

**ДОГОВОР**  
**оказания услуг по размещению транспортных средств**

г.Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (ВАВТ Минэкономразвития России), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

с одной стороны, и гражданин(ка) РФ \_\_\_\_\_ дата рождения: \_\_\_\_\_ паспорт: серия и номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(орган выдавший паспорт, дата выдачи)

код подразделения: \_\_\_\_\_, зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) от своего имени и в своих интересах, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по размещению транспортных средств Заказчика на территории ВАВТ Минэкономразвития России без оказания услуг по хранению ТС (далее – ТС, услуги, услуга) по следующим адресам:

г. Москва, Воробьевское шоссе, дом 6А, -2 (минус второй) этаж;

г. Москва, Воробьевское шоссе, дом 8, -2 (минус второй) этаж (далее – Парковка).

Услуга предоставляется исключительно для размещения ТС согласно Правилам размещения транспортных средств для сторонних лиц (Приложение № 1), расположенных на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: [https://www.vavt.ru/main/site/structure\\_vavt](https://www.vavt.ru/main/site/structure_vavt), которые не допускают складирование любого иного имущества. ТС располагается в отведенных местах, согласно Перечню предусмотренных парковочных мест (далее - План Парковки) (Приложение № 2).

1.2. Въезд/выезд ТС на территорию Парковки производится через шлагбаум по пропуску – пластиковой карте авторизации (далее – Карта), выдаваемой Исполнителем Заказчику после заключения настоящего Договора и оплаты услуг в соответствии с п. 3.1. Договора в течение 2 (двух) рабочих дней.

1.3. Парковка принадлежит Исполнителю на праве оперативного управления и не обременена правами третьих лиц.

1.4. Исполнитель размещает на Парковке следующее ТС Заказчика:

\_\_\_\_\_  
(марка ТС; регистрационный номер)

1.5. Услуга оказывается полный календарный месяц.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать услуги в полном объеме надлежащего качества и в сроки, предусмотренные настоящим Договором;

2.1.2. Ознакомить Заказчика с Правилам размещения транспортных средств для сторонних лиц (Приложение № 1) и иными документами, регламентирующими внутренний режим работы территории Исполнителя, эксплуатацию и содержание Парковки;

2.1.3. Обеспечить возможность круглосуточного доступа Заказчика на территорию Парковки при условии оплаты Заказчиком услуг;

2.1.5. Предоставить Заказчику Карту в течение 2 (двух) рабочих дней после оплаты Заказчиком услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Пересмотреть стоимость услуг по настоящему Договору в зависимости от изменения тарифов на коммунальные, управленческие и иные эксплуатационные услуги, в соответствии с условиями Договора;

2.2.2. В любое время проверять соблюдение Заказчиком п. 1.1. Договора. В случае обнаружения нецелевого использования Парковки требовать от Заказчика незамедлительного устранения выявленных нарушений и/или соразмерного возмещения ущерба.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Ознакомится с условиями и порядком оказания услуг; своевременно и в полном объеме осуществлять оплату услуг, предусмотренную разделом 3 настоящего Договора;

2.3.2. Не использовать Парковку в иных целях, чем указаны в пункте 1.1. настоящего Договора;

2.3.3. Строго соблюдать установленные Правила размещения транспортных средств для сторонних лиц (Приложение № 1), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, а также иные требования и запреты Исполнителя, обеспечивающего эксплуатацию и содержание Парковки;

2.3.4. При въезде/выезде на территорию Исполнителя прикладывать Карту к считывающему устройству на стойке терминала;

2.3.5. Предъявлять транспортное средство (днище, багажное отделение и салон) и перевозимые в нем предметы к осмотру, при этом двери и крышку багажного отделения водитель должен открывать самостоятельно;

2.3.6. Обеспечивать соблюдение чистоты и порядка на Парковке;

2.3.7. Обеспечивать выполнение правил по технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдение требований знаков и дорожной разметки, находящихся на территории Исполнителя;

2.3.8. Осуществлять движение принадлежащего Заказчику ТС по территории Парковки со скоростью, предусмотренной Правилами размещения транспортных средств для сторонних лиц;

2.3.9. Обеспечить сохранность сетей, коммуникаций, иного имущества, находящегося на Парковке и принадлежащего как Исполнителю, так и третьим лицам;

2.3.10. Незамедлительно извещать Исполнителя обо всех повреждениях, авариях или иных событиях, нанесших или грозящих нанести Парковке и имуществу, расположенному на нем, ущерб, своевременно принимать необходимые меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения;

2.3.11. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя и/или иным лицам, в соответствии с законодательством РФ;

2.3.12. В случае утери или повреждения Карты возместить Исполнителю стоимость затрат на изготовление новой Карты в сумме, утвержденной Исполнителем, на момент повторного выпуска Карты;

2.3.13. В установленные настоящим Договором сроки рассмотреть Акт об оказанных услугах (далее - Акт), подписать и вернуть Исполнителю один экземпляр подписанного со своей стороны Акта, либо в указанный срок предоставить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта. Если Заказчик просрочит надлежащее исполнение указанной обязанности, услуги считаются принятыми им без замечаний;

2.3.14. Вернуть Исполнителю Карту не позднее даты расторжения Договора либо его прекращения по иным основаниям. С даты расторжения Договора доступ ТС Заказчика на территорию Парковки по Карте прекращается.

2.3.15. Предоставить согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. На круглосуточный доступ на территорию Парковки;

2.4.2. Требовать оказания услуг в полном объеме надлежащего качества и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг, указанных в п. 1 Договора, устанавливается в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (20 %), за один календарный месяц согласно утвержденной стоимости, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: [https://www.vavt.ru/main/site/structure\\_vavt](https://www.vavt.ru/main/site/structure_vavt) и может быть изменена Исполнителем в случаях и в порядке, установленного п.3.9 настоящего Договора.

3.2. Основанием для осуществления оплаты Заказчиком услуг Исполнителя является заключенный Договор. Обязательство по внесению оплаты услуг возникает у Заказчика с даты заключения Договора.

3.3. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком в соответствии с настоящим Договором ежемесячно, в полном объеме безналичным расчетом денежных средств на расчетный счет Исполнителя или внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, а именно:

- первый месяц оказания услуг – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора;

- последующие месяцы – ежемесячно по 5-е число (включительно) текущего (расчетного) месяца.

3.4. Стоимость услуг за неполный календарный месяц рассчитывается исходя из срока фактического оказания услуг.

3.5. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными по сроку в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, или с даты поступления средств в кассу Исполнителя.

Если срок внесения платежа приходится на нерабочий и/или праздничный день, то последним днем внесения платежа является последний рабочий день, предшествующий нерабочему и/или праздничному дню.

3.6. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания периода оказания услуги направляет Заказчику Акт.

3.7. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком Акта от Исполнителя, направляет Исполнителю подписанный со своей стороны Акт.

3.8. Услуга считается принятой Заказчиком без разногласий, если в течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик не возвратит подписанный Акт или не предоставит мотивированный отказ от его подписания.

3.9. Стоимость услуг по настоящему Договору может быть изменена Заказчиком в одностороннем порядке в случае внесения изменений в тарифы на услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, с обязательным уведомлением Заказчика не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до производимых изменений.

Стороны пришли к соглашению, что об увеличении стоимости услуг Исполнитель извещает Заказчика путем уведомления по телефону, либо электронной почте, либо в мессенджерах, подключенных к телефонному номеру Заказчика, а также обязательного размещения уведомления на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: [https://www.vavt.ru/main/site/structure\\_vavt](https://www.vavt.ru/main/site/structure_vavt) а 30 (тридцать) календарных дней до даты изменения стоимости услуг. Увеличение стоимости услуг, произведенное Исполнителем в рамках, установленных настоящим пунктом, носит уведомительный характер и не требует подписания

между Сторонами отдельного дополнительного соглашения. Стоимость услуг считается изменённой с даты, указанной в Уведомлении Исполнителя.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

4.2. В случае просрочки платежа, неуплаты Исполнитель имеет право без ущерба к прочим правам в одностороннем порядке приостановить оказание услуг в полном объеме до момента устранения нарушения, ограничив доступ Заказчика на территорию Парковки.

4.3. При не устранении нарушения в срок, превышающий 10 (десять) календарных дней, настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления о расторжении в письменной форме Заказчику.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за сохранность ТС Заказчика, расположенного на территории Парковки, а также за любое имущество, оставленное в ТС.

4.5. На территории Парковки категорически запрещается:

- осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности;
- загромождать проезды и выезды с территории Парковки, включая пожарные и эвакуационные выходы;
- оставлять на Парковке ТС при наличии утечки горюче-смазочных материалов (ГСМ), производить заправку жидкостей, ремонт и помывку ТС, а также хранение (ГСМ), газовых баллонов и иных взрывоопасных и горючих веществ;
- передавать Карту третьим лицам, самостоятельно изготавливать дубликат Карты;
- распивать спиртные напитки, курить, заходить в служебные помещения Исполнителя.

4.6. Применение мер ответственности за неисполнение своих обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения выявленных нарушений.

4.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), под которыми подразумеваются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время заключения настоящего Договора, возникли помимо воли Сторон и наступлению и действию которых Стороны не могли препятствовать, таковыми признаются в том числе: военные действия, восстание, мобилизация, блокада, забастовка, эпидемия, пожар, стихийные бедствия, иные катаклизмы, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств Сторон продлевается только на период действия таких обстоятельств.

Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга о наступлении и окончании действия форс-мажорных обстоятельств. Сообщение о наступлении форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено соответствующим документом компетентного государственного органа, если не являются общеизвестным фактом. Если срок действия форс-мажорных обстоятельств превысит более чем 30 (тридцать) календарных дней, то любая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от Договора, предварительно письменно уведомив об этом другую Сторону.

#### 5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_, а в части неисполненных обязательств – до полного их исполнения.

#### 6. Прочие условия



**Приложение № 1 к договору оказания услуг  
по размещению транспортного средства**

**Правила размещения транспортных средств для сторонних лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила размещения транспортных средств для сторонних лиц (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – ВАВТ Минэкономразвития России) для установления единого порядка выполнения действий по размещению транспортных средств и с целью надлежащего оказания услуг по размещению транспортных средств на территории ВАВТ Минэкономразвития России для сторонних лиц.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие термины, определения и сокращения:

1.2.1. Транспортное средство (ТС) – устройство, предназначенное для перевозки пассажиров, груза или оборудования, установленного на нем;

1.2.2. Парковка – автомобильная стоянка на территории ВАВТ Минэкономразвития России, расположенная по адресу: г. Москва, Воробьевское шоссе, д.6А (корпус № 1) на -2 этаже (место с 40 по 49), г. Москва, Воробьевское шоссе, д.8 (корпус № 2) на -2 этаже (место с 98 по 109);

1.2.3. Парковочное место – часть парковки обозначенная линией разметки, предназначенная для размещения одного транспортного средства;

1.2.4. Исполнитель – ВАВТ Минэкономразвития России;

1.2.5. Пользователь/Заказчик – физическое лицо, пользующееся помещением парковки на основании Договора оказания услуг по размещению транспортных средств сторонних лиц;

1.2.6. Пропуск – карта авторизации, имеющая уникальный идентификационный номер, который содержится в базе исполнителя, выдаваемая по адресу фактического нахождения исполнителя и предназначенная для въезда на территорию парковки и выезда с территории парковки;

1.2.7. Договор – Договор оказания услуг по размещению транспортных средств.

1.2.8. Сайт – официальный сайт ВАВТ Минэкономразвития России, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на доменном имени <http://www.vavt.ru/>;

1.3. Исполнитель не несет ответственности за сохранность транспортных средств и иного имущества Пользователя, размещенного на территории Парковки, в том числе имущества оставленного внутри ТС.

1.4. Территория Парковки оснащена камерами видеонаблюдения.

1.5. Въезд/выезд на территорию Исполнителя осуществляется через шлагбаум в районе ул. Пудовкина, 4А.

1.6. Контроль въезда/выезда на территорию Парковки осуществляется службой охраны Исполнителя.

1.7. Въезд/выезд на территорию парковки осуществляется в соответствии с графиком работы Исполнителя и предусматривает возможность размещения транспортных средств сторонних лиц на территории Парковки в круглосуточном режиме.

1.8. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми сторонними лицами, пользующимися помещениями Парковки.

1.9. Пользование Парковкой должно осуществляться с учетом необходимости соблюдения прав и законных интересов иных лиц, пользующихся Парковкой, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, архитектурно-градостроительных, эксплуатационных, иных требований и настоящих Правил.

## **2. Предоставление доступа транспортных средств на территорию парковки**

2.1. Право пользования помещениями Парковки имеют лица, заключившие Договор оказания услуг по размещению транспортных средств сторонних лиц на территории Исполнителя и получившие пропуск в соответствии с настоящими Правилами.

2.2. В соответствии с Приказом Исполнителя, регламентирующего стоимость и порядок оказания услуг по размещению Транспортных средств на территории Исполнителя для сторонних лиц, размещенным по адресу [https://www.vavt.ru/main/site/structure\\_vavt](https://www.vavt.ru/main/site/structure_vavt) сети Интернет, внесение в базу данных Пользователей Парковки, а также выдача Пропуска происходит после заключения Договора.

2.3. В целях организации контрольно-пропускного режима на территории Парковки Исполнитель ведет электронную базу данных Пользователей Парковки и ТС.

2.4. После заключения Договора исполнитель выдает пользователю один пропуск.

2.5. Пропуск выдается в течение 2 рабочих дней после заполнения Формы заявки (приложение №1). Заявка заполненная Пользователем направляется на электронный адрес [parking@vavt.ru](mailto:parking@vavt.ru) в виде скана.

2.6. В случае утери пропуска, Пользователю необходимо повторно заполнить Форму заявки и направить её на электронный адрес [parking@vavt.ru](mailto:parking@vavt.ru).

2.7. Восстановление утраченных Пропусков производится на платной основе на основаниях, указанных в Договоре.

2.8. На территорию Парковки не могут быть допущены следующие ТС:

2.8.1. ТС, максимальные габариты которых (с учетом установленных на ТС дополнительных элементов - багажника, антенны, рейлингов и т.д. или перевозимых грузов) превышают 2,0 м по высоте и 2,5 м по ширине, и максимальные габариты которых превышают 5,5 метров по длине;

2.8.2. иные крупногабаритные ТС, в том числе рейсовые и туристические автобусы, грузовики, трактора, строительная и иная специальная техника;

2.8.3. ТС максимальная разрешенная масса которых превышает 3 500 кг и число сидячих мест, которых, помимо места водителя, превышает восемь;

2.8.4. ТС сцепленные с прицепом;

2.8.5. ТС предназначенные для перевозки горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых, инфицирующих и радиоактивных веществ;

2.8.6. ТС с двигателями работающими на сжатом природном газе;

2.8.7. ТС в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, неисправностями рулевого управления или тормозной системы, на буксире, имеющие утечку ГСМ;

2.8.8. ТС без пропуска;

2.8.9. ТС без государственных регистрационных знаков (с загрязненными, нечитаемыми регистрационными знаками).

## **3. Порядок въезда и выезда транспортных средств**

3.1. Въезд ТС на территорию Парковки и выезд с нее осуществляется Пользователем с использованием Пропуска.

3.2. Парковка оснащена автоматическим шлагбаумом с фотоэлементами безопасности.

3.3. Для въезда и выезда с территории Парковки необходимо подъехать к стойке терминала, приложить Пропуск к считывающему устройству, после чего происходит опознание Пропуска и автоматическое открытие шлагбаума. После проезда ТС шлагбаум закрывается автоматически.

3.4. Запрещается проезжать под закрывающийся шлагбаум.

3.5. Пропуск может использоваться исключительно лицами, указанными в Договоре.

3.6. Въезд и выезд с территории Парковки по одному Пропуску одновременно двух и более ТС запрещен.

3.7. Правила осмотра ТС перед въездом на Парковку:

3.7.1. осмотр ТС, въезжающих на территорию Парковки, производится на контрольно-пропускных постах (перед шлагбаумом при въезде на Парковку расположенную по адресу: г.

Москва, Воробьевское шоссе, д.6А; после проезда автоматической шторки при въезде на Парковку расположенную по адресу: г. Москва, Воробьевское шоссе, д.8 службой охраны Исполнителя;

3.7.2. осмотру не подлежат служебные ТС сотрудников правоохранительных органов и специальных служб, а также должностных лиц иных государственных органов, которым, действующим законодательством, предоставлено право беспрепятственного прохода на территорию организаций любых форм собственности для исполнения служебных обязанностей;

3.7.3. при въезде на территорию Парковки ТС осматриваются, добровольно представленные водителем к осмотру багажные отделения и салоны ТС;

3.7.4. днище въезжающего ТС осматривается с помощью зеркала по всему периметру;

3.7.5. для осмотра ТС и перевозимых в нем предметов могут использоваться, в случаях, вызывающих подозрение, ручные металлодетекторы и иные технические средства и приспособления, не причиняющие вреда жизни и здоровью людей, и окружающей среде;

3.7.6. ТС, владельцы которых отказались представить их и перевозимые в них предметы к осмотру, на территорию охраняемого объекта Исполнителя не допускаются;

3.8. При утере Пропуска ТС допускается на Парковку службой охраны Исполнителя при условии сверки данных ТС и Пользователя с базой данных службы охраны Исполнителя вручную. Для этих целей стойки въезда и выезда оборудованы устройством громкой связи со службой охраны Исполнителя.

3.9. В случае въезда/выезда на территорию Парковки ТС управляемого лицом, информация о котором не содержится в базе данных Пользователей Парковки, служба охраны Исполнителя имеет право ограничить въезд/выезд, запросить документы, подтверждающие право управления данным ТС, а также связаться с Пользователем для уточнения обстоятельств.

#### **4. Парковка (стоянка) и движение транспортных средств**

4.1. Парковочное место на территории Парковки может быть использовано Пользователем исключительно для Парковки ТС. Использование Парковочного места для складирования или в иных целях не допускается.

4.2. На территории Парковки лица, управляющие ТС обязаны соблюдать правила дорожного движения. Максимальная скорость движения по территории Парковки составляет 5 км/ч., максимальная скорость движения по наземной территории Исполнителя составляет 20 км/ч. Движение осуществляется в соответствии с нанесенной разметкой и установленными указателями.

4.3. Приоритетом на территории Парковки и наземной территории Исполнителя обладают пешеходы, коляски, инвалидные кресла и т.п.

4.4. Парковка ТС допускается исключительно на свободные Парковочные места согласно разметке и условиям заключенного Договора.

4.5. На территории Парковки запрещается:

4.5.1. стоянка ТС с работающим двигателем;

4.5.2. зарядка электромобилей и гибридных электромобилей, а также электромотоциклов;

4.5.3. парковка ТС вне зоны Парковочного места, в том числе на проезжей части, перед эвакуационными выходами, проездами и т.д.;

4.5.4. курение, употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ;

4.5.5. мойка ТС;

4.5.6. парковка одного ТС более чем на одном Парковочном месте;

4.5.7. заправлять и сливать топливо, производить замену масла, подзаряжать аккумуляторную батарею на транспортном средстве;

4.5.8. пользоваться источниками открытого огня;

4.5.9. пользование открытым огнем, в т.ч. в качестве источника света или для прогрева двигателя;

4.5.10. управление ТС лицами не указанными в Договоре;

4.5.11. хранение легковоспламеняющихся, горючих, взрывоопасных материалов и жидкостей, негорючих веществ в сгораемой упаковке (в т.ч. внутри ТС);

4.5.12. оставлять, передавать ключи от ТС третьим лицам;

4.5.13. оставлять ТС в незапертом состоянии;

- 4.5.14. передавать Пропуск третьим лицам и принимать Пропуск от них;
- 4.5.15. парковать ТС загруженное легковоспламеняющимися жидкостями, горючими жидкостями, газами, сильнодействующими ядовитыми веществами; неисправной системой питания, газового оборудования, систем смазки;
- 4.5.16. оставлять ТС с открытой горловиной топливного бака, с открытым краном газового оборудования;
- 4.5.17. осуществлять любые виды ремонтных работ ТС;
- 4.5.18. оставлять включенным зажигание ТС;
- 4.5.19. производить шиномонтаж, строительно-монтажные и иные ремонтные работы, производить термические сварочные работы, промывку деталей легковоспламеняющимися жидкостями, использовать средства пожаротушения не по назначению, производить иные действия, представляющие опасность для людей и товарно-материальных ценностей;
- 4.5.20. выгуливать животных;
- 4.5.21. расклеивать объявления, осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности без письменного согласования и заключения соответствующего Договора с Исполнителем;
- 4.5.22. устраивать рекламные и маркетинговые акции, а также проводить профессиональную фото и киносъемку, опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без получения письменного согласия от Исполнителем;
- 4.5.23. производить погрузочно-разгрузочные работы.
- 4.6. На территории Парковки запрещается менять разметку Парковочных мест, а также перестраивать, достраивать или ликвидировать какие-либо строительные конструкции, инженерное оборудование или системы Парковки.

## **5. Заключительные положения**

5.1. При обнаружении неисправностей, пожаров и аварий на территории Парковки, инженерных сетей и систем, а также при обнаружении иных нарушений необходимо немедленно сообщать о них службе охраны Исполнителя или оперативному дежурному, телефон которого указан в п 5.3.

5.2. Иные вопросы, не нашедшие отражения в настоящих Правилах, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

5.3. ТЕЛЕФОН ОПЕРАТИВНОГО ДЕЖУРНОГО: 8 (499)-143-36-30

**Приложение № 1 к правилам размещения  
транспортных средств для сторонних лиц**

**Форма заявки на оформление пропуска**

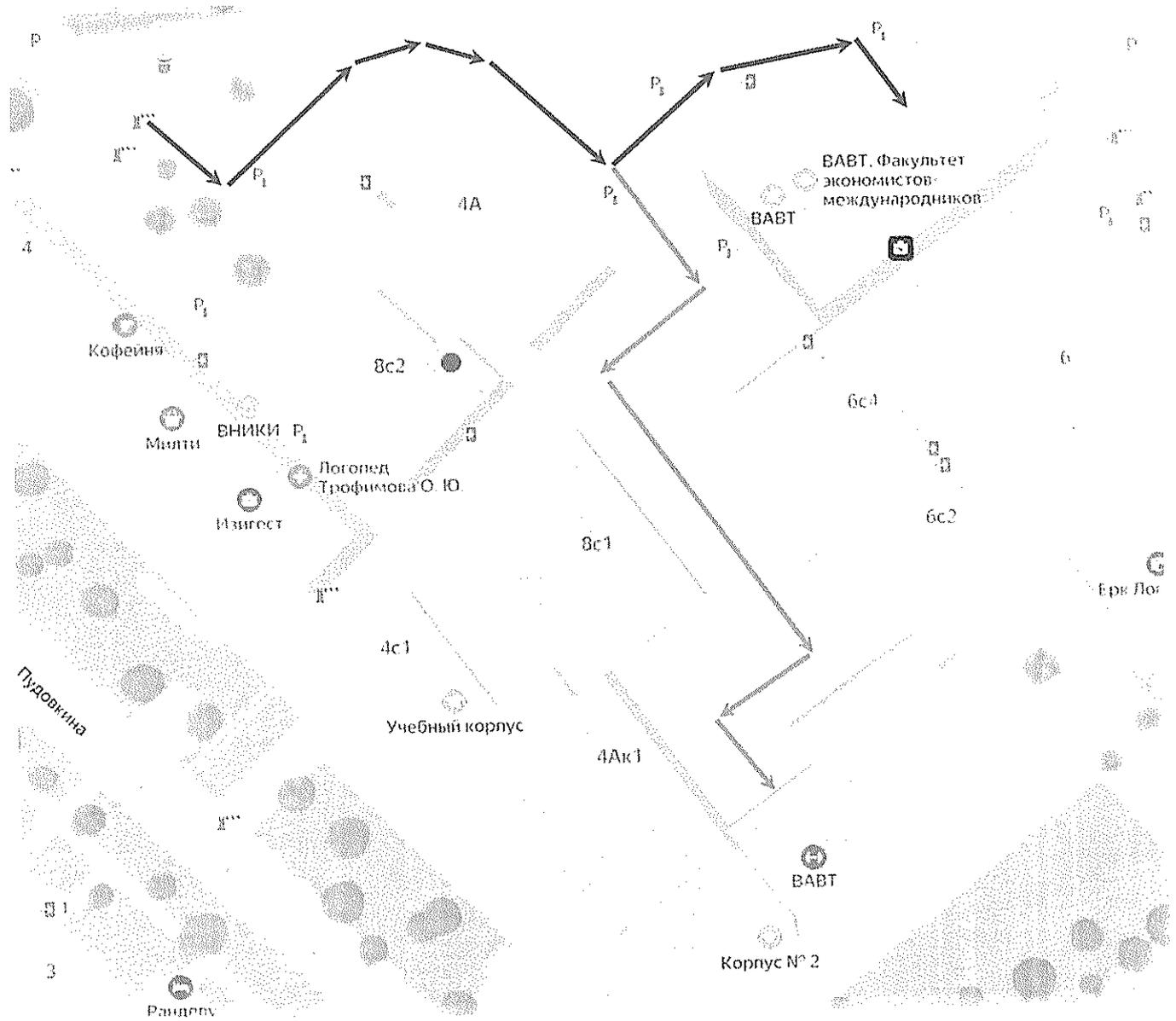
№ п/п	ФИО заказчика, номер телефона	Фото заказчика	Сведения об автотранспортном средстве				Срок (период), на который требуется оформить пропуск (дата, время)
			Марка	Модель	Цвет	Регистрационн ый знак (номер)	
1	Иванов Иван Иванович, 7-968-123- 15-21	Требования к фото: Размер: 3.5 на 4.5 или 3 на 4. Цветность: цветная. Лицо: взгляд направлен на камеру. Очки: без томированных стекол.	Опель	Vectra-C	Красный	M385TH177	с 01.01.2024 по 31.12.2025
2							

Примечание: пропуск на автотранспортное средство является постоянным пропуском физического лица, под управлением которого будет находиться автотранспортное средство.

Заказчик \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

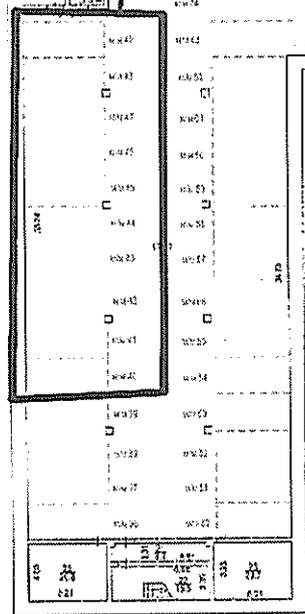
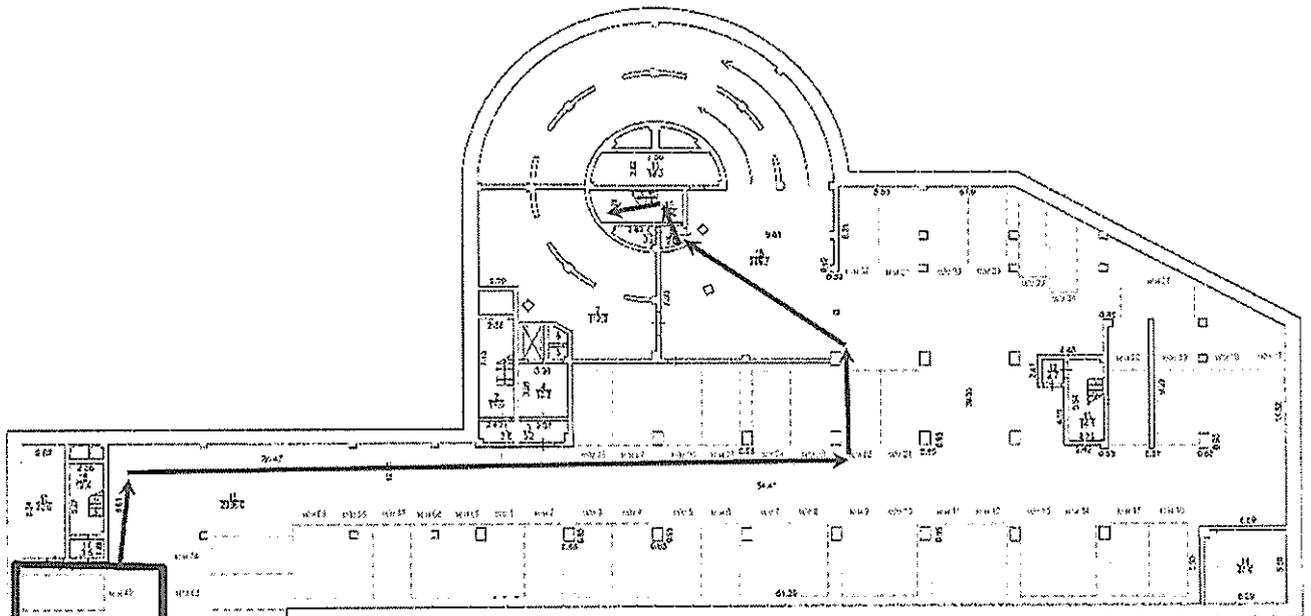
## План Парковки

Схема движения по территории ВАВТ Минэкономразвития России на подземную Парковку.  
Синие стрелки – въезд на территорию ВАВТ Минэкономразвития России.  
Красные стрелки – въезд на Парковку Воробьевское шоссе, д.6А (корпус № 1).  
Желтые стрелки – въезд на Парковку Воробьевское шоссе, д.8 (корпус № 2).

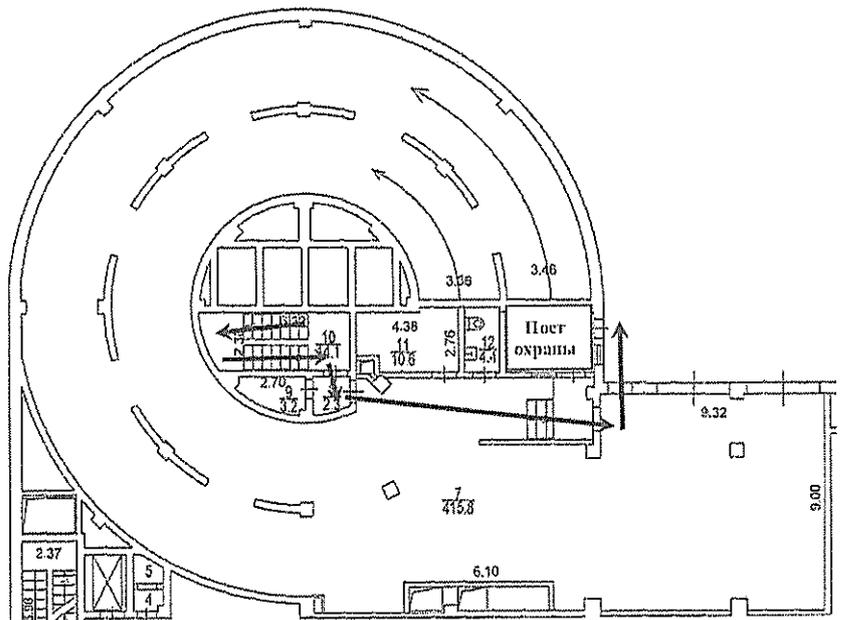


Подземная Парковка Воробьевское шоссе, д.6А (корпус № 1) на -2 этаже (место с 40 по 49).

ПОДВАЛ 2

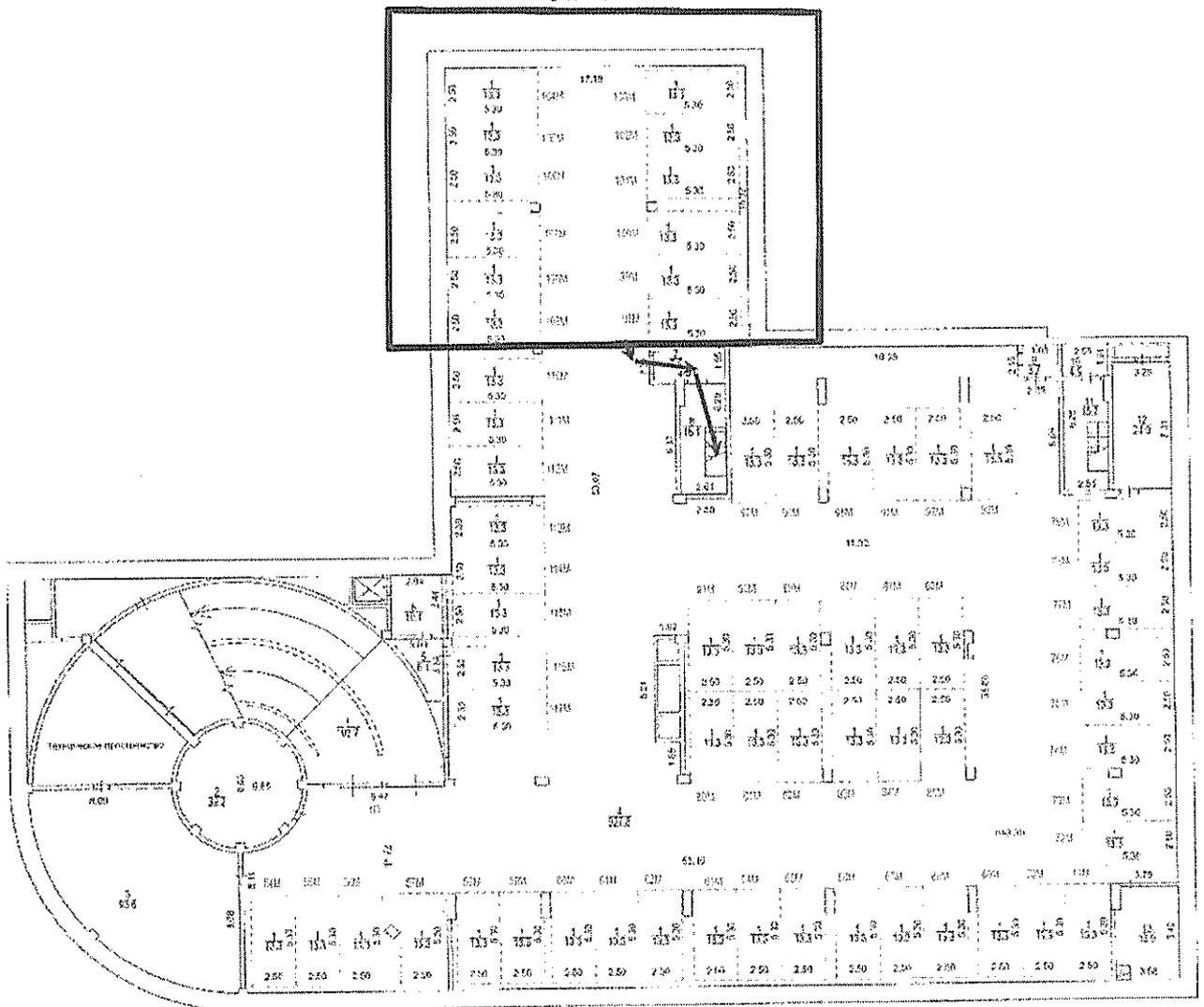


Цокольный этаж

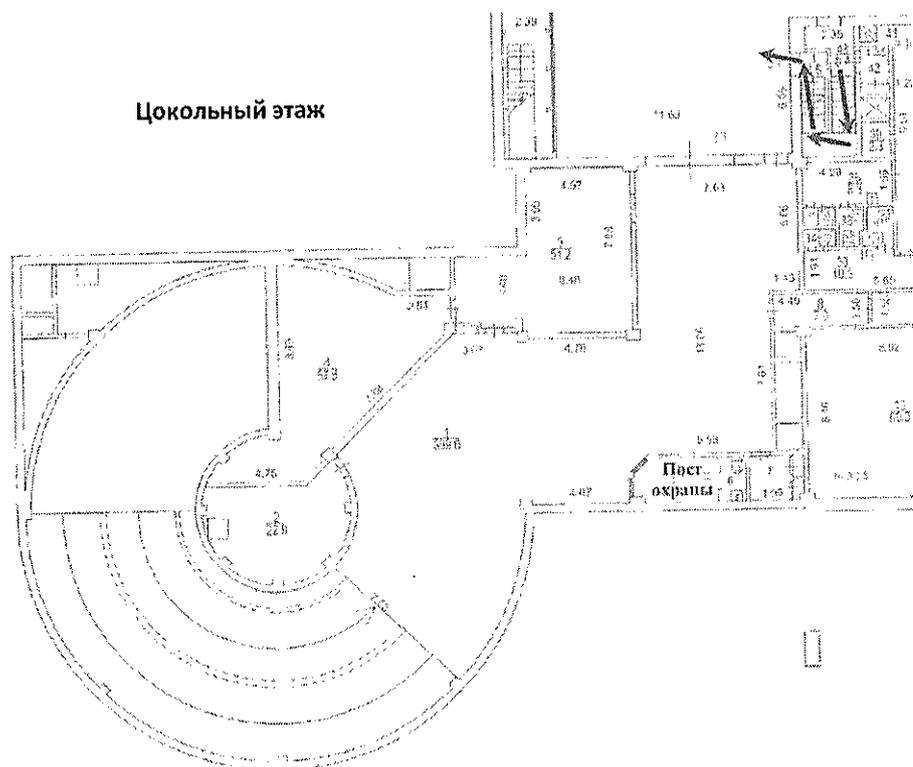


Подземная Парковка Воробьёвское шоссе, д.8 (корпус № 2) на -2 этаже (место с 98 по 109).

ПОДЗЕМНЫЙ  
ЭТАЖ 2



Цокольный этаж



**Приложение № 3 к договору оказания  
услуг по размещению транспортных  
средств**

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия и номер)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являясь субъектом персональных данных (далее – субъект ПД), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку моих персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – ВАВТ Минэкономразвития России, Академия), место нахождения: 119285, город Москва, Воробьевское шоссе, д. 6А.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств с персональными данными.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных	Подпись, подтверждающая согласие
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);</li> <li>2. дата, год рождения;</li> <li>3. пол;</li> <li>4. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего его;</li> <li>5. СНИЛС;</li> <li>6. идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>7. адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</li> <li>8. адрес электронной почты;</li> <li>9. номер контактного телефона;</li> <li>10. сведения о заключенном договоре;</li> <li>11. серия и номер водительского удостоверения;</li> <li>12. марка, цвет, модель транспортного средства;</li> <li>13. государственный регистрационный номер транспортного средства;</li> <li>14. фото- и видео-изображение (внешний облик, голос);</li> <li>15. иные данные, предоставляемые Академией в связи с реализацией договора, а также обусловленные настоящим Согласием.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. подготовка к заключению договора оказания услуг по размещению транспортного средства на парковке Академии (далее – договор), его исполнение и ведение;</li> <li>2. обеспечение действующего в ВАВТ Минэкономразвития России уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или пропуска субъекта ПД, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ВАВТ Минэкономразвития России, а также во время оказания услуги по договору, в том числе в целях контроля за соблюдением субъектом ПД локальных нормативных актов Академии;</li> <li>3. идентификация личности субъекта ПД;</li> <li>4. идентификация транспортного средства субъекта ПД.</li> </ol>	

Также выражаю согласие:

Вид согласия	Подпись, подтверждающая согласие
На обработку и передачу моих персональных данных, предусмотренных пунктами 1, 2, 6, 7 таблицы третьим лицам, а именно: в Минэкономразвития России (ИНН 7710349494, ОГРН 1027700575385, адрес регистрации и местонахождения: 123112, г Москва, Пресненский р-н, Пресненская наб, д 10 стр. 2), в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (ИНН 7707329152, ОГРН 1047707030513, адрес регистрации и местонахождения: 127381, г Москва, Неглинная, д 23), в Федеральную службу государственной статистики (РОССТАТ) (ИНН 7708234640, ОГРН 1047708023483, адрес регистрации и местонахождения: 107450, г Москва, Мясницкая ул., д 39 стр. 1), в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью реализации договора.	
На обработку и передачу моих персональных данных, предусмотренных пунктами 1, 2, 14 таблицы ООО ЧОО «Лидер Безопасность» (ОГРН: 5087746697528, ИНН: 7703682920, адрес: 123557, Москва, Пресненский Вал, 19, стр. 1123557, Москва, Пресненский Вал, 19, стр. 1) с целью обеспечение действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или пропуска субъекта ПД, осуществление видео-наблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ВАВТ Минэкономразвития России.	

Способы обработки всех персональных данных и целей обработки, указанных в настоящем Согласии:

- |                    |   |                    |
|--------------------|---|--------------------|
| 1. сбор,           | 6. уточнение (обновление, изменение),                           | 10. обезличивание, |
| 2. запись,         | 7. извлечение,  | 11. блокирование,  |
| 3. систематизация, | 8. использование,   | 12. удаление,      |
| 4. накопление,     | 9. передача (распространение, включая, предоставление, доступ), | уничтожение.       |
| 5. хранение,       |   |                    |

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом ВАВТ Минэкономразвития России в письменной форме в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений и предоставить копии подтверждающих документов при необходимости.

ВАВТ Минэкономразвития России в соответствии с требованиями действующего законодательства о связи вправе передавать персональные данные субъекта ПД как пользователя официального сайта Академии и ЭИОС «ЛК.ВАВТ», операторам связи в объеме, установленном требованиями законодательства о связи.

Срок действия настоящего согласия – срок действия договора с субъектом ПД и дополнительно 1 (один) год с даты окончания договора (прекращения оказания услуг).

Установленные настоящим Согласием сроки обработки персональных данных не ограничивают ВАВТ Минэкономразвития России в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в том числе в электронной (цифровой) форме.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в любое время на основании письменного заявления субъекта ПД, путем представления в ВАВТ Минэкономразвития России письменного заявления субъекта ПД с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности ВАВТ Минэкономразвития России, в том числе во внутренние документы ВАВТ Минэкономразвития России, в период действия настоящего согласия, могут передаваться третьим лицам.

ВАВТ Минэкономразвития России вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)