зарубежными теориями и разработками в области развития мировой экономики, на обеспечение научного сообщества оперативной профессиональной информацией.

3.2. Функции Редакции журнала «Российский внешнеэкономический вестник»:

- координация исполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Минобрнауки России, Рособнадзора по вопросам публикации материалов;
- проведение совместно с другими структурными подразделениями проверки соблюдения требований к предоставленным публикуемым материалам в соответствии с требованиями ВАК;
- проведение проверки всех поступающих в Редакцию материалов через систему «Антиплагиат»;
- подготовка документов и материалов, необходимых для публикации;
- постоянная работа над повышением качества научного контента;
- рецензирование и редактирование всех поступающих рукописей в соответствии с установленным порядком подготовки статей к публикации;
- корректирование поступающих в Редакцию материалов;
- привлечение новых авторов с аналитическими и исследовательскими материалами;
- совместно с другими структурными подразделениями ведение страницы Журнала «Российский внешнеэкономический вестник» на сайте Академии;
- проведение мероприятий по продвижению Журнала «Российский внешнеэкономический вестник» и повышения индекса научного цитирования путем включения в международные базы научных журналов;
- подготовка проектов договоров и других документов по вопросам работы Редакции;
- участие в мероприятиях, направленных на развитие и совершенствование профессиональных компетенций работников Редакции;
- консультации работников Академии по вопросам, относящимся к компетенции Редакции.

4. СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ

4.1. Непосредственное руководство Редакцией осуществляет Главный редактор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии.

4.2. Главный редактор в пределах своей компетенции дает поручения и указания работникам Редакции, осуществляет проверку исполнения таких поручений и указаний, взаимодействует с работниками других структурных подразделений.

4.3. Должностные обязанности, квалификационные требования, права и ответственность работников Редакции определяются локальными нормативными актами Академии, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

4.4. Редакция в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, уставом, локальными нормативными актами Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, научного руководителя Академии, проректора по учебной работе, проректора по научной работе, а также настоящим Положением.

4.5. Заместители Главного редактора назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Академии. Заместители Главного редактора входят в состав Редакции по должности.

4.6. В состав Редакции входят штатные сотрудники структурного подразделения. Состав редакции не должен превышать 9 человек.

4.7. Академия как Учредитель вправе сформировать Редакционную коллегию. Члены редакционной коллегии назначаются и освобождаются Учредителем. Редакционная

коллегия созывается по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с подготовкой и выпуском Журнала.

4.8. В Редакционную коллегию Журнала входят ведущие российские и зарубежные специалисты, представляющие разные отрасли знания, так или иначе связанные с исследованием международной торговли и внешней торговли Российской Федерации.

4.9. Члены редакционной коллегии не входят в состав Редакции по должности. Главный редактор и Заместители главного редактора входят в состав Редакционной коллегии по должности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

5.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск Журнала.

5.2. Редакция на правах структурного подразделения Академии имеет следующие права:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся компетенции Редакции, а также знакомиться с проектами решений руководства и Ученого совета Академии по вопросам развития образовательных программ, научной и научно-практической деятельности, экспертной оценки контента, рецензирования и редактирования поступающих в Редакцию материалов;
- контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций и указаний вышестоящих организаций, решений Ученого совета Академии и ректората по вопросам деятельности Редакции журнала «Российский внешнеэкономический вестник»;
- выносить на рассмотрение руководства и Ученого совета Академии предложения по улучшению деятельности Редакции;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений необходимые для работы отдела документы, отчеты и сведения;
- планировать свою деятельность, решать вопросы содержания журнала в рамках утвержденной настоящим Положением тематики и специализации, языка, периодичности и иных характеристик Журнала, Указанных в его регистрационных документах;
- привлекать творческих и технических специалистов, иных лиц, не состоящих в штате Редакции для выполнения отдельных задач, связанных с выпуском Журнала, в том числе путем заключения с такими лицами трудового или гражданско-правового договора с Учредителем.

5.3. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный и профессиональный уровень Журнала;
- выпускать Журнал в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регистрационных документов, стандартов, технических условий и иных документов.

5.4. Главный редактор вправе:

- представлять интересы Редакции во взаимоотношениях со структурными подразделениями Академии по направлениям деятельности Редакции, а также с третьими лицами в пределах своей компетенции;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения по совершенствованию работы Редакции и устранению имеющихся недостатков.

5.5. Главный редактор исполняет следующие обязанности:

- организует работу Редакции, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных редакционных планов;

- осуществляет подбор сотрудников для работы в Редакции;
- организует выпуск и дает разрешение на выпуск Журнала;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Редакции, вытекающие из его служебного положения.

5.6. Редакция осуществляет свою деятельность по подготовке и выпуску Журнала на основе Правил рецензирования рукописей научных статей, утвержденных Главным редактором и Положения об этике научных публикаций, утвержденных Академией.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Редакцию функций несет Главный редактор.

6.2. Главный редактор несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности Редакции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локально-нормативных актами Академии, сохранность и эффективное использование имущества, а также несвоевременное и/или некачественное выполнение задач, возложенных на Редакцию;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины работников Редакции;
- соблюдение работниками Редакции Устава Академии, правил внутреннего трудового распорядка работников Академии, охраны труда и пожарной безопасности, а также иные локально-нормативных актов Академии.

6.3. Индивидуальная ответственность работников Редакции устанавливается правилами внутреннего распорядка работников Академии, их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Редакция журнала «Российский внешнеэкономический вестник» взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии в рамках выполнения задач и функций, возложенных настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

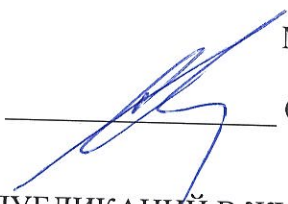
8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии после согласования с Ученым советом.

8.2. Настоящее Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

8.3. Настоящее положение размещается на веб-сайте Академии по адресу: <https://www.vavt.ru/>.

8.4. Редакция создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, Уставом и локально-нормативными актами Академии.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Всероссийской академии
внешней торговли
Минэкономразвития России


Синельников-Мурyleв С.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭТИКЕ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ В ЖУРНАЛЕ «РОССИЙСКИЙ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Редакционная деятельность журнала «Российский внешнеэкономический вестник» в части определения этического и неэтического поведения опирается на рекомендации Комитета по этике научных публикаций (Committee of Publication Ethics, COPE).

1.2. Требования, предъявляемые к этике научных публикаций, распространяются на деятельность редакции, рецензентов, авторов публикаций, учредителя и издателя журнала.

2. ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

2.1. Научно-практический журнал «Российский внешнеэкономический вестник» придерживается стандартов издательской этики и прилагает усилия для пресечения ее нарушения.

2.2. Решение о публикации. Редакция научно-практического журнала «Российский внешнеэкономический вестник» несет ответственность за принятие решения о публикации представленного материала. При принятии решения о публикации редакция научного журнала руководствуется достоверностью представлен данных и научной значимостью рассматриваемой работы. Редакция может руководствоваться политикой редакционной коллегии журнала, с учетом действующих юридических норм, касающихся клеветы, авторского права и плагиата.

2.3. Беспристрастность. Редакция должна оценивать интеллектуальное содержание рукописей вне зависимости от расы, пола, сексуальной ориентации, религиозных взглядов, происхождения, гражданства или политических предпочтений авторов.

2.4. Конфиденциальность. Редакция и редакционная коллегия журнала обязаны не раскрывать без необходимости информацию о принятой рукописи никому, за исключением авторов, рецензентов, возможных рецензентов и других научных консультантов.

2.5. Конфликты интересов. Редакция не имеет права без письменного согласия Автора использовать в своих собственных исследованиях неопубликованные материалы, содержащиеся в представленной рукописи. Конфиденциальная информация или идеи, полученные в ходе рецензирования, не должны разглашаться редакцией или использоваться им для получения личной выгоды.

2.6. Редакция не должна участвовать в рассмотрении рукописей в случае наличия конфликта интересов вследствие существования отношений конкуренции, совместной деятельности или других взаимодействий и отношений с кем-либо из авторов, а также с компаниями или другими организациями, связанными с представленной работой.

2.7. Действия в случае обнаружения ошибки в опубликованных работах.

В случае обнаружения существенных ошибок или неточностей в уже опубликованной работе редакция, при необходимости взаимодействуя с Издателем, обязана организовать скорейшее опубликование исправления, опровержения или уточнения.

2.8. Участие в расследовании нарушений этики. В случае этических претензий, касающихся рассмотренных рукописей или опубликованных материалов, Редакция принимает соответствующие меры, которые в общем случае включают взаимодействие с авторами рукописи и учет соответствующей жалобы или требования, но также могут включать взаимодействие с соответствующими организациями и исследовательскими центрами.

3. ОБЯЗАННОСТИ РЕЦЕНЗЕНТОВ

3.1. Предъявление требований к рукописи и объективность. Рецензент обязан давать объективную оценку рукописи. Персональная критика автора неприемлема. Рецензенту следует четко и аргументированно выражать свое мнение.

3.2. Исполнительность. Любой выбранный рецензент, считающий себя недостаточно квалифицированным для рассмотрения рукописи или не имеющий достаточного времени для быстрого выполнения этой работы, должен уведомить редакцию журнала и попросить исключить его из процесса рецензирования соответствующей рукописи.

3.3. Конфиденциальность. Любая рукопись, полученная для рецензирования, должна рассматриваться как конфиденциальный документ. Запрещается передавать ее каким бы то ни было лицам, не получившими на то полномочий от редакции, и обсуждать ее с ними.

3.4. Признание источников. При наличии значимых опубликованных работ, соответствующих теме рукописи, но не включенных в библиографию, рецензент обязан их указать. Каждое заявление о том, что некое наблюдение, вывод или аргумент публиковалось ранее, рецензент должен сопровождать соответствующей библиографической ссылкой. Рецензент должен также обращать внимание редакции на обнаружение существенного сходства или совпадения между рассматриваемой рукописью и любой другой опубликованной работой, находящейся в сфере научной компетенции рецензента.

3.5. Конфликты интересов. Рецензент не должен участвовать в рассмотрении рукописей в случае наличия конфликта интересов вследствие существования отношений конкуренции, совместной деятельности или других взаимодействий и отношений с кем-либо из Авторов, а также с компаниями или другими организациями, связанными с представленной работой.

3.6. Рецензент не имеет права без письменного согласия автора использовать в своих собственных исследованиях неопубликованные материалы, содержащиеся в представленной рукописи. Конфиденциальная информация или идеи, полученные в ходе рецензирования, не должны разглашаться рецензентом или использоваться им для получения личной выгоды.

4. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И ИЗДАТЕЛЯ

4.1. Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития России должна следовать принципам и процедурам, способствующим выполнению этических норм редакторами, рецензентами и авторами журнала «Российский внешнеэкономический вестник» в соответствии с академической этикой.

4.2. Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития России обязана оказывать поддержку редакции журнала в рассмотрении претензий, возникших по поводу этических вопросов, и помогать взаимодействовать с другими журналами и/или издателями, если это способствует надлежащему исполнению редакцией своих обязанностей.

4.3. Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития России обязана следовать кодексу лучшей практики и внедрять отраслевые стандарты в том, что касается соблюдения этических норм, порядка исправления нарушений и отзыва публикаций. В случае необходимости Академия должна обеспечить специализированную юридическую поддержку в форме консультирования и подготовки юридических заключений.

5. ОБЯЗАННОСТИ АВТОРОВ

5.1. Требования к рукописям. Автор статьи, излагающей оригинальное исследование, должен предоставлять достоверные результаты проделанной работы, а также объективное обсуждение значимости исследования. Данные, лежащие в основе работы, не должны содержать ошибок. Работа должна содержать достаточно подробностей и библиографических ссылок для возможного воспроизведения. Ложные или заведомо ошибочные утверждения расцениваются как неэтичное поведение и неприемлемы. Обзоры и статьи, выражающие профессиональное мнение, также должны быть точными и объективными. Статьи, выражающие редакционное мнение, должны быть четко идентифицированы как таковые.

5.2. Оригинальность и плагиат. Автор должен гарантировать, что им представлена полностью оригинальная работа и что при использовании работ или высказываний других авторов приведены соответствующие библиографические ссылки или цитаты. Плагиат может существовать во многих формах — от представления чужой работы как авторской и копирования или перефразирования существенных частей чужих работ (без указания авторства) до заявления собственных прав на результаты чужих исследований. Плагиат во всех формах является неэтичным и неприемлем поведением.

5.3. Множественность, избыточность и одновременность публикаций. В общем случае автор не должен публиковать рукопись, представляющую по существу одно и то же исследование, более чем в одном научном журнале, предназначенном для публикации оригинальных исследований. Представление одной и той же рукописи одновременно более чем в один журнал расценивается как неэтичное поведение и неприемлемо. В общем случае Автор не должен представлять на рассмотрение в другой журнал ранее опубликованную статью.

5.4. Признание первоисточников. Вклад других лиц в представленную работу всегда должен быть признан в явном виде. Авторы должны ссылаться на публикации, которые существенно повлияли на характер представленной работы. Информация, полученная в частном порядке, например, в беседе, из переписки или в процессе обсуждения с третьими сторонами, не должна использоваться или излагаться без ясно выраженного письменного разрешения первоисточника. Информация, полученная в ходе оказания конфиденциальных услуг, не должна использоваться без явного письменного разрешения авторов работы, выполненной в ходе оказания этих конфиденциальных услуг.

5.5. Авторство публикации. Авторами публикации могут выступать только те лица, которые внесли существенный вклад в замысел, разработку, проведение или интерпретацию представленного исследования. Все те, кто внес существенный вклад, должны быть указаны как соавторы. Если имеются лица, внесшие существенный вклад в определенный аспект исследовательского проекта, они должны быть указаны в качестве таковых. Автор, ведущий переписку с редакцией, должен удостоверить, что все участники, внесшие существенный вклад в исследование, указаны в качестве соавторов, а те, кто не участвовал в исследовании, не указаны в качестве соавторов, а также в том, что все соавторы ознакомились с окончательным вариантом работы, одобрили его и согласились с представлением его к публикации.

5.6. Раскрытие информации и конфликт интересов. Все авторы обязаны раскрывать в своих рукописях финансовые или другие существенные конфликты интересов, которые могут быть истолкованы как факторы, оказавшие влияние на результаты или выводы, представленные в работе. Все источники финансовой поддержки исследовательского проекта должны быть раскрыты.

5.7. Существенные ошибки в опубликованных работах. В случае обнаружения существенных ошибок или неточностей в своей публикации автор должен сообщить об этом редакции и сотрудничать с ней с целью скорейшего отзыва публикации или исправления ошибок. Если редакция получила сведения от третьей стороны о том, что публикация содержит существенные ошибки, автор обязан отозвать работу или исправить ошибки в максимально короткие сроки.

6. ВЫЯВЛЕНИЕ НЕЭТИЧНОГО ПОВЕДЕНИЯ

6.1 Неэтичное поведение может быть обнаружено и доведено до сведений редакции или Академии любым человеком в любое время.

6.2 К неэтичному поведению относятся случаи, приведенные в тексте редакционной этики, но оно не ограничивается этими случаями.

6.3 Для того чтобы было инициировано расследование нарушения, тот, кто сообщает редакции или Академии о нарушении этики, должен предоставить достаточно информации и доказательств. Каждое заявление рассматривается единообразным порядком, и по каждому принимается окончательно решение или заключение.

7. РАССЛЕДОВАНИЕ

7.1. Первоначальное решение о проведении расследования принимается редакцией, которая может при необходимости прибегнуть к консультации Издателя. В ходе расследования должны быть собраны все необходимые данные, но при этом информация не должна распространяться за пределы круга тех, кто имеет отношение к расследованию.

8. НЕЗНАЧИТЕЛЬНЫЕ НАРУШЕНИЯ

8.1. Незначительные нарушения могут рассматриваться без привлечения более широкого круга лиц. В любом случае, автору должна быть предоставлена возможность ответить на любые подозрения или обвинения.

9. СЕРЬЕЗНЫЕ НАРУШЕНИЯ

9.1. Серьезные нарушения могут потребовать извещения работодателя лица, обвиняемого в нарушении этики. Редакция путем самостоятельного изучения имеющихся данных либо с помощью дополнительных консультаций с ограниченным кругом экспертов, должна принять решение о целесообразности информирования работодателя автора и применить, в случае необходимости, нижеследующие меры:

- санкции (в порядке возрастания их жесткости; могут применяться как по отдельности, так и в различных сочетаниях;
- информирование автора или рецензента о предполагаемом непонимании или несоблюдения им этических стандартов;
- предупредительное письмо автору или рецензенту, сообщающее о факте нарушения этики и предупреждающее о возможных последствиях;
- официальная публикация на сайте журнала «Российский внешнеэкономический вестник» о выявленных фактах неэтичного поведения;
- публикация редакционного текста, детально описывающего суть нарушений этических стандартов;
- официальное письмо руководителю организации, где работает автор или рецензент, либо организации, финансирующей его исследовательскую деятельность;
- официальный отзыв статьи из журнала вместе с информированием об этом руководителя организации или подразделения, в котором работает автор или рецензент, индексирующих журнал международных библиографических служб и читателей журнала;
- наложение официального запрета на публикацию работ данного автора или на пользование услугами данного рецензента на определенный период;
- сообщение о совершенном нарушении в профессиональную организацию, в которой состоит нарушитель, а также в надзорные и регулирующие органы государственной власти с целью проведения дальнейшего расследования данного случая и принятия соответствующих мер.

10. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Редакция призывает авторов раскрывать (в виде сопроводительного письма или на титульном листе) возможные отношения с промышленными и финансовыми организациями, способные привести к конфликту интересов в связи с представленным в статье материалом. Все источники финансирования работы желательно перечислить в

сноске на титульном листе, как и места работы всех авторов (в том числе бизнес подразделения).