

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛИ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.М. Куликова
« 10.08.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.05 «Современные тенденции развития
корпоративных информационных систем»**

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки
09.04.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) образовательной программы
«Информационные системы в экономике и управлении»

Квалификация – магистр
Форма обучения – очная

Год набора – 2027

Москва, 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системного представления о современных методах, средствах и организационно-методических основах построения и развития корпоративных информационных систем, а также компетенций, необходимых для анализа тенденций цифровой трансформации, планирования и управления ИТ-проектами в области корпоративных информационных систем.

Задачи освоения дисциплины:

1. Изучить теоретические основы, понятийный аппарат, эволюцию, классификацию и системообразующие факторы корпоративных информационных систем; освоить концептуальные основы, методологии и стандарты корпоративного управления (архитектура предприятия, процессный и функциональный подходы, CRM-системы, корпоративная культура).
2. Сформировать практические навыки анализа архитектурных решений, методов интеграции КИС, организации электронного документооборота и управления корпоративными данными с использованием современных технологических платформ и средств защиты информации (управление доступом, резервное копирование, корпоративные порталы).
3. Развить способности к планированию ИТ-проектов, организации исполнения и мониторингу работ с учётом современных трендов развития корпоративных информационных систем и актуальных проблем цифровизации экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Современные тенденции развития корпоративных информационных систем» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули).

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин (модулей): Управление проектами, Применение методов искусственного интеллекта в анализе данных и управлении, Проектирование информационных систем и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов обучения:

Код и наименование компетенции	Код (ы) и наименование (-ия) индикатора(ов) достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен определять направления развития организации	ИДК-1. Анализирует актуальные проблемы цифровизации экономики для определения стратегии организации	Знать: фундаментальные понятия и терминологический аппарат корпоративных информационных систем; генезис и эволюцию КИС, исторические этапы развития и предпосылки трансформации; системообразующие факторы, влияющие на проектирование и внедрение КИС (организационные, технологические, экономические, кадровые); актуальные проблемы цифровизации экономики и их влияние на стратегию развития организации; классификацию

		КИС по масштабу, архитектуре, функциональному назначению и степени интеграции.
		Уметь: анализировать внешние и внутренние факторы, определяющие необходимость цифровой трансформации организации; выявлять проблемы и ограничения текущих информационных систем; оценивать соответствие существующих КИС стратегическим целям организации; обосновывать направления развития организации с учётом современных трендов цифровизации
		Владеть: методами анализа актуальных проблем цифровизации экономики; инструментарием оценки эффективности существующих КИС; подходами к формированию стратегических направлений развития организации на основе анализа цифровых трендов.
	ИДК-2. Использует современные тенденции развития корпоративных ИС для выбора направлений развития	Знать: архитектурные парадигмы построения КИС: монолитная, модульная, сервис-ориентированная, микросервисная архитектуры; современные тенденции развития КИС: облачные технологии, виртуализация, масштабируемость, управляемость; методологию и стандарты корпоративного управления (международные и отраслевые регламенты, модели зрелости процессов); современные технологии проектирования управления (процессный, функциональный, системный подходы); CRM-системы и инструменты управления взаимоотношениями с клиентами.
		Уметь: оценивать современные тенденции развития КИС и их применимость к конкретной организации; сравнивать альтернативные архитектурные решения и обосновывать выбор; использовать стандарты и методологии для выбора направлений развития; определять приоритетные направления цифрового развития организации с учётом современных трендов.
		Владеть: методами анализа и оценки современных тенденций развития КИС; навыками выбора архитектурных решений и технологических платформ; подходами к формированию стратегии развития организации на основе современных ИС-решений.
ПК-3	ИДК-1. Разрабатывает планы ИТ-проектов с учётом современных трендов	Знать: методологию интеграции корпоративных информационных систем: уровни, типы, способы интеграции (EAI, ESB, API-

Способен осуществлять планирование в проектах в области ИТ, организовывать исполнение проектов в области ИТ, осуществлять мониторинг работ в проектах в области ИТ		шлюзы, интеграционные платформы); технологии работы с данными в распределённых информационных средах; принципы организации электронного документооборота и корпоративных календарей; требования к организации КИС и критерии их эффективности; нормативно-методические основы проектирования КИС и управления проектами.
		Уметь: разрабатывать планы ИТ-проектов с учётом современных технологических трендов и требований; определять этапы, ресурсы и сроки внедрения КИС; формировать технические задания и проектные документы; планировать интеграционные мероприятия с учётом архитектурных решений
	ИДК-2. Организует исполнение проектов и осуществляет мониторинг ход работ	Владеть: методами календарного планирования ИТ-проектов; инструментарием оценки трудоёмкости и стоимости внедрения КИС; навыками разработки дорожных карт цифровой трансформации.
		Знать: представления, витрины данных, хранимые процедуры и транзакции как средства реализации бизнес-логики; методы защиты информации: контроль доступа, аутентификация, резервное копирование; архитектуру корпоративного портала как единой точки доступа к информационным ресурсам; системы виртуализации и облачные технологии как инструменты управления ИТ-инфраструктурой; принципы выбора аппаратно-программной платформы и оценки масштабируемости, производительности и управляемости.
		Уметь: организовывать исполнение ИТ-проектов в соответствии с утверждёнными планами; осуществлять мониторинг и контроль хода работ, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; координировать работу участников проекта и взаимодействие с подрядчиками; обеспечивать защиту информации и управление доступом в рамках проекта.
		Владеть: методами мониторинга и контроля исполнения ИТ-проектов; инструментарием управления рисками и изменениями в проектах; навыками работы с системами управления проектами и отслеживания ключевых показателей эффективности; подходами к управлению безопасностью и целостностью данных в проектах

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	30
Лекции	6
Занятия семинарского типа	24
Самостоятельная работа (всего)	78
Вид промежуточной аттестации	экзамен
Общая трудоемкость, час	108
Общая трудоемкость, зач. ед.	3

Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в академических часах)			В т.ч. в форме практической подготовки
			Л	С/ПЗ	СР	
1.	Теоретико-методологические основы корпоративных информационных систем	4	1	12	20	-
2.	Концептуальные основы, методология и стандарты корпоративного управления	4	2	4	20	-
3.	Архитектурные решения и интеграционные механизмы корпоративных информационных систем	4	2	6	20	-
4.	Защита информации и корпоративные порталы	4	1	2	18	-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретико-методологические основы корпоративных информационных систем

Фундаментальные понятия и терминологический аппарат корпоративных информационных систем. Генезис и эволюция КИС: исторические этапы развития, предпосылки возникновения и движущие факторы трансформации. Структурно-функциональная организация КИС, её назначение и основные компоненты. Классификация КИС по различным признакам: масштаб, архитектура, функциональное назначение, степень интеграции. Системообразующие факторы, влияющие на проектирование и внедрение КИС: организационные, технологические, экономические и кадровые аспекты. Требования к организации КИС и критерии их эффективности. Нормативно-методические основы проектирования корпоративных информационных систем.

Тема 2. Концептуальные основы, методология и стандарты корпоративного управления

Типология корпораций и их организационно-правовые формы. Структурные модели корпораций: линейные, функциональные, матричные и сетевые конфигурации. Ключевые характеристики современных корпораций как сложных социально-экономических систем. Место и роль предприятия в экономической системе общества. Архитектура предприятия как инструмент стратегического управления: бизнес-архитектура, информационная архи-

тектура, технологическая архитектура. Базовые стандарты управления корпорацией: международные и отраслевые регламенты, модели зрелости процессов. Современные методологии проектирования управления: процессный, функциональный и системный подходы. CRM-системы как инструмент управления взаимоотношениями с клиентами: архитектура, функциональные модули, интеграционные возможности. Корпоративная культура как фактор успешного внедрения информационных систем и управления изменениями.

Тема 3. Архитектурные решения и интеграционные механизмы корпоративных информационных систем

Архитектурные парадигмы построения корпоративных информационных систем: монолитная, модульная, сервис-ориентированная и микросервисная архитектуры. Методология интеграции корпоративных информационных систем: уровни, типы и способы интеграции (EAI, ESB, API-шлюзы, интеграционные платформы). Электронный документооборот как основа управления корпоративным контентом: жизненный цикл документа, маршрутизация, согласование и утверждение. Корпоративные календари и системы планирования ресурсов. Технологии работы с данными в распределённых информационных средах: объединение таблиц, использование множественных информационных источников, слияние данных. Методы формирования комбинированных запросов и трансформации структуры данных. Процедуры обновления и удаления данных в корпоративных базах данных с обеспечением целостности и согласованности информации.

Тема 4. Защита информации и корпоративные порталы

Представления как механизм ограничения доступа и кастомизации данных для различных категорий пользователей. Витрины данных как инструмент аналитической обработки и поддержки принятия решений. Интерфейс пользователя корпоративной системы: эргономические и функциональные требования. Хранимые процедуры и триггеры как средства реализации бизнес-логики на уровне сервера баз данных. Транзакции и управление целостностью данных в многопользовательской среде: ACID-свойства, уровни изоляции, механизмы блокировок. Серверные процедуры обработки данных. Методы изменения связанной информации из нескольких источников с обеспечением ссылочной целостности. Использование курсоров для пошаговой обработки данных. Архитектура корпоративного портала как единой точки доступа к информационным ресурсам и сервисам предприятия. Интеграция порталных решений с корпоративными системами и внешними информационными источниками.

5.2. Программа самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в акад. часах)
1.	Теоретико-методологические основы корпоративных информационных систем	Прочитать конспект лекций, изучить рекомендуемые материалы, подготовиться к участию в дискуссии по теме занятия	20
2.	Концептуальные основы, методология и стандарты корпоративного управления	Прочитать конспект лекций, изучить рекомендуемые материалы, подготовиться к участию в дискуссии по теме занятия	20
3.	Архитектурные решения и интеграционные механизмы корпоративных информационных систем	Прочитать конспект лекций, изучить рекомендуемые материалы, подготовиться к участию в дискуссии по теме занятия	20

4.	Защита информации и корпоративные порталы	Прочитать конспект лекций, изучить рекомендуемые материалы, подготовиться к участию в дискуссии по теме занятия	18
----	---	---	----

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины используются как традиционные, так и современные методы организации образовательного процесса. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется как лекционно-семинарскими видами учебной деятельности, так и в значительной степени самостоятельной работой студентов.

6.1 Традиционные образовательные технологии

ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту в виде лекции и ответов преподавателя на вопросы студентов по ходу лекции.

Информационная лекция используется при изложении основных теоретических положений изучаемой дисциплины.

Занятия семинарского типа используются для практического освоения теоретического материала.

6.2. Технологии проблемного обучения:

организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов для стимулирования активной познавательной деятельности студентов:

проблемная лекция;

практические занятия на основе кейс-метода.

Проблемная лекция используется при изложении вопросов, содержащих проблемные и дискуссионные аспекты, где имеются различные научные подходы, трактовки, точки зрения.

Практическое занятие на основе кейс-метода – обучение в контексте моделируемой ситуации.

6.3. Информационно-коммуникационные образовательные технологии

Организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией:

лекция-визуализация;

практические занятия в форме презентации.

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией.

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах on-line и/или off-line в формах: видеолекций, лекций-презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме чат, форума, чата, выполнения виртуальных практических работ и др.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Промежуточная аттестация – экзамен

Примерные вопросы к экзамену:

1. Понятие корпоративной информационной системы. Факторы, влияющие на развитие КИС.
2. Архитектура КИС.
3. Жизненный цикл ИС.
4. Модели жизненного цикла.

5. Классификации технологий разработки информационных систем.
6. Классы методологий разработки информационных систем.
7. Общие требования, предъявляемые к технологии проектирования ИС.
8. Основные компоненты КИС.
9. Основные характеристики современных корпораций.
10. Построение формальной модели проблемной области.
11. Реинжиниринг бизнес-процессов.
12. Системы качества.
13. Системы управления знаниями: основы построения; инструментальные средства.
14. Стандарты управления корпорацией.
15. Разновидности корпоративных почтовых серверов. Отличительные особенности.
16. Системы класса CRM и HRM.
17. Хранение клиентских данных в системах CRM.
18. Корпоративная культура.
19. Электронно-цифровая подпись.
20. Документоориентированные хранилища данных.
21. Электронный документооборот.
22. Корпоративные календари.
23. Защита хранимой информации. Контроль доступа к информации.
24. Виды угроз.
25. Резервное копирование данных. Системы аутентификации пользователей.
26. Web-сервер. Серверные и клиентские сценарии.
27. СУБД для корпоративных порталов. Web-витрины.
28. Взаимодействие портала с другими службами.
29. Принципы выбора аппаратно-программной платформы.
30. Понятие виртуальной машины.
31. Преимущества виртуализации. Системы виртуализации.
32. Понятия: масштабируемость, производительность, управляемость.
33. «Облачные» технологии.
34. Функциональный подход к автоматизированному управлению организационными системами.
35. Процессный подход к автоматизированному управлению организационными системами.
36. Матричный подход к автоматизированному управлению организационными системами.
37. Классификация информационных систем.
38. Лицензия GNU General Public License (GPL).
39. Программное обеспечение по требованию.

7.2. Критерии оценки промежуточной аттестации:

Критерии оценки на экзамене/дифференцированном зачете

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Оценка «отлично» проставляется в случае, если студент глубоко и прочно усвоил материал; последовательно и логически стройно излагает материал;	Оценка «хорошо» проставляется в случае, если студент твердо знает материал; грамотно и по существу излагает ответы на поставленные вопросы;	Оценка «удовлетворительно» проставляется в случае, если студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали;	Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае, если студент не имеет знания основного материала, не усвоил его деталей; допускает ошибки;

умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободно справляется с заданиями, вопросами и другими видами применения знаний; правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом; сумма набранных баллов составляет от 85 до 100 баллов	ные вопросы, не допуская существенных неточностей; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом; сумма набранных баллов составляет от 70 до 84 баллов.	лей; допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушая логическую последовательность при изложении программного материала; испытывает затруднения при выполнении практических заданий. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом; сумма набранных баллов составляет от 52 до 69 баллов.	грубые ошибки в формулировках, нарушая логическую последовательность при изложении программного материала; испытывает затруднения при выполнении практических заданий. Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют недостаточную (неудовлетворительную) степень овладения программным материалом; сумма набранных баллов составляет 51 и меньше.
---	--	--	---

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебник для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585291>.

Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетесова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20212-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598676>.

8.2. Дополнительная литература:

Зараменских, Е. П. Информационные системы в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17537-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587744>.

8.3. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
2. <http://www.garant.ru>

3. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)
4. <https://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)
5. <http://window.edu.ru> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
6. <https://openedu.ru> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)

8.4. Перечень программного обеспечения
 Операционная система Windows;
 Microsoft Office;
 Антивирус Kaspersky.
 ASTRALinux (<https://astralinux.ru/products/>)
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>)
 Р7-Офис (<https://r7-office.ru/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов:
 лекционная аудитория, оборудованная видеопроекционной аппаратурой, экраном, компьютером;

кабинет для практических занятий (компьютерный класс), имеющий видеопроекционную аппаратуру с возможностью подключения к ПК, экран, персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Internet.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения. Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения. В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого

материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лиц с ОВЗ оценочные средства по дисциплине, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируются для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины (далее – РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей данной кафедры.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Рекомендуемое распределение времени на изучение дисциплины указано в разделе «Структура и содержание дисциплины». В целях более плодотворной работы в семестре студенты также могут ознакомиться с планом дисциплины, составленным преподавателем – как для лекционных, так и для практических занятий.

«Сценарий» изучения дисциплины. «Сценарий» изучения дисциплины студентом подразумевает выполнение им следующих действий:

- ознакомление с целями и задачами дисциплины;
- ознакомление с требованиями к знаниям и навыкам студента;
- первичное ознакомление с разделами и темами дисциплины;
- ознакомление с распределением времени на изучение дисциплины;
- ознакомление со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- углублённое ознакомление с разделами и темами дисциплины;
- предварительный охват на основе рекомендуемой литературы круга вопросов, актуальных для конкретного занятия;
- самостоятельная проработка основного круга вопросов как каждого последующего, так и каждого предыдущего занятия в свободное время между занятиями по дисциплине;
- присутствие и творческое участие на лекционных и семинарских / практических занятиях;
- выполнение требований планового текущего и итогового контроля;
- уточнение возникающих вопросов на консультации по дисциплине;
- непосредственная подготовка к экзамену по дисциплине на основе выданных преподавателем вопросов к экзамену.

11.2. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Студентам необходимо:

перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, если разобраться в материале опять не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

11.3. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

11.4. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

при подготовке к промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.