



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВАВТ Минэкономразвития России

С.Г. Синельников-Мурылев

« 11 » мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ЭКСПЕРТИЗЫ И РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Отделе экспертизы и развития образовательных программ (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее по тексту — Академия), иными локальными нормативными актами и определяет организационные и правовые основы деятельности Отдела экспертизы и развития образовательных программ Академии.

1.2. Полное наименование структурного подразделения – Отдел экспертизы и развития образовательных программ (далее – Отдел).

1.3. Создание, реорганизация Отдела экспертизы и развития образовательных программ и ликвидация производятся приказом ректора Академии.

1.4. Отдел экспертизы и развития образовательных программ является структурным подразделением Академии, осуществляющим взаимодействие с Учебным департаментом, деканатами и кафедрами в вопросах организации и проведения экспертизы образовательных программ, а также их мониторинга и дальнейшего развития.

1.5. Непосредственное руководство Отделом экспертизы и развития образовательных программ осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии.

1.6. Начальник отдела в пределах своей компетенции дает указания работникам отдела, осуществляет проверку исполнения этих указаний, взаимодействует с работниками других структурных подразделений.

1.7. Должностные обязанности, квалификационные требования, права и ответственность работников Отдела экспертизы и развития образовательных программ определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями.

1.8. Отдел экспертизы и развития образовательных программ в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, уставом, локальными нормативными актами Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, научного руководителя Академии, проректора по учебной работе, а также настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Целью деятельности Отдела является экспертиза и оценка развития образовательных программ, реализуемых в Академии.

2.2. Исходя из цели, Отдел решает следующие задачи:

- изучение, систематизация и контроль исполнения нормативных документов Минобрнауки России, Рособнадзора по вопросам качества образования;
- участие во внутривузовском аудите соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов Академии при осуществлении образовательной деятельности;
- участие в работе по подготовке документов и осуществлению сопровождения процедуры прохождения общественной, профессионально-общественной, международной, государственной аккредитации образовательной деятельности Академии по реализации образовательных программ;
- участие в подготовке и организационном сопровождении плановых и внеплановых проверок образовательной деятельности Академии, проводимых Рособнадзором;
- участие в осуществлении системы мероприятий в рамках внутренней независимой оценки качества образования, в том числе мероприятий по мониторингу эффективности и качества образовательных программ;
- участие в международных конференциях, симпозиумах, мероприятиях по профилю деятельности Академии по вопросам повышения качества образовательного процесса;
- консультирование работников Академии по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Функции Отдела экспертизы и развития образовательных программ:

3.1. Координация исполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Минобрнауки России, Рособнадзора по вопросам качества образования.

3.2. Проведение совместно с другими структурными подразделениями проверки соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов Академии при реализации образовательных программ.

3.3. Участие в подготовке документов и материалов, необходимых для проведения процедуры государственной аккредитации.

3.4. Участие в организационном и консалтинговом сопровождении процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности Академии, плановых и внеплановых проверок образовательной деятельности Академии, проводимых Рособнадзором.

3.5. Участие в работе по подготовке комплектов документов и сопровождении процедуры общественной, профессионально-общественной и международной аккредитаций образовательных программ.

3.6. Координация деятельности Академии в вопросах развития независимой оценки качества образования.

3.7. Участие в развитии внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам, реализуемым в Академии.

3.8. Участие в развитии внутрироссийской академической мобильности Академии.

3.9. Участие в формировании сведений (в части показателей, относящихся к сфере государственной аккредитации образовательной деятельности Академии) по формам, представляемым Академией в федеральные органы исполнительной власти в рамках мониторинговых и отчетных мероприятий.

3.10. Участие в подготовке материалов по вопросам качества образования для Ученого совета Академии, ректората.

3.11. Подготовка проектов приказов, распоряжений и других документов по вопросам работы отдела.

3.12. Участие в мероприятиях, направленных на развитие и совершенствование профессиональных компетенций работников Отдела.

3.13. Консультации работников Академии по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел экспертизы и развития образовательных программ имеет следующие права:

4.1. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся компетенции Отдела, а также знакомиться с проектами решений руководства и Ученого совета Академии по вопросам развития образовательных программ.

4.2. Контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций и указаний вышестоящих организаций, решений Ученого совета Академии и ректората по вопросам экспертизы и развития образовательных программ.

4.3. Выносить на рассмотрение руководства и Ученого совета Академии предложения по улучшению деятельности Отдела.

4.4. Координировать мониторинг эффективности развития образовательных программ.

4.5. Запрашивать у руководителей структурных подразделений необходимые для работы отдела документы, отчеты и сведения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел экспертизы и развития образовательных программ задач и функций несет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела несет ответственность за соблюдение:

- трудовой и исполнительской дисциплины всех работников Отдела экспертизы и развития образовательных программ;
- работниками отдела правил внутреннего распорядка, пожарной безопасности и техники безопасности.

5.3. Индивидуальная ответственность работников Отдела устанавливается их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Отдел экспертизы и развития образовательных программ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии в рамках задач и функций, возложенных настоящим Положением.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

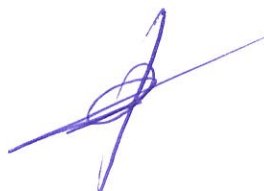
7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии.

7.2. Настоящее Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Начальник Отдела экспертизы и развития образовательных программ



В.В. Идрисова



Е.М. Ефимова