

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛИ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет международного бизнеса

«Одобрено»
на заседании Ученого совета

(протокол № 1
от «30» августа 2023 г.)



«Утверждаю»
И.о ректора
В.В. Идрисова

«30» августа 2023 г.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Лидеры производительности»

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи итоговой аттестации	3
2. Результаты освоения ДПП.....	3
3. Формы и объем итоговой аттестации.....	3
4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям	5
5. Руководство и консультирование итоговой аттестационной работой	7
6. Требования к объему, структуре и оформлению итоговой аттестационной работы (при наличии)	7
7. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний.....	7
8. Фонд оценочных средств итоговой аттестации.....	8
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации	11
10. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации.....	13

1. Цель и задачи итоговой аттестации

Общие требования к проведению итоговой аттестации определены в статье 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), согласно которой итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей в процессе обучения и завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Итоговая аттестация включает последовательное прохождение трех предварительных защит в соответствии с этапами разработки проектного решения и итоговую защиту выпускной аттестационной работы (проекта).

При выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Цель итоговой аттестации - установление соответствия уровня подготовки выпускников современным требованиям к профессиональной деятельности управленца.

Задачи итоговой аттестации:

- оценить качество освоения программы и степень обладания выпускниками необходимыми профессиональными компетенциями;
- развить имеющиеся профессиональные компетенции и сформировать новые профессиональные специальные компетенции в области стратегического управления организацией и обеспечения эффективной работы бизнес-процессов.

2. Результаты освоения

Таблица 1.1

Результаты освоения образовательной программы для слушателей, имеющих высшее образование:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК
ВД 1 - Деятельность по развитию персонала	ПСК-1 - Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала. <i>Формируется.</i>
	ПСК-2 - Организация обучения персонала. <i>Формируется.</i>
ВД 2 - Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и	ПСК-3 - Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. <i>Формируется.</i>

административных регламентов организаций	
ВД 3 - Осуществление экономической деятельности организации	ПСК-4 - Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации. <i>Формируется</i>
ВД 4 - Организационно-управленческая деятельность	ПК - 2 Способен участвовать в разработке и реализации стратегических и тактических управленческих решений во внешнеэкономической деятельности организации и оценивать их экономическую эффективность <i>Формируется</i>
Общие (общекультурные) / универсальные компетенции (ОК/УК) и (или) общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
Код и наименование компетенции	
УК-2М - Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. <i>Формируется</i>	
УК-3М - Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. <i>Совершенствуется</i>	
ОПК-3М - Способность самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды. <i>Совершенствуется</i>	
ОПК-4М - Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций. <i>Формируется</i>	

Таблица 1.2.

Результаты освоения образовательной программы для слушателей, имеющих среднее профессиональное образование

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК
ВД 1 - Деятельность по развитию персонала	ПСК-1 - Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала. <i>Формируется.</i>
	ПСК-2 - Организация обучения персонала. <i>Формируется.</i>
ВД 2 - Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций	ПСК-3 - Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации. <i>Формируется.</i>

ВД 3 - Осуществление экономической деятельности организации	ПСК-4 - Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации. <i>Формируется</i>
ВД 4 - Организационно-управленческая деятельность	ПК - 2 Способен участвовать в разработке и реализации стратегических и тактических управленческих решений во внешнеэкономической деятельности организации и оценивать их экономическую эффективность <i>Формируется</i>
Общие (общекультурные) / универсальные компетенции (ОК/УК) и (или) общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
Код и наименование компетенции	
УК-2Мб - Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. <i>Формируется</i>	
УК-3Мб - Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде <i>Формируется</i>	
УК-4Мб - Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). <i>Формируется</i>	
ОПК-3Мб - Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. <i>Формируется</i>	

3. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация предусматривает 3 предварительные защиты в соответствии с этапами разработки проектного решения и итоговую защиту выпускной аттестационной работы (проекта). На итоговую аттестацию выделено 72 часа.

4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям

Подготовка аттестационной работы (проекта) имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в предметной области, соответствующей программе обучения;
- применение их при решении конкретных задач на предприятиях несырьевого сектора экономики и в организациях любой формы собственности, а также в структурах государственного управления;
- развитие навыков самостоятельной деятельности;
- выявление подготовленности слушателя к практической деятельности в выбранной области в условиях дальнейшего совершенствования управления экономикой, повышения ее эффективности, углубления рыночных отношений.

Аттестационная работа (проект) должна отвечать следующим требованиям.

1. Работа должна основываться на конкретных материалах предприятия или организации и содержать в себе решение (предложение, рекомендации) определенных задач, наиболее актуальных для предприятия.

2. Тема работы должна соответствовать профилю обучения и носить комплексный характер, т.е. предусматривать анализ и исследование экономических, организационно-технических, управленческих и других вопросов.

3. В работе дополнительно должны содержаться предложения по улучшению среды бизнеса и снижению административных барьеров в целях роста производительности труда.

4. Работа должна быть оформлена в формате презентации.

Подготовка аттестационной работы (проекта) завершается защитой перед итоговой аттестационной комиссией.

Порядок представления аттестационной работы (проекта) на предварительных защитах

Предварительная защита проекта осуществляется последовательно в соответствии с этапами разработки проектного решения:

- 1 предзащита – диагностика проблемного поля предприятия и определение приоритетных направлений роста производительности труда,
- 2 предзащита – разработка проектного решения, финансово-экономическое обоснование,
- 3 предзащита – детализация проектного решения, оценка рисков и разработка дорожной карты реализации проекта на предприятии.

Продолжительность каждой предзащиты 2 ак. часа.

К предзащите должны быть подготовлены материалы, являющиеся результатом работы команды на соответствующем этапе разработки проекта.

Решение о допуске проекта к предзащите принимает куратор по проектной работе после изучения предоставленных материалов.

Для проведения предварительных защит проектных работ приглашаются эксперты, обладающие соответствующими тематике проекта компетенциями и опытом работы.

Предварительная защита проектной работы проходит в следующем порядке:

1. слушатели делают доклад, по существу выполненной работы по этапу (до 20 минут);
2. эксперты предварительной защиты задают вопросы, на которые слушатели дают пояснения;

3. эксперты предварительной защиты дают замечания и рекомендации по дальнейшей разработке проекта.

По окончании предварительной защиты эксперты заполняют форму мониторинга качества проектного решения.

После завершения предварительной защиты участники проектной команды осуществляют доработку проектной работы в соответствии с замечаниями и рекомендациями экспертов предварительных защит.

Порядок представления аттестационной работы (проекта) к итоговой защите

К итоговой защите работы должны быть подготовлены соответствующие документы: аттестационная работа (проект) в формате презентации (в печатном и электронном виде), отзыв консультанта (куратора) на выпускную аттестационную работу (проект) команды куратора (Приложение 4).

Материалы предоставляются в деканат, который после ознакомления с предоставленными материалами принимает решение о допуске аттестационной работы (проекта) к защите.

В случае наличия замечаний, по допуску аттестационной работы (проекта) к защите, участники после доработки проекта представляют его в деканат повторно.

Материалы к защите предоставляются за одну неделю.

К защите не допускаются слушатели:

- а) не выполнившие полностью учебный план;
- б) не сдавшие в срок аттестационную работу (проект);
- в) представившие аттестационную работу (проект), не отвечающую требованиям по своему содержанию;
- г) представившие небрежно оформленную работу.

Структура аттестационной работы

Аттестационная работа (проект) состоит из презентации проекта (не менее 10 слайдов).

Дополнительно членам итоговой аттестационной комиссии может предлагаться раздаточный материал, представляющий собой печатный вариант аттестационной работы или пр.

5. Руководство и консультирование итоговой аттестационной работой

На время подготовки выпускной аттестационной работы (проекта) команде участников назначается консультант из числа кураторов, работающих с потоком.

Дополнительно, для подготовки к итоговой защите, предоставляется на изучение электронный курс «Подготовка к защите проектов».

Куратор сопровождает команду в работе над проектом, проводит систематические консультации, оказывает поддержку во время подготовки выпускной аттестационной работы (проекта): помогает разработать план проекта, предлагает график выполнения его отдельных частей, участвует в разработке критериев, по которым заинтересованные лица смогут оценить результаты проекта, участвует в процедуре по составлению итоговой версии аттестационной работы (проекта), помогает сформулировать выводы по проекту. Куратор дает отзыв на выпускную аттестационную работу (проект) команды.

Для повышения качества разработки проектного решения могут быть привлечены менторы из числа выпускников прошлых потоков программы «Лидеры производительности», обладающие соответствующей экспертизой и опытом работы по тематике проекта.

6. Требования к объему, структуре и оформлению итоговой аттестационной работы

Выпускная аттестационная работа (проект) представляется в виде презентации. Работа выполняется с целью демонстрации основных моментов работы, отражающих суть выполненных разработок, выводов и рекомендаций.

Аттестационная работа (проект) выносится на защиту в мультимедийном виде (в виде слайдов презентации). Допускается использование кино- и видеороликов.

Требования к оформлению презентационного и иллюстративного материалов:

- материалы в виде слайдов разрабатываются с использованием программы Microsoft PowerPoint в пакете Microsoft Office;
- количество слайдов – не менее 10 шт.;
- первый (титульный) слайд (Приложение 3) содержит:
 - тему выпускной аттестационной работы (проекта);
 - название команды и Ф.И.О. участников команды;
- слайды оформляются в свободном стиле с использованием возможностей программы Microsoft PowerPoint при сохранении общего шаблона презентации программы «Лидеры производительности».

Файл с материалами предоставляется секретарю итоговой аттестационной комиссии на электронном носителе (флеш-карте либо по электронной почте с условием обязательного подтверждения получения секретарем итоговой аттестационной комиссии) вместе с аттестационной работой (проектом) за один рабочий день до защиты. Во время прохождения защиты участники команды должны иметь при себе копию файла с презентационными материалами на флеш-карте.

Презентационный материал в виде слайдов должен сопровождаться комплектом раздаточного материала (при наличии раздаточного материала).

7. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний

Защита аттестационных работ (проектов) осуществляется перед итоговой аттестационной комиссией, которая состоит из председателя, членов комиссии и ответственного секретаря.

Защита аттестационных работ (проектов) проводится на открытых заседаниях итоговой аттестационной комиссии.

Публичная защита аттестационной работы (проекта) проходит в следующем порядке:

4. слушатели делают доклад по существу выполненной работы (до 20 минут), в котором излагаются цели и задачи, дается характеристика объекта проектной разработки, обосновываются проектные решения, делаются главные выводы теоретического и практического значения, а также даются важнейшие практические рекомендации;

5. члены итоговой аттестационной комиссии задают вопросы, на которые слушатели обязаны давать полные ответы. Вопросы могут быть заданы не только членами комиссии, но и другими лицами, присутствующими на защите;

6. заключительное слово.

По окончании публичной защиты всех слушателей комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты, после чего оглашает результаты защиты.

Итоговая аттестационная комиссия принимает решения о выдаче дипломов о профессиональной переподготовке по программе установленного Академией образца.

Итоговые оценки участников команд вносятся в Ведомость результатов итоговой аттестации участников обучения (Приложение 1). Постановление итоговой аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2). Аттестационные работы (проекты) после защиты хранятся в вузе.

8. Фонд оценочных средств итоговой аттестации

По итогам публичной защиты аттестационной работы (проекта) участниками команды все члены комиссии индивидуально заполняют оценочный лист по следующим критериям оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Максимальный балл
1.	Влияние проектного решения на повышение производительности труда на проектной площадке	10
2.	Количество и качество выдвигаемых идей	10
3.	Аргументация выдвигаемых идей	10
4.	Уровень проработанности проектного решения: подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
5.	Полнота проекта: проект проработан по статистическим, коммерческим, производственным, кадровым факторам (драйверам)	10
6.	Новизна предлагаемого решения (инновационный подход)	10
7.	Логичность изложения	10
	Итоговая сумма баллов	70

Параметры оценки аттестационной работы (проекта):

61 – 70 баллов (87-100 %)* - отлично;

50 – 60 баллов (71-86 %)* - хорошо;

36 – 49 баллов (52-70 %)* - удовлетворительно;

ниже 36 баллов (ниже 52%)* - неудовлетворительно.

* % от итоговой суммы баллов.

Примерная тематика выпускных аттестационных работ (проектов)

1. Повышение конкурентоспособности предприятия за счёт повышения производительности труда
2. Повышение производительности труда за счет внедрения системного подхода управления предприятием

3. Повышение производительности труда за счет внедрения процессного управления предприятием
4. Повышение производительности труда за счет оптимизации процессной модели предприятия
5. Повышение производительности труда за счет оптимизации бизнес-процессов предприятия
6. Ускорение выполнения заказов на предприятии за счет увеличения производительности бизнес-процессов
7. Повышение производительности труда за счет оцифровки бизнес-процессов предприятия
8. Повышение производительности труда на предприятии за счет совершенствования системы управления цепочкой создания ценности
9. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения программы управления проектами
10. Повышение производительности труда за счет разработки стратегии развития предприятия
11. Повышение производительности труда на предприятии за счет диверсификации производства
12. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения системы долгосрочного планирования
13. Увеличение производительности труда на предприятии за счет внедрения системы производственного планирования
14. Увеличение производительности труда на предприятии за счет внедрения системы сквозного планирования
15. Повышение производительности труда за счет выстраивания эффективной системы межцехового планирования производства на предприятии
16. Повышение производительности труда на предприятии за счет планирования загрузки мощностей
17. Повышение производительности труда на предприятии за счет планирования загрузки мощностей
18. Построение «вытягивающей» системы планирования производства
19. Разработка эффективной системы планирования производства и закупок
20. Повышение производительности труда на предприятии за счет разработки и внедрения системы планирования продаж
21. Повышение производительности компании за счет внедрения системы управления персоналом
22. Повышение производительности труда на предприятии за счет оптимизации процессов по организации труда
23. Повышение производительности через создание системы обучения, перепрофилирования и удержания квалифицированных кадров
24. Повышение производительности труда за счет стандартизации работы и внедрения системы КПО
25. Повышение производительности труда на предприятии за счет развития корпоративной культуры и повышения уровня вовлеченности, компетентности и мотивации персонала
26. Совершенствование организационной структуры управления предприятием
27. Повышение производительности труда за счет выделения функции организационного развития предприятия
28. Повышение показателя производительности труда предприятия за счет развития новой маркетинговой стратегии
29. Повышение производительности труда на предприятии за счет разработки и внедрения маркетинговой стратегии выхода на новые рынки
30. Разработка и реализация конкурентной продукции на российском и европейских рынках
31. Увеличение объема продаж и повышение производительности труда на предприятии за счет комплексного подхода к развитию продаж
32. Повышение производительности труда на предприятии за счет увеличения розничных продаж
33. Увеличение выручки предприятия за счет запуска новой продукции
34. Повышение производительности труда на предприятии за счет разработки и внедрения системы сквозного управления продуктом
35. Повышение производительности на участке предприятия с дальнейшим освоением новой номенклатуры и расширением рынка сбыта

36. Повышение производительности труда за счет разработки стратегии продвижения производственной компании на рынке B2C
37. Повышение производительности труда в организации за счет повышения выручки путем реализации новых услуг
38. Повышение производительности труда на предприятии за счет расширения ассортимента и географии продаж
39. Повышение эффективности выполнения заказов клиентов предприятия от разработки до ввода в эксплуатацию
40. Автоматизация процессов взаимодействия с клиентами в компании
41. Повышение производительности труда и оптимизация складских запасов предприятия за счет внедрения цифровых инструментов прогнозирования спроса
42. Повышение производительности труда на предприятии за счет увеличения выручки от реализации гражданской продукции
43. Повышение производительности труда предприятия за счет увеличения маржинальной прибыли
44. Повышение производительности труда на предприятии за счет повышения маржинальности портфеля и снижения себестоимости продукции
45. Повышение рентабельности предприятия за счет повышения эффективности использования производственных мощностей и оптимизации производственных процессов
46. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения комплексной системы управления производством и снижения потерь производительности
47. Модернизация производственных мощностей с целью увеличения выпуска продукции
48. Автоматизация системы управления производственным процессом
49. Повышение производительности предприятия за счет повышения эффективности использования оборудования
50. Повышение производительности труда за счет сокращения простоев оборудования на предприятии
51. Повышение производительности труда на предприятии за счет равномерной загрузки производственных мощностей
52. Повышение производительности труда на предприятии за счет механизации и автоматизации рутинных операций
53. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения в производственный процесс автоматизированных линий и роботокomплексов
54. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения цифровой системы ТОиР для контроля состояния и обслуживания оборудования
55. Повышение производительности труда цеха предприятия
56. Повышение производительности труда за счет модернизации производственного участка
57. Увеличение выручки предприятия за счет увеличения производительности производственного участка
58. Повышение производительности труда за счет оптимизации внутренних технологических логистических процессов отдельных участков
59. Повышение производительности труда на линии производства за счет оптимизации вспомогательных процессов
60. Повышение производительности труда на предприятии за счет внедрения транспортно-логистического центра
61. Оптимизация процесса закупок и логистики на предприятии
62. Автоматизация склада и управления складскими остатками
63. Повышение производительности труда на предприятии за счет разработки и реализации бизнес-процесса «Управление складскими запасами»
64. Повышение производительности труда на предприятии за счет оптимизации процессов в рамках цепочки поставок
65. Увеличение выручки посредством внедрения системы управления ресурсами при выполнении типовых операций

66. Повышение производительности труда на предприятии за счет снижения влияния факторов, приводящих к срыву сроков поставки готовой продукции
67. Увеличение производительности труда на предприятии за счет оптимизации затрат
68. Повышение производительности труда на предприятии за счет сокращения издержек компании
69. Повышение производительности труда на предприятии за счет снижения уровня запасов и инвестиций высвобожденных средств в развитие предприятия
70. Повышение производительности труда на предприятии за счет обеспечения управленческих решений оперативными и достоверными данными

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации

9.1 Нормативно-правовые документы

1. Паспорт Национального проекта «Производительность труда», утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам
2. Приказ Минэкономразвития «О внесении изменений в Методику расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта РФ от 03.12.20 № 801 (О внесении изменения в приказ от 28.12.18 № 748)

9.2 Основная литература

1. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учебное пособие / М.Л. Асмолова. - 3-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 248 с. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров). - ISBN 978-5-369-01543-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078329> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
2. Гольдратт Элия М., Кокс Джеф. Цель. Процесс непрерывного улучшения. - М.: Попурри, 2019.
3. Дерби, Э. Психология управления изменениями: семь главных правил / Эстер Дерби ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2020. - 200 с. - ISBN 978-5-9614-2735-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221860> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке
4. Кожевина, О. В. Управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009813-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002730> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
5. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17508. - ISBN 978-5-16-010873-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055100> (дата обращения: 13.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
6. Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015901-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066565> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
7. Романова, М. В. Управление проектами: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. - 256 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039340> (дата обращения: 13.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

9.3. Дополнительная литература

1. Ishikawa K. What is Total Quality Control? The Japanese Way. London, Prentice Hall, 1985.
2. Лементуева, Л. В. Публичное выступление: теория и практика: Пособие / Лементуева Л.В.

- Вологда:Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с.: ISBN 978-5-9729-0130-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760242> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
3. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва:Альпина Пабли., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559> (дата обращения: 13.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
 4. Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии: учебное пособие / С. А. Мамонтов, Н. М. Глебова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 174 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009794-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006769> (дата обращения: 13.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
 5. Обухова, Г. С. Основы мастерства публичных выступлений, или Как научиться владеть любой аудиторией (практические рекомендации) : практич. пособие / Г.С. Обухова, Г.Л. Климова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 72 с. - ISBN 978-5-00091-633-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987259> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.
 6. Сулейманкадиева А.Э. Управление организационными изменениями: Практикум. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2010. – 59 с.
 7. Шермет М.А. Управление изменениями: учеб. пособие. – М.: Изд-во «Дело» АНХ, 2015. – 128 с.
 8. Широкова Г.В. Управление изменениями в российских компаниях: учебник. 3-е издание./ Г.В. Широкова; Высшая школа менеджмента СПбГУ. – СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2009. – 480 с.
 9. Шпитонков С.В., Палт Е.А. Условия среды коммерческой компании в детерминации стилей делового общения менеджеров. // Вестник Ярославского государственного университета им. П.Г. Демидова. Серия Гуманитарные науки. – 2017. № 1 (39).
 10. Эдвард Деминг: Выход из кризиса: Новая парадигма управления людьми, системами и процессами. - Издательство: Альпина Паблишер, 2009 г. – 419 с.

9.4 Интернет-ресурсы (лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы).

1. Center for Strategy and Competitiveness – <http://www.hhs.se/csc/Pages/default.aspx>
2. <http://econ.worldbank.org> (World Development Report)
3. <http://www.compete.org/> - сайт Совета по конкурентоспособности США (Council on Competitiveness)
4. <http://www.imf.org/external/pubs/ft/weo/2012/01/> (World Economic Outlook)
5. <http://www.oecd.org>
6. <http://www.uneca.org>
7. www.imd.ch/wcy. – сайт Международного института развития менеджмента (International Institute for Management Development – IMD)
8. www.weforum.org. – сайт Всемирного экономического форума (World Economic Forum)
9. <http://www.pmi.org> Project Management Institute
10. <http://www.pmi.ru> Сайт Московского отделения Американского Института Управления Проектами PMI
11. <http://www.ipma.ch> Официальный сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA (Швейцария)
12. <http://www.pmi.org/> Официальный сайт Северо-Американского Института Управления Проектами PMI (США)
13. <http://www.airpm.com.au> Официальный сайт Австралийского Института Управления Проектами (AIRPM)
14. <http://asi.ru/projects/Futyncndj> Агентство стратегических инициатив
15. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
16. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
17. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
18. www.aport.ru / - Поисковая система

19. www.businesslearning.ru / - Система дистанционного бизнес образования
20. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
21. <http://www.garant.ru/> - Гарант

10. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации

Для обеспечения итоговой аттестации ВАВТ Минэкономразвития России располагает следующей материально-технической базой:

- аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещениями для проведения заседаний аттестационной комиссии, оборудованными учебной мебелью;
- компьютерными классами.

Учебный процесс обеспечен следующими техническими средствами: лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами; телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

Слушатели обеспечиваются доступом к следующим (либо аналогичным им) ресурсам:

Электронная библиотека ZNANIUM.COM

Содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения. ЭБС ZNANIUM.COM является самостоятельной разработкой Научно-издательского центра ИНФРА-М.

Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»

Делает доступными лучшие учебники ведущих научных школ страны в удобном формате. В будущем такие учебники будут дополнены методическими и дополнительными материалами от авторов, другой информацией в помощь преподавателям и учащимся. Новинки в электронную библиотеку попадают быстрее, чем появляются в печати. Некоторые учебные пособия будут представлены только в электронном виде, особенно по редким дисциплинам.

Scopus – библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Индексирует 18 000 названий научных изданий по техническим, медицинским и гуманитарным наукам 5000 издателей. База данных индексирует научные журналы, материалы конференций и сериальные книжные издания. Разработчиком и владельцем Scopus является издательская корпорация Elsevier.

Web of Science

Поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций.

Polpred.com Обзор СМИ.

Полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по отраслям. Архив важных публикаций собирается вручную. База данных с рубрикатором: 53 отрасли / 600 источников / 9

федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 8000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.

Корпоративная библиотека Alpina Digital

Корпоративная библиотека Alpina Digital – современный инструмент развития и обучения сотрудников и самая полная коллекция книг, аудиокниг, саммари, курсов, видео, тестов по бизнесу и саморазвитию на русском языке:
<https://vavt.alpinadigital.ru/#login>

Предоставляется доступ к библиотеке ВАВТ, литературный фонд которой насчитывает более 188000 экз., включая учебную и научную литературу, дипломы, авторефераты диссертаций, диссертации, журналы, газеты, электронные издания. Библиотека комплектуется литературой по направлениям: экономика, экономическая теория, история экономики, мировая экономика, финансы и кредит, менеджмент, статистика, налоги и налогообложение, бухгалтерский учет и аудит, международные расчеты и валютно-кредитные отношения, финансовый и управленческий анализ, международная торговля, внешняя торговля РФ, правовое регулирование внешнеэкономической деятельности, юриспруденция. Справочно-поисковый аппарат представлен в форме электронных каталогов и картотек.

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
участников обучения в рамках
ПРОГРАММЫ
«ЛИДЕРЫ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ»

Дата итоговых аттестационных испытаний:

« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Название команды	Ф.И.О. участников обучения (команды)	Итоговая сумма баллов/ Ф.И.О. экспертов					Средняя итоговая экспертная оценка (максимум 70 баллов)	Итоговая оценка*
			1	2	3	4	5		
1		1							
		2							
		3							
		4							
		5							
		6							
		7							
		8							
		9							
		10							

* Параметры оценки:
61 – 70 баллов (87-100 %)** - отлично;
50 – 60 баллов (71-86 %)** - хорошо;
36 – 49 баллов (52-70 %)** - удовлетворительно;
ниже 36 баллов (ниже 52%)** - неудовлетворительно.
** % от итоговой суммы баллов

Сводные результаты итоговой аттестации:

«отлично» - ____ чел.

«хорошо» - ____ чел.

«удовлетворительно» - ____ чел.

«неудовлетворительно» - ____ чел.

не явились - ____ чел.

Председатель
итоговой аттестационной комиссии

(расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись)

Секретарь
итоговой аттестационной комиссии

(расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись)

Декан факультета международного бизнеса
Всероссийской академии внешней торговли

(расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания итоговой аттестационной комиссии
« ____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

по рассмотрению аттестационных работ (проектов) в рамках

**ПРОГРАММЫ
«ЛИДЕРЫ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ»**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

№ п/п	Ф.И.О. экспертов (полностью)
1	
2	
3	
4	
5	

АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ) ВЫПОЛНЕНА:

по теме _____

командой участников « _____ »
(название команды)

в составе:

№ п/п	Ф.И.О. участников команды проекта (полностью)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Текст презентации проекта.

После сообщения о выполненной проектной работе (в течение _____ мин.) команде участников обучения заданы следующие вопросы:

Вопрос/ Ф.И.О. лица, задавшего вопрос	Общая характеристика ответа слушателя на заданные вопросы
1.	
2.	
3.	

--	--

РЕШЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Признать, что команда участников
« _____ »
(название команды)
защитила выпускную аттестационную работу (проект) с оценкой: « _____ ».
2. Отметить, что _____

3. Рекомендовать _____

4. Установить, что в результате обучения выпускниками, получившими в ходе итоговой аттестации оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно», достигнуты запланированные дополнительной профессиональной программой цели, и выдать им диплом о профессиональной переподготовке установленного ВАВТ Минэкономразвития России образца с правом ведения профессиональной деятельности в сфере управления производительностью.

Председатель
итоговой аттестационной комиссии _____ / _____
(расшифровка подписи) (подпись)

Секретарь итоговой аттестационной
комиссии: _____ / _____
(расшифровка подписи) (подпись)

ПЕРВЫЙ (ТИТУЛЬНЫЙ) СЛАЙД ПРЕЗЕНТАЦИИ АТТЕСТАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)



ВЫПУСКНАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

ТЕМА: «НАЗВАНИЕ»

Проектная команда: «Название»

Участники проектной команды:

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Ф.И.О. (полностью)

Допускается к защите:

И.О. декана

_____ Никитенко А.А.

«_____» _____ 2022 г.

Допускается к защите:

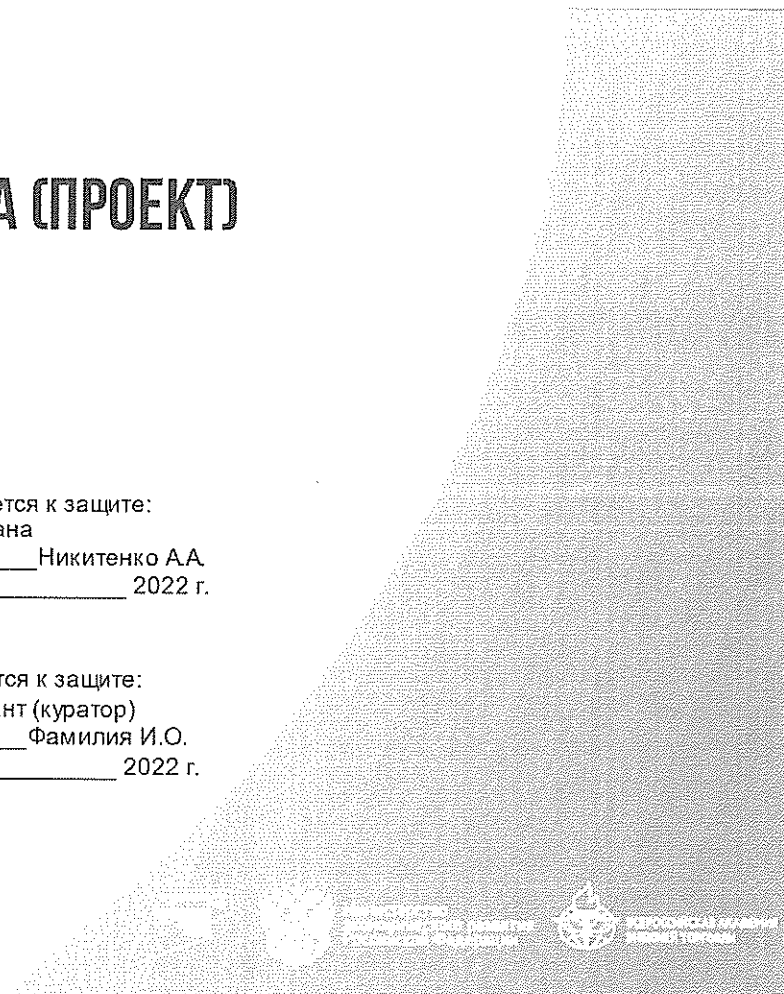
Консультант (куратор)

_____ Фамилия И.О.

«_____» _____ 2022 г.

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ «ЛИДЕРЫ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ»

Москва 2022 г.



ФОРМА ОТЗЫВА НА АТТЕСТАЦИОННУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ)

ОТЗЫВ

на аттестационную работу (проект)

команды участников « _____ »
(название команды)

в составе:

№ п/п	Ф.И.О. участников команды проекта (полностью)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

на тему: _____
(полное наименование темы проекта)

Общая оценка содержания и оформления проекта и проделанной командой работы:

Вывод:

Консультант (куратор) _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)

