Зарегистрировано в Минюсте России 6 октября 2026 г. N 88631

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 7 сентября 2026 г. N 631

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОСТУПЛЕНИЯ В МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И УВЕДОМЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ И РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАВАЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 и частью 8 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", частью 1 статьи 12 и частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", подпунктами "б" и "е" пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821, подпунктом "д" пункта 1 и абзацем четвертым подпункта "б" пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", подпунктом "а" пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Минэкономразвития России обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минэкономразвития России и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. N 626 "Об утверждении Порядка поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов" (зарегистрирован Минюстом России 28 октября 2025 г., регистрационный N 83973).

Министр
М.Г.РЕШЕТНИКОВ

Утвержден
приказом Минэкономразвития России
от 7 сентября 2026 г. N 631

ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ В МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И УВЕДОМЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ И РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАВАЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в Минэкономразвития России (далее - Министерство):

а) обращений граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве (далее соответственно - граждане, гражданская служба), включенные в перечень должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 (далее - Указ Президента Российской Федерации N 557), или должности гражданской службы, включенные в перечень должностей, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Министерства (далее - гражданские служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Министерством в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации N 557 (далее при совместном употреблении - должности, включенные в перечни должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности граждан, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Порядку);

б) обращений планирующих свое увольнение гражданских служащих, замещающих должности, включенные в перечни должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к

настоящему Порядку);

в) заявлений гражданских служащих, работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством, и замещающих в указанных организациях отдельные должности на основании трудового договора, включенные в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Министерством в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (далее - работники организаций), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2 к настоящему Порядку);

г) заявлений гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли гражданских служащих (рекомендуемый образец приведен в приложении N 3 к настоящему Порядку);

д) уведомлений гражданских служащих, работников организаций о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении N 4 к настоящему Порядку).

2. Обращения, заявления и уведомления, указанные в подпунктах "а" - "д" пункта 1 настоящего Порядка (далее - обращения, заявления и уведомления), подаются гражданами, гражданскими служащими (за исключением граждан или гражданских служащих, замещавших или замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации) или работниками организаций лично в подразделение кадровой службы Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Подразделение).

3. В случае если обращения, заявления и уведомления не могут быть переданы гражданами, гражданскими служащими или работниками организаций лично, они направляются в Подразделение посредством почтового отправления.

К обращениям, заявлениям и уведомлениям могут прилагаться имеющиеся у граждан, гражданских служащих или работников организаций дополнительные материалы.

Приложение N 1
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России обращений,

заявлений и уведомлений, являющихся
основаниями для проведения заседания
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России и работников,
замещающих отдельные должности
на основании трудового договора
в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от 7 сентября 2026 г. N 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее - Комиссия)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии), дата рождения)
_____,
адрес места жительства: _____
_____

ОБРАЩЕНИЕ

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273 "О противодействии коррупции" прошу дать мне согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в:

_____.
(указывается должность и наименование коммерческой
или некоммерческой организации)

Местонахождение организации: _____.
Характер ее деятельности: _____
_____.
Вид договора: _____.
(трудовой или гражданско-правовой договор)

Срок действия договора и сумма оплаты за выполнение работ (оказание услуг): _____
_____.
(заполняется в случае заключения гражданско-правового договора)

Сообщаю, что при замещении в Минэкономразвития России должности (должностей) _____

_____
(указываются занимаемые должности в Минэкономразвития России
в течение последних двух лет)

_____
мною осуществлялись (осуществляются) следующие функции государственного управления в отношении указанной организации:

1) _____;
2) _____;
3) _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) _____;
2) _____;
3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Информацию о принятом решении прошу направить:

_____.
(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной
почты или иной способ направления решения Комиссии)

Приложение: на ____ в 1 экз.

_____ _____ _____
(дата) (подпись лица, подавшего обращение) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России обращений,
заявлений и уведомлений, являющихся
основаниями для проведения заседания
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России и работников,
замещающих отдельные должности
на основании трудового договора
в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от 7 сентября 2026 г. N 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований

к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее - Комиссия)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
_____,
_____
(наименование должности (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за ___ год
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга)
и (или) несовершеннолетнего ребенка (далее - член семьи)
в связи с тем, что _____
_____
(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы
_____.
Комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений
носит объективный характер)
_____.

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:
1) _____;
2) _____;
3) _____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):
1) _____;
2) _____;
3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ___ в 1 экз.

_____ _____ _____
(дата) (подпись лица, подавшего заявление) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России обращений,

заявлений и уведомлений, являющихся
основаниями для проведения заседания
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России и работников,
замещающих отдельные должности
на основании трудового договора
в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от 7 сентября 2026 г. N 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее - Комиссия)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
_____,
_____
(наименование должности (полностью)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с тем, что _____
_____
(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы
_____
Комиссия могла сделать вывод о том, что неисполнение требований
носит объективный характер)
_____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):
1) _____;
2) _____;
3) _____.

В случае прекращения указанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом Комиссию и в течение трех месяцев выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О

запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ___ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего заявление)	(расшифровка подписи)

Приложение N 4
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России обращений,
заявлений и уведомлений, являющихся
основаниями для проведения заседания
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России и работников,
замещающих отдельные должности
на основании трудового договора
в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от 7 сентября 2026 г. N 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее - Комиссия)
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
_____,
_____

(наименование должности (полностью)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению
требований к служебному поведению и (или) требований
об урегулировании конфликта интересов

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих _____
_____
(указать, соблюдение какого конкретно ограничения, запрета,
требования о предотвращении и (или) урегулировании
_____
конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности,
установленных Федеральным законом
_____,
от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими
федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть
обеспечено федеральным государственным гражданским служащим
Минэкономразвития России (далее - гражданский служащий) или работником
организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед
Минэкономразвития России (далее - работник организации)
в связи с _____
_____
(указываются обстоятельства, находящиеся вне контроля гражданского
служащего или работника организации,
_____
чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых нельзя было
ожидать или избежать
_____.
либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают
возможность соблюдения ограничений и запретов, требований
о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов
и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом
от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими
федеральными законами в целях противодействия коррупции)

Меры, принятые мною: _____
_____
(указываются меры, принятые гражданским служащим или работником
организации по соблюдению
_____
ограничения и запрета, требования о предотвращении и (или) об
урегулировании конфликта интересов
_____
и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом
от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)
_____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):
1) _____;
2) _____;
3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ___ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего уведомление)	(расшифровка подписи)