Зарегистрировано в Минюсте России 4 августа 2026 г. N 87726

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 2 июля 2026 г. N 495

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАВАЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

В соответствии с частью 2 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", подпунктом "б" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и работниками, замещающими эти должности.

2. Признать утратившими силу:

приказ Минэкономразвития России от 16 июля 2020 г. N 430 "Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и работниками, замещающими эти должности" (зарегистрирован Минюстом России 21 августа 2020 г., регистрационный N 59369);

пункт 5 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Минэкономразвития России по вопросам противодействия коррупции, прилагаемых к приказу Минэкономразвития России от 8 августа 2023 г. N 560 (зарегистрирован Минюстом России 8 сентября 2023 г., регистрационный N 75139).

Министр
М.Г.РЕШЕТНИКОВ

Утвержден
приказом Минэкономразвития России
от 2 июля 2026 г. N 495

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАВАЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ, И РАБОТНИКАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России (далее - организации), при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - перечень должностей), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), а также работниками организаций, замещающими должности, включенные в перечень должностей (далее - работники), сведений о доходах, сведений о своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее соответственно - сведения о расходах, Федеральный закон N 230-ФЗ).

2. Сведения о доходах обязаны представлять граждане, претендующие на замещение отдельных должностей, включенных в перечень должностей (далее - граждане), при оформлении на работу в организации.

Сведения о доходах и сведения о расходах обязаны представлять работники в случае возникновения у них оснований для представления сведений о расходах в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона N 230-ФЗ - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Сведения о доходах граждан, а также сведения о доходах и сведения о расходах работников представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - Справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях обеспечения обработки и проведения анализа сведений о доходах и сведений о расходах Справка представляется на бумажном носителе и в виде файла с электронным образом Справки в формате .XSB на электронном носителе информации (флеш-накопитель USB, компакт-

диск (CD, DVD) или внешний жесткий диск).

4. Гражданин при трудоустройстве на работу в организацию до заключения трудового договора представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для назначения на должность, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на должность (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для назначения на должность, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для назначения на должность (на отчетную дату).

5. Работник, замещающий должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом N 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом N 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренные статьей 3 Федерального закона N 230-ФЗ.

6. Граждане, для которых работодателем будет являться Министр экономического развития Российской Федерации (далее - Министр), сведения о доходах, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, а также работники, для которых работодателем является Министр, сведения о доходах и сведения о расходах, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в подразделение кадровой службы Минэкономразвития России, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Подразделение).

7. Указанные в пункте 4 настоящего Порядка сведения о доходах граждан, для которых работодателем будет являться руководитель организации или уполномоченное им лицо, а также указанные в пункте 5 настоящего Порядка сведения о доходах и сведения о расходах работников, для которых работодателем является руководитель организации или уполномоченное им лицо, направляются кадровым подразделением организации или уполномоченным должностным лицом организации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в Подразделение.

8. В случае если гражданин или работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, сведения о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах, сведения о

расходах в течение одного месяца со дня их представления.

9. В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работник направляет в Подразделение заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений, которое подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Минэкономразвития России на основании пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов".

10. Представляемые в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Справки, представленные в соответствии с настоящим Порядком, хранятся в Подразделении.

12. В случае если гражданин, представивший сведения о доходах в соответствии с настоящим Порядком, не был назначен в организацию на должность, включенную в перечень должностей, такие сведения возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.